

# **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA “INDOAMÉRICA”**

## **DIRECCIÓN DE POSGRADO**

### **MAESTRÍA EN GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIO PRODUCTIVOS**

#### **TEMA:**

**LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL  
DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO DE LOS  
GAD's PARROQUIALES DEL CANTÓN PUJILÍ.**

Trabajo de Investigación Previo a la Obtención del Grado de Magíster  
en Gestión de Proyectos Socio Productivos

#### **AUTOR:**

**Karolys Merizalde Jaime Fernando**

#### **DIRECTOR**

**Ing. Rene Basantes M.D.E.**

**AMBATO – ECUADOR  
2017**

## **AUTORIZACIÓN REPOSITORIO**

Yo, Jaime Fernando Karolys Merizalde, declaro ser autor del Trabajo de Titulación, “LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO DE LOS GAD’s PARROQUIALES DEL CANTÓN PUJILÍ”, como requisito para optar al grado de “MAGISTER EN GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIO PRODUCTIVOS”, autorizo al Sistema de Bibliotecas de la Universidad Tecnológica Indoamérica, para que con fines netamente académicos divulgue esta obra a través del Repositorio Digital Institucional (RDI-UTI).

Los usuarios del RDI-UTI podrán consultar el contenido de este trabajo en las redes de información del país y del exterior, con las cuales la Universidad tenga convenios. La Universidad Tecnológica Indoamérica no se hace responsable por el plagio o copia del contenido parcial o total de este trabajo.

Del mismo modo, acepto que los Derechos de Autor, Morales y Patrimoniales, sobre esta obra, serán compartidos entre mi persona y la Universidad Tecnológica Indoamérica, y que no tramitaré la publicación de esta obra en ningún otro medio, sin autorización expresa de la misma. En caso de que exista el potencial de generación de beneficios económicos o patentes, producto de este trabajo, acepto que se deberán firmar convenios específicos adicionales, donde se acuerden los términos de adjudicación de dichos beneficios.

Para constancia de esta autorización, en la ciudad de Ambato, a los 22 días del mes de febrero, firmo conforme:

Autor: JAIME FERNANDO KAROLYS MERIZALDE

Firma

Número de Cédula: 0502376742

Dirección: PUJILÍ – JUAN SALINAS N° 9-05 Y BELISARIO QUEVEDO

Correo Electrónico: ferkarolys@yahoo.com

Teléfono: 0982216777

## **APROBACIÓN DEL TUTOR**

En mi calidad de Director del Trabajo de Investigación “LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO DE LOS GAD’s PARROQUIALES DEL CANTÓN PUJILÍ” presentado por Jaime Fernando Karolys Merizalde para optar por el Grado de Magister en Gestión Proyectos Socio Productivos, **CERTIFICO**, que dicho Trabajo de Investigación ha sido revisado en todas sus partes y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del tribunal examinador que se designe.

Ambato, abril 2017

---

ING. RENE BASANTES M.D.E.  
DIRECTOR / TUTOR

## **AUTORÍA DE TESIS**

Quien suscribe, declaro que los contenidos y los resultados obtenidos en el presente Trabajo de Investigación, como requerimiento previo para la obtención del Grado de Magister en Gestión Proyectos Socio Productivos, son absolutamente originales, auténticos y personales y de exclusiva responsabilidad legal y académica de los autores

Ambato, abril 2017

---

Ing. Jaime Fernando Karolys Merizalde  
CI: 0502376742  
AUTOR

## **APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO**

Los miembros del tribunal revisor, designado por la Dirección de Posgrados, aprueban el trabajo de investigación de acuerdo con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Universidad Tecnológica Indoamérica para títulos de posgrado del programa de maestría en Gestión de Proyectos Socio Productivos.

Ambato, abril 2017

Tribunal Revisor

---

Ing. Leonardo Cuenca Navarrete  
EXAMINADOR / PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

---

Ing. Alexander Vinuesa Jara  
EXAMINADOR

---

Ing. René Basantes Ávalos  
DIRECTOR / TUTOR

## **DEDICATORIA**

Quiero dedicar este nuevo triunfo académico y profesional a mi familia, de manera especial a Mónica mi compañera de vida y a mis hijos José Fernando y Anita María que son mi inspiración diaria, por quienes me comprometo a seguir alcanzando éxitos en mi vida laboral, profesional y personal, siendo un ejemplo constante de superación.

## **AGRADECIMIENTO**

Primero a Dios por la vida, la salud y las bendiciones recibidas, a la Universidad Tecnológica Indoamérica centro educativo de nivel superior testigo de mis innumerables metas y objetivos profesionales, a sus Docentes y Personal Administrativo, gracias por vuestro apoyo. Dios les bendiga siempre.

## ÍNDICE GENERAL

<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
<b>AUTORIZACIÓN REPOSITORIO</b> .....	ii
<b>APROBACIÓN DEL TUTOR</b> .....	iii
<b>AUTORÍA DE TESIS</b> .....	iv
<b>APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO</b> .....	v
<b>DEDICATORIA</b> .....	vi
<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	vii
<b>ÍNDICE GENERAL</b> .....	viii
<b>ÍNDICE DE GRÁFICOS</b> .....	xii
<b>ÍNDICE DE TABLAS</b> .....	xiii
<b>RESUMEN EJECUTIVO</b> .....	xv
<b>SUMMARY</b> .....	xvi
 <b>INTRODUCCIÓN</b> .....	 1
 <b>CAPÍTULO I</b> .....	 3
<b>EL PROBLEMA</b> .....	3
Tema .....	3
Línea de Investigación .....	3
Análisis Crítico .....	13
Prognosis .....	15
Formulación del problema .....	16
Delimitación de la Investigación .....	16
Justificación .....	16
Objetivos .....	18
Objetivo General .....	18
Objetivos Específicos .....	18
 <b>CAPÍTULO II</b> .....	 19
<b>MARCO TEÓRICO</b> .....	19
Antecedentes investigativos .....	19
Fundamentaciones .....	20



Fundamento filosófico .....	20
Fundamentación legal.....	20
Categorías Fundamentales .....	24
Constelación de Ideas .....	25
Marco conceptual .....	27
<b>CAPITULO III .....</b>	<b>34</b>
<b>METODOLOGÍA .....</b>	<b>34</b>
Enfoque de la Investigación .....	34
Modalidad de Investigación .....	34
Investigación de campo .....	34
Investigación Bibliográfica/Documental.....	35
Niveles o tipos de investigación.....	35
Investigación Exploratoria.....	35
Investigación Descriptiva .....	36
Población y Muestra .....	36
Población .....	36
Muestra .....	37
Muestreo Estratificado.....	38
Operacionalización de las variables .....	40
Recolección de información.....	42
Plan para la recolección de Información .....	42
Procesamiento de la información .....	42
Procesamiento y análisis.....	42
Descripción de la metodología a realizarse .....	43
<b>CAPÍTULO IV .....</b>	<b>44</b>
<b>ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS .....</b>	<b>44</b>
Análisis e interpretación de datos.....	44
Verificación de la hipótesis .....	57
<b>CAPÍTULO V .....</b>	<b>61</b>
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....</b>	<b>61</b>

Conclusiones .....	61
Recomendaciones .....	62
<b>CAPÍTULO VI .....</b>	<b>63</b>
<b>PROPUESTA DEL PROYECTO .....</b>	<b>63</b>
Tema .....	63
Presentación del proyecto .....	63
Antecedentes .....	64
Justificación.....	65
Objetivos .....	65
Objetivo general .....	65
Objetivos específicos .....	66
Datos informativos del proyecto .....	66
Descripción del proyecto .....	66
Estructura organizacional.....	68
Misión.....	68
Visión .....	68
FODA .....	68
Estructura Legal.....	69
Socios .....	69
Organigramas .....	70
Funciones y Responsabilidades .....	70
Mercadeo y comercialización.....	76
Análisis del mercado .....	76
Resultados del estudio de mercado .....	78
Mercado de Oferta .....	87
Mercado de demanda.....	88
Marketing Mix .....	90
Comercialización.....	94
Aspectos tecnológicos del negocio .....	94
Diseño de la hostería .....	94
Ubicación del Negocio .....	94

Determinación de la capacidad instalada del negocio .....	94
Escogencia de la tecnología del servicio .....	95
Amortización del proyecto .....	98
Vida Útil del Negocio .....	98
Evaluación financiera del proyecto .....	99
Estructuración financiera del negocio .....	99
Evaluación del negocio .....	105
Impacto del negocio .....	106
Valor Agregado .....	106
Generación de Divisas y Empleo .....	107
Conclusión de la propuesta .....	107
Administración de la propuesta .....	108
Evaluación de la propuesta .....	108
Bibliografía .....	109
Anexos .....	112

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 Relación Causa – Efecto .....	13
Gráfico 2 Red de Inclusiones Conceptuales .....	24
Gráfico 3 Constelación de Ideas de la Variable Independiente .....	25
Gráfico 4 Constelación de Ideas de la Variable Dependiente .....	26
Gráfico 5 Pregunta 1 .....	45
Gráfico 6 Pregunta 2 .....	46
Gráfico 7 Pregunta 3 .....	47
Gráfico 8 Pregunta 4 .....	48
Gráfico 9 Pregunta 5 .....	49
Gráfico 10 Pregunta 6 .....	50
Gráfico 11 Pregunta 7 .....	51
Gráfico 12 Pregunta 8 .....	52
Gráfico 13 Pregunta 9 .....	53
Gráfico 14 Pregunta 10 .....	54
Gráfico 15 Pregunta 11 .....	55
Gráfico 16 Pregunta 12 .....	56
Gráfico 17 Chi cuadrado .....	59
Gráfico 18 Organigramas .....	70
Gráfico 19 Hosterías en el centro de la Parroquia Zumbahua .....	78
Gráfico 20 Construcción de Hostería en Zumbahua .....	79
Gráfico 21 Servicios en la Hostería Zumbahua .....	80
Gráfico 22 Tipo de Eventos a realizarse en el salón .....	81
Gráfico 23 Costo por utilización del Salón de Actos Sociales .....	82
Gráfico 24 Tipos de servicios en la Hostería Zumbahua .....	83
Gráfico 25 Costo por utilización de atractivos en la Hostería Zumbahua .....	84
Gráfico 26 Visita a la Hostería Zumbahua en función de tiempo .....	85
Gráfico 27 Promedio de Gasto por visitante .....	86

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Ubicación geográfica del cantón Pujilí .....	10
Tabla 2 Presentación del GAD de Pujilí .....	10
Tabla 3 Parroquias del cantón Pujilí .....	11
Tabla 4 Población de las Parroquias del cantón Pujilí: .....	37
Tabla 5 Participación porcentual de cada parroquia del cantón Pujilí (2012) .....	37
Tabla 6 Estratificación de la muestra por parroquias .....	39
Tabla 7 Operacionalización Variable Independiente: PARTICIPACIÓN CIUDADANA.....	40
Tabla 8 Operacionalización Variable Dependiente: DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO .....	41
Tabla 9 Pregunta 1 .....	45
Tabla 10 Pregunta 2 .....	46
Tabla 11 Pregunta 3 .....	47
Tabla 12 Pregunta 4 .....	48
Tabla 13 Pregunta 5 .....	49
Tabla 14 Pregunta 6 .....	50
Tabla 15 Pregunta 7 .....	51
Tabla 16 Pregunta 8 .....	52
Tabla 17 Pregunta 9 .....	53
Tabla 18 Pregunta 10 .....	54
Tabla 19 Pregunta 11 .....	55
Tabla 20 Pregunta 12 .....	56
Tabla 21 Frecuencias observadas .....	58
Tabla 22 Frecuencias esperadas .....	59
Tabla 23 Calculo chi cuadrado .....	59
Tabla 24 FODA .....	68
Tabla 25 Hosterías en el centro de la Parroquia Zumbahua .....	78
Tabla 26 Construcción de Hostería en Zumbahua .....	79
Tabla 27 Servicios en la Hostería Zumbahua .....	80
Tabla 28 Tipo de Eventos a realizarse en el salón .....	81
Tabla 29 Costo por utilización del Salón de Actos Sociales .....	82

Tabla 30 Tipos de servicios en la Hostería Zumbahua .....	83
Tabla 31 Costo por utilización de atractivos en la Hostería Zumbahua.....	84
Tabla 32 Visita a la Hostería Zumbahua en función de tiempo .....	85
Tabla 33 Promedio de Gasto por visitante .....	86
Tabla 34 Proporcional Población por Sector.....	89
Tabla 35 Demanda de Hosterías u Hospedaje en la Parroquia Zumbahua .....	89
Tabla 36 Demanda Proyectada de Hosterías u Hospedaje en la Parroquia Zumbahua .....	90
Tabla 37 Demanda insatisfecha.....	90
Tabla 38 Precios por persona .....	91
Tabla 39 Presupuesto detallado de inversión Hostería Zumbahua .....	96
Tabla 40 TABLA DE AMORTIZACIÓN .....	98
Tabla 41 Insumos, servicios y mano de obra directa .....	99
Tabla 42 Balance general.....	100
Tabla 43 Flujo de caja (con y sin financiamiento) .....	101
Tabla 44 Flujo de fondos sin financiamiento .....	102
Tabla 45 Detalle de las proyecciones de ingresos (ventas proyectadas) .....	103
Tabla 46 Estudio financiero .....	105

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMERICA**  
**CENTRO DE ESTUDIOS DE POSGRADO**  
**MAESTRÍA EN GESTIÓN DE PROYECTOS SOCIO PRODUCTIVOS**

**“La participación ciudadana y el desarrollo socio productivo de los GAD’s parroquiales del Cantón Pujilí”**

**Autor:** Jaime Fernando Karolys Merizalde

**Tutor:** ING. RENE BASANTES M.D.E.

**RESUMEN EJECUTIVO**

La investigación detalla la participación ciudadana y el desarrollo socio productivo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales del cantón Pujilí, en la que se determina la necesidad de conocer el destino de los recursos públicos; así también la atención en los GAD’s parroquiales es regular y no se han mejorado los trámites y servicios ciudadanos, considerando que una buena parte de los servidores públicos no son eficientes o no están aptos para desempeñar algunos cargos. En el mismo contexto se diagnostica el nivel de desarrollo socio productivo en las parroquias del cantón Pujilí, evidenciando que no existe mejoramiento en la calidad de los proyectos socio productivo y tampoco se han incrementado la cantidad de emprendimientos; por lo cual, no se ha mejorado el nivel de vida en las distintas parroquias y sus habitantes; aun así, existe el interés de participar en la rendición de cuentas para conocer de manera clara la gestión pública en las parroquias.

**Descriptores:** participación ciudadana, desarrollo, productivo, social, recursos públicos.

**UNIVERSITY TECHNOLOGY INDOAMERICA**  
**GRADUATE STUDIES CENTER**  
**MASTER IN PROJECT MANAGEMENT SOCIO**

**“Citizen Participation and the socio-productive development of parish GAD's in Pujilí Canton”**

**Author:** Jaime Fernando Karolys Merizalde

**Tuthor:** ING. RENE BASANTES M.D.E.

**SUMMARY**

The research details citizen participation and the socio-productive development of the Autonomous Decentralized Autonomous Governments of Pujilí canton, which determines the need to know the destination of public resources; so the attention in parish GAD's is regular and the procedures and citizen services have not been improved, considering that a good part of the civil servants are not efficient or they are not able to carry out some positions. In the same context, the level of socio-productive development in the parishes of the Pujilí canton is diagnosed, evidencing that there is no improvement in the quality of socio-productive projects, nor has the number of enterprises been increased; for which reason, the standard of living in the different parishes and their inhabitants has not been improved; Even so, there is an interest in participating in accountability to know clearly the public management in the parishes.

**Descriptors:** Citizen Participation, development, productive, social, public resources.



## INTRODUCCIÓN

La Participación Ciudadana en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales que se encuentran regidos por el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, carece de eficiencia y efectividad, debido a múltiples factores que se encuentran identificados en el presente Trabajo de Investigación, como son la falta de formación y preparación académica de los líderes comunitarios que forman parte de los GAD's Parroquiales en calidad de Autoridades de elección popular, lo que deriva en el desconocimiento de las Leyes, Reglamentos, Códigos, Resoluciones y demás cuerpos legales vigentes para ejercer adecuadamente la rendición de cuentas y control social que deriva el del desarrollo socio productivo de la población.

El presente documento Trabajo de Investigación contiene en detalle toda la información, insumos y resultados obtenidos, que permitirán mejorar las actividades de los niveles de gobierno local e acuerdo lo establece el COOTAD y servirá como un documento de consulta y apoyo para futuras investigaciones.

En el Capítulo I que corresponde a “El Problema” se realiza un análisis crítico del mismo a partir de su contexto, seguido de la delimitación y el establecimiento de los objetivos que orientaron el trabajo.

El Capítulo II, refiere el Marco Teórico de respaldo a las variables, con lo que se ha podido caracterizarlas desde la perspectiva de otros autores y sus fundamentos teóricos, así como el establecimiento de la hipótesis de arranque.

En el Capítulo III, se reporta la Metodología que comprende las Técnicas y los instrumentos de investigación, la población investigada y el método de registro, procesamiento y difusión de resultados.

En el Capítulo IV, se desarrolla el análisis e interpretación de resultados que se obtuvo de la investigación de campo, en esta se detalla las respuestas que guían a la

comprobación de la hipótesis, que se la realiza aplicando el estadígrafo del chi cuadrado, lo que permitirá visualizar una posible solución al problema.

En el Capítulo V, se concluye la investigación a partir de los resultados obtenidos en todos los capítulos anteriores, comprobando la relación de las variables y generando respuestas que se proponen como recomendaciones que se deberán aplicar para obtener resultados deseados y se resuelva el problema encontrado e investigado.

En el Capítulo VI, se realiza la propuesta, la cual tiene que ver con un proyecto social sustentable realizado en la parroquia Zumbahua del Cantón Pujilí provincia de Cotopaxi, con lo cual se responde al problema de falta de emprendimientos y proyectos sociales que les permita una mejor calidad de vida en función a sus actividades vinculadas al turismo comunitario, cultura, actividades económicas de la zona, para con ello exponer a los turista nacionales y extranjeros, lo mejor de la parroquia; además de ofrecer una excelente estancia para descanso.

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA**

### **Tema**

**“LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO DE LOS GAD’S PARROQUIALES DEL CANTÓN PUJILÍ, 2013”**

### **Línea de Investigación**

La presente investigación se encuentra relacionada con la línea de investigación:

**Empresarialidad y Productividad.** - Esta línea de investigación se orienta por un lado al estudio de la capacidad de emprendimiento o Empresarialidad de la región, así como su entorno jurídico-empresarial: es decir, de repotenciación y/o creación de nuevos negocios o industrias que ingresan al mercado con un componente de innovación.

Por otro lado, el estudio de las empresas existentes en un mercado, en una región, se enmarcará en la productividad de este tipo de empresas, los factores que condicionan su productividad, la gestión de la calidad de las mismas, y que hacen que estas empresas crezcan y sobrevivan en los mercados.

En este ámbito es de interés estudiar aspectos como exportaciones, clasificación de la producción y afines. Adicionalmente se encuentra directamente vinculada a la célula Asociativa planteada por la Universidad, por cuanto pretende estudiar los procesos de implementación de los servicios básicos, a través del análisis de los procesos socio productivos de la Parroquia Zumbahua del cantón Pujilí, investigación que respalde el desarrollo de los habitantes de la parroquia rural.

## **Planteamiento del Problema**

### **Contextualización**

#### **Macro**

La participación ciudadana es un concepto determinado históricamente, pero también se ve afectado por diferentes corrientes de pensamiento. Por estas razones, para poder explicar la evolución de la participación ciudadana en nuestro país, es necesario, además de hacer un recuento histórico de sus momentos clave, revisar el desarrollo teórico por el que ha pasado este concepto.

De acuerdo con el Centro de estudio CESOP (2010) “Participación ciudadana, en las últimas dos décadas se ha afianzado el proceso de democratización en la mayor parte del mundo. Si bien algunos países aún siguen en el proceso de la transición o apenas están aprendiendo a vivir bajo el nuevo régimen, otras naciones ya se han topado con ciertos límites y con los retos que la democracia representativa conlleva. Al mismo tiempo, las sociedades, y de manera paralela, la democracia está en constante evolución, lo cual implica una continua redefinición de las necesidades y demandas de los ciudadanos. Entre más exigente sea la ciudadanía, más amplias serán sus expectativas y demandas respecto de la democracia. Si antes la sociedad sólo exigía que su voto contara, ahora se demandan “bienes” asociados con la llamada democracia sustantiva, tales como el bienestar social y una mayor influencia en la definición de las políticas públicas.

La democracia siempre se ha asociado con participación ciudadana. No obstante, el tema cobró importancia cuando, a pesar de contar con un sistema democrático, las sociedades de algunos países no se sentían satisfechas con las consecuencias negativas que la democracia podía presentar, lo que provocó una crisis de satisfacción y desilusión de este sistema de gobierno.

Según Crisis financieras (2007) artículo “Liquidez y fondos de titulización”:

Varios expertos en la materia señalan que, entre las causas de esta crisis se pueden mencionar: el incumplimiento por parte de los gobiernos de los principios de igualdad y libertad; el desprestigio de la clase política causada por la imposición de intereses personales o de grupo; el aumento de congresos desvinculados de la ciudadanía que los eligió; la existencia de grupos oligárquicos; la falta de representatividad de los partidos políticos; el dominio total de la vida política por parte de partidos políticos cerrados y que no practican la democracia interna; el predominio de la política mercadotécnica y un Estado debilitado ante los efectos de la globalización.

Para dar respuesta al creciente descontento resultante de esta crisis, se introdujo el concepto de democracia ampliada o democracia de ciudadanía, el cual no sólo implica la participación de la sociedad a través del voto, sino que introduce otros derechos y una nueva relación entre los ciudadanos y el gobierno.

Por ejemplo, de acuerdo con Kofi Annan (2009), Secretario General de la Organización de las Naciones Unidas (ONU), “la democratización verdadera es algo más que las elecciones”, es decir que las elecciones por sí mismas no garantizan la democracia, sino que son parte de un proceso más amplio.

Es por esto que en 1999 la ONU, a través de su Comisión de Derechos Humanos, publicó su lista de derechos democráticos, entre los cuales está el derecho al voto, pero también el derecho a recibir y difundir información, el derecho a la participación política, y el derecho a tener un gobierno transparente, entre otros.

Entre los académicos parece existir consenso respecto de la importancia de la participación ciudadana, y aunque cada uno tenga su propia visión, todos coinciden en que ésta es indispensable para construir una verdadera democracia. En este punto, es importante hacer la aclaración de que no es lo mismo el derecho a la información que el derecho de acceso a la información pública. El primero puede definirse, con base en la Declaración de los Derechos Humanos, como la garantía de toda persona de “atraerse información, a informar y a ser informada”.

El derecho a atraerse información implica la posibilidad de acceder a documentos públicos y tener la opción de decidir de entre diversas, la fuente de información que se prefiera; el derecho a informar hace referencia a la libertad de expresión y de imprenta y el derecho a ser informado implica tener libre acceso a información completa, objetiva y adecuada. Por su parte, el derecho de acceso a la información puede definirse como la prerrogativa

de las personas para “acceder a datos, registros y todo tipo de informaciones en poder de entidades públicas y empresas privadas que ejercen gasto público”. (pág. 4)

De tal forma, Fidela Navarro afirma que el objetivo de la transparencia gubernamental es someterse al escrutinio público (rendir cuentas, combatir la corrupción, mejorar las condiciones de trabajo), mientras que la finalidad del derecho de acceso es mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos de 1917 puede considerarse otro gran avance en materia de participación ciudadana, ya que en su artículo 5º estableció por primera vez el concepto de derechos políticos, esto es, hizo referencia por primera vez al derecho de los ciudadanos a votar y ser votados.

De igual forma, el artículo 39 estableció que “la soberanía nacional reside esencial y originariamente en el pueblo; que todo poder público dimana del pueblo y se instituye para beneficio de éste.” No obstante, en el artículo 41 reguló que esta soberanía sólo puede ejercerse por los Poderes de la Unión, lo cual limitó el poder de los ciudadanos.

En materia de acceso a la información, esta Constitución también contempló en el artículo 6 que el derecho a la información será garantizado por el Estado, un gran avance respecto de la Constitución de 1857 en donde sólo se contemplaba la libertad de expresión.

Un factor importante para el impulso de la participación ciudadana fueron los movimientos sociales de los años sesenta. Por ejemplo, como consecuencia de los movimientos estudiantiles del año 1968 en diversas partes del mundo, se crearon organizaciones que “convierten en fuerza política valores e intereses sobre asuntos concretos que se hallan en vías de transformación”. Estos grupos, conocidos como organizaciones de la sociedad civil (OSC), persiguen fines que, al ser demasiado universales o particulares en sus objetivos, escapan postulados ideológicos de un

partido. Sin embargo, son susceptibles de entrar en su agenda de trabajo una vez que éste se encuentre en el poder.

Al tratar sobre el Presupuesto participativo, los el Estado Ecuatoriano (2008), por medio de los Gobiernos Provinciales, afirma que:

La implementación del Presupuesto participativo, es una acción que depende de la voluntad política de los Gobiernos Autónomos descentralizados y que, a partir de la aprobación de la Constitución del Ecuador del 2008, en el Artículo 100, se expresa como un mandato, la elaboración de presupuestos participativos, y se enfatiza el fortalecimiento de la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social (pág. 5).

Por lo tanto, el presupuesto participativo, es una de las herramientas que permite fomentar la participación e impulsar el sentido de la corresponsabilidad ciudadana. Este instrumento es flexible, y puede adecuarse a las necesidades específicas dependiendo de la realidad local.

El presupuesto participativo, permite democratizar la gestión pública, disminuir las inequidades sociales, transparentar los recursos presupuestarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, fomentar una cultura de participación ciudadana y mejorar la eficiencia y eficacia local. Se basa en principios como: la participación activa de todos los actores sociales del territorio, la transparencia en la gestión pública, solidaridad, enfoques de interculturalidad, inclusión, género y equidad (pág. 5).

Esta práctica de ejecución del Presupuesto Participativo, promueve la desaparición de prácticas clientelares, estimula la solidaridad y equidad sobre los pobladores, permite que la población esté mejor informada sobre el presupuesto público, fomenta la conciencia de corresponsabilidad, dinamiza e institucionaliza la implementación de los planes de desarrollo, promueve la participación de grupos tradicionalmente excluidos, fortalece a los gobiernos autónomos descentralizados y posibilita la práctica de la co-gestión.

## Meso

Según el Modelo de proyecto de ordenanza de aprobación de la consultoría denominada: “Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Pujilí (2009)”. Art. 8.- se establece que:

“el Gobierno Autónomo Descentralizado de Pujilí, dentro de la misión y visión institucional, deberá propender al cumplimiento de los objetivos institucionales plasmados y singularizados de manera específica y concreta en el capítulo de la introducción del trabajo de la consultoría de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Pujilí, observando las políticas institucionales, la visión a mediano plazo, la visión territorial, la visión de región, el objetivo integral, las estrategias y objetivos, sin obviar la ampliación del acceso a servicios básicos culturalmente adecuados, servicios de vialidad en todas sus modalidades básicamente en infraestructura que permita el flujo regional o intra-regional de productos originados en el Cantón Pujilí, todo en cumplimiento de las atribuciones y competencias establecidas en la Constitución de la República y el COOTAD; y los circunscritos a vivienda, educación intercultural, salud intercultural y seguridad ciudadana, protección de los grupos étnicos, lo atinente a espacios públicos, clima, ecosistema y orografía, trabajo y empleo, atención de servicios básicos, todos encaminados al mejoramiento de las condiciones económicas y la calidad de vida de la población, acorde con la Constitución y la ley en beneficio y protección de la población Pujilense y adicionalmente en defensa de los derechos de igualdad y participación social”.

La participación ciudadana se ha venido desarrollando en nuestro país de manera constante, pero pausada. Si bien los debates sobre este tema ya llevan varios años, no fue hasta junio del 2002 y febrero de 2004 que las teorías cristalizaron en dos leyes que han modificado y seguirán redefiniendo la relación entre el gobierno y la sociedad. Hasta ahora el Congreso ha aprobado leyes y programas que establecen nuevos mecanismos de participación. El reto es que, a la par de los nuevos espacios, se construya una nueva cultura de participación. Como afirma Enrique Correa,) “la participación ciudadana existe cuando hay sociedades vivas, cuando hay una ciudadanía fortalecida”, así la manera como los ciudadanos utilicen estas nuevas herramientas, contribuirá a definir el futuro de la participación ciudadana en nuestro país.

El principal objetivo de la participación ciudadana es promover el ejercicio de los derechos de participación y control social de lo público, establecer mecanismos y



políticas anticorrupción y designar, a través de Comisiones Ciudadanas de Selección, a las autoridades que le corresponda de acuerdo con la Constitución y la Ley. De esta manera, acorde con el mandato ciudadano y constitucional, la premisa que guiará el trabajo del CPCCS, como un organismo autónomo e independiente es impulsar el empoderamiento ciudadano, la inclusión y la intervención activa de todos y todas para lograr una verdadera democracia participativa en el marco de la transparencia de cada una de sus acciones.

La creación del CPCCS responde también al mandato constitucional que garantiza la existencia de una sociedad libre de corrupción. Este organismo es el encargado de receptor e investigar denuncias que pudieran afectar la participación ciudadana, que generen corrupción o vayan en contra del interés social, por ello es compromiso de la institución el generar una cultura de transparencia desde el emprendimiento de acciones investigativas y legales responsables. El combate a la corrupción y a la impunidad dentro de la administración pública se fortalece a través del apoyo y fortalecimiento a los mecanismos de control social como las veedurías, observatorios y redes ciudadanas.

Otra de las prioridades institucionales es sin duda el cumplimiento de la rendición de cuentas de los servidores y servidoras públicas con la mira puesta en la prevención como regla, en lugar de medidas persecutorias o salidas puramente punitivas.

## **Micro**

En la Dirección de Planificación Estratégica GAD Pujilí, se ha registrado la siguiente información a nivel cantonal:

El Cantón Pujilí se encuentra ubicado en la Provincia de Cotopaxi, a 11 Km del costado occidental de la ciudad de Latacunga, en el centro del Ecuador. La cabecera cantonal se encuentra a 2.961 m.s.n.m. El cantón presenta varios climas: templado en su zona urbana, frío en las regiones altas y cálidas en áreas del subtropical. Y se localiza en las siguientes coordenadas:

**Tabla 1 Ubicación geográfica del cantón Pujilí.**

Latitud	Coordenadas
Norte	00° 49' 00'' S y 78° 48' 30'' W
Sur	01° 11' 40'' S y 78° 52' 30'' W
Este	01° 00' 00'' S y 78° 36' 40'' W
Oeste	00° 56' 20'' S y 79° 12' 10'' W

Fuente: Plan de desarrollo de Pujilí.  
Elaborado por: Fernando Karolys

Según la Dirección de Planificación Estratégica GAD Pujilí, este cantón de la Sierra tiene las siguientes peculiaridades socio-políticas:

**División Política.** - Se produjo su cantonización, en la llamada en ese entonces provincia de León, por decreto legislativo de la Asamblea Constituyente que se reunió entre junio y octubre de 1852 y sancionado por el presidente de la República General José María Urbina, el 14 de octubre del mismo año. Está formado por su cabecera cantonal y parroquia urbana Pujilí y por las parroquias rurales: Angamarca, Guangaje, La Victoria, Pilaló, Tingo – La Esperanza y Zumbahua

**Superficie y Población.** - Su extensión es de 1289 kilómetros cuadrados con una densidad Hab / km<sup>2</sup> de 56,06, La Parroquia La Victoria es la que más alta densidad tiene y Pilaló tiene la más baja densidad.

**Tabla 2 Presentación del GAD de Pujilí**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN PUJILÍ	
Ubicación	Cotopaxi – Pujilí
Teléfono	(03) 2723 070
Email	mun_pujilí@andinanet.net
Representante Legal	Luis Fernando Matute Riera Alcalde
Unidades responsables	Comisión y Equipos de Trabajo: Dirección de Planificación Estratégica. Departamento de Educación y Cultura Unidad de Turismo Unidad de Ambiente Comisiones delegadas. Equipo de trabajo

Fuente: Dirección de Planificación Estratégica GAD Pujilí  
Elaborado por: Fernando Karolys

Tabla 3 Parroquias del cantón Pujilí

Provincia:	Cotopaxi
Cantón:	Pujilí
Parroquia:	Pujilí - La Matriz, Guangaje, La Victoria, Zumbahua, Angamarca, Tingo la Esperanza y Pilaló
Sector:	Centro urbano y rural
Latitud	<b>Coordenadas</b>
Norte	00° 49' 00'' S y 78° 48' 30'' W
Sur	01° 11' 40'' S y 78° 52' 30'' W
Este	01° 00' 00'' S y 78° 36' 40'' W
Oeste	00° 56' 20'' S y 79° 12' 10'' W

Fuente: Dirección de Planificación Estratégica GAD Pujilí

Elaborado por: Fernando Karolys

De acuerdo a la nueva norma constitucional, se ha establecido que la sociedad civil debe intervenir en la cámara provincial, donde determinan la integración de la asamblea provincial de participación ciudadana y control social.

El Consejo Provincial de Participación Ciudadana será el encargado de deliberar sobre el ordenamiento territorial en la provincia, además de participar en la evaluación y ejecución de los planes de desarrollo entre los que se encuentra la vialidad. Remitir la resolución de los planes de desarrollo que enlacen con el plan de desarrollo del buen vivir, así como la cuantía anual de los planes de inversión.

Quienes conformen el consejo provincial de participación ciudadana, deberán cumplir con su cargo por dos años, tiempo en el que no percibirán sueldo alguno, ya que no cuentan con presupuesto para ello, el Consejo Provincial de Participación Ciudadana y Control Social, estará conformada por más de 50 personas.

La participación de los delegados es honorífica, así como en los años pasados lo cumplieron los consejeros y concejales.

Finalmente, son objetivos Presupuesto Participativo, contemplados en el “Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Pujilí (2009)”, los siguientes:

#### General:

Fortalecer los espacios de participación directa para que los ciudadanos y ciudadanas puedan conocer, decidir y controlar el presupuesto público con el fin de orientar una distribución más equitativa del presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y promover el desarrollo de los habitantes y sus territorios.

#### Específicos:

- Democratizar la gestión pública.
- Disminuir las inequidades sociales.
- Transparentar los recursos presupuestarios de los Gobiernos Autónomos descentralizados.
- Fomentar una cultura de participación ciudadana.
- Mejorar la eficiencia y eficacia en la gestión pública.

Dentro de este ámbito se puede ver que la problemática existente es realmente grave, pues no se rinde cuentas de los avances a nivel social, político o de infraestructura civil, por lo que la sociedad se encuentra incomunicada sobre los avances que consigue la administración descentralizada, esto ayuda a determinar que no existe un verdadero monitoreo de las inversiones que se realizan, por lo que se presume que existe fuga de recursos, pues no se han visto avances en los ámbitos mencionados, sin embargo el presupuesto asignado, no retorna al gobierno.

Un problema de base que se ha distinguido en todo el entorno rural y en especial en los GAD's de Pujilí, es el hecho de que las autoridades responsables, no tienen un buen nivel académico es decir en un elevado porcentaje apenas han alcanzado el nivel de bachillerato y en algunos casos ni siquiera eso.

Un agravante de esta situación, es que no se realizan capacitaciones permanentes que favorezcan la calidad de la toma de decisiones, muchas de estas decisiones son impuestas desde los altos cargos y el desconocimiento básico de la legislación, del procedimiento parlamentario, del proceso administrativo y otros hace que la gestión global sea desastrosa.

Estas situaciones ocurren dentro de un círculo político infranqueable para la vigilancia y auditoría, que atenta contra la transparencia de los procesos administrativos y de obra social.

## Análisis Crítico



Gráfico 1 Relación Causa – Efecto  
Elaborado por: Fernando Karolys

En la administración de los Gobiernos Autónomos de las parroquias del Cantón Pujilí, se ha podido detectar una gran cantidad de factores perjudiciales para la gestión y la autonomía de los tales, un ejemplo de ello, es la prevalencia de la toma de decisiones centralizada a nivel del gobierno parroquial, lo que obstruye y demora los avances en el desarrollo socio productivos de las comunidades.

Los limitados procesos de participación ciudadana y empoderamiento de la capacidad de decidir, son producidos debido a que existe una gestión pública sin control ciudadano, es decir que se toman decisiones sin la aprobación de quienes van a recibir el beneficio (o perjuicio), que generalmente son los sectores periféricos, hacia donde se orientan las actividades de desarrollo.

La escasa coyuntura gubernamental se debe a la tendencia política dominante, que muchas veces no permite la intervención de entidades no partidistas o inclusive independientes dentro de la gestión y la decisión, ello provoca que los GAD's, tengan una orientación a no cumplir con las necesidades de la población, sino con los ideales de terceros, deteniendo el desarrollo socio productivo de la población.

La presencia de personal no idóneo en la administración pública, en todas sus instancias, se debe en gran parte a la intervención del gobierno de turno, donde el nepotismo todavía sigue siendo parte de las instituciones públicas, sumado a esto, el limitado nivel educativo de los ejecutivos responsables, que por lo general deben realizar cursos de adaptación a sus puestos de trabajo, pues no han sido seleccionados por méritos sino por conveniencias o influencias, y en otros caso a los ejecutivos y personal operativo que ya trabaja en estas instancias administrativas, se les da una escasa capacitación en gestión administrativa y rendición de cuentas.

Estos factores mencionados, han sido la causa de que exista una limitada participación ciudadana, una situación muy preocupante en las entidades del gobierno y la administración del estado, ya que los proyectos de desarrollo socio productivo se han quedado limitados debido a la falta de compromiso de los

habitantes de las parroquias y el bloqueo por parte de las autoridades de turno, se puede pensar también que el escaso control administrativo interno, generado por la inestabilidad de las autoridades provoca deficiencias en el servicio de atención al cliente y por ende insatisfacción en los ciudadanos.

Finalmente se origina, como fruto de la problemática mencionada, un círculo cerrado para la vigilancia, veeduría y control social de los procesos políticos, donde prevalecen los grupos de decisión dominantes, adicionalmente no se puede garantizar que haya una completa transparencia de la información y de procesos políticos

### **Prognosis**

Al no realizar la investigación planteada, las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, tendrán un elevado riesgo en seguir apoyando a los procesos asociativos del cantón Pujilí, a través de la ejecución de proyectos socio productivos, firma de convenios y acompañamiento técnico, por cuanto los resultados del procesos se seguimiento y evaluación, determinarán que los recursos humanos, económicos, logísticos y tecnológicos, son mal utilizados o poco optimizados por las quienes están encargados de administrar, sin embargo, se puede detectar la prevalencia de intereses políticos, familiares, lucrativos y de beneficio ocasional.

A corto plazo, se podrá notar fácilmente que se han formado círculos cerrados para la vigilancia, veeduría y control social de los procesos políticos, lo que desembocaría en el incumplimiento de normas legales ya establecidas y acarrearía despidos y sanciones para los malos funcionarios que provocan todo este tipo de anomalías, con el consiguiente retraso de la sociedad.

También es posible que se identifiquen a mediano plazo, las consecuencias de que no exista transparencia de la información y de procesos políticos, cuyas gestiones se mantendrían encubiertas, y por el contrario se esté limitando la difusión de programas sociales y productivos, al notar la mayoría de la población que no se

ejecutan los proyectos, inmediatamente harán escuchar sus voces por medio de las manifestaciones y movilizaciones.

### **Formulación del problema**

¿De qué manera la participación ciudadana incide en el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del Cantón Pujilí, 2013?

### **Delimitación de la Investigación**

Campo: Gestión de Proyectos Socio Productivos.

Área: Participación ciudadana y control social.

Aspecto: Desarrollo Socio Productivo.

Espacial: GAD's parroquiales del cantón Pujilí

Provincia: Cotopaxi

Cantón: Pujilí

Temporal: De enero 2013 hasta diciembre del 2013

Unidades de observación: Habitantes de las parroquias, Autoridades, Empleados y Personal administrativa de los GAD's Parroquiales del cantón Pujilí.

### **Justificación**

Es importante realizar una investigación del cumplimiento absoluto de lo que establece la Constitución de la República del Ecuador promulgada en el año 2008, del Plan Nacional del Buen Vivir, donde claramente se establece como un poder del Estado Ecuatoriano la Participación Ciudadana y Control Social, el mismo que ha venido siendo manipulado y no utilizado con efectividad, y en algunos casos no se ha utilizado ni para monitorear procesos políticos.



El presente estudio se justifica por sus implicaciones en la solución del problema de la limitada ejecución presupuestaria que se realiza en los cantones de la provincia de Cotopaxi.

Cabe destacar, que las condiciones de vida del ecuatoriano, en general y en particular del habitante del cantón Pujilí, en los últimos años ha venido sufriendo un deterioro paulatino, así como un incremento de población, lo que genera debilitamiento de los servicios públicos. Esta situación requiere de transformaciones tangibles en dicho sector, que se evidencien en una mejor calidad de vida para todos.

Para ello, es indispensable que el personal administrativo de la Dirección correspondiente, promueva satisfacción a través de atención de calidad, identifique qué factores pueden influir en la misma, para que esta se propicie de manera adecuada y pertinente.

La investigación se justifica por diversas razones, entre estas: la relevancia social de la investigación ya que el determinar los factores que influyen en la gestión administrativa, y el cumplimiento de los diferentes compromisos sociales que adquieren las instituciones del estado con la comunidad.

Las instituciones orientadas hacia el servicio a la comunidad, que pretendan ofrecer a los usuarios un mejor servicio, en igualdad de oportunidades y en condiciones humanizadas, deben considerar estrategias tomadas en consenso por la comunidad, las autoridades y los equipos técnicos, para proponer alternativas de solución factible relacionadas con técnicas dirigida a los afiliados, los cuales resultaran beneficiados con esta iniciativa.

En lo metodológico, el estudio es de utilidad como base y/o antecedente de futuras investigaciones que pretenden profundizar en el tema tratado.

En este contexto la atención al usuario por medio de la adecuada toma de decisiones y la asignación de recursos para que pueda superarse, así como la comunidad, toma una relevancia vital, al punto de que puede llegar a ser una de las pocas herramientas diferenciadoras entre otros y servicios de similares características, sin embargo, la función social y el desarrollo comunitario, están en función de los esfuerzos que realicen las entidades del estado por su logro.

Escuchar, entender, estar predispuesto a ofrecer soluciones, respetar, ayudar, apreciar y recordar que el usuario es la razón de todos los esfuerzos institucionales, permiten entender que el habitante y su familia, son núcleo en torno al cual deberían girar siempre las políticas de desarrollo.

## **Objetivos**

### **Objetivo General**

Analizar la participación ciudadana y su incidencia en el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del Cantón Pujilí durante el año 2013, para alertar a las autoridades sobre el nivel de progreso de las comunidades, y que se tomen alternativas de solución al problema.

### **Objetivos Específicos**

Determinar la importancia de la Participación Ciudadana para el desarrollo socio productivo de la población, con el objeto de asignar, priorizar su acción efectiva y eficiente para bien de la comunicada y sus habitantes.

Diagnosticar el nivel de desarrollo socio productivo en los GAD's en el cantón Pujilí, para solicitar correcciones y rendición de cuentas a las autoridades de turno.

Desarrollar una propuesta de solución para optimizar la participación ciudadana con el objeto de alcanzar el desarrollo socio productivo de las parroquias.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **Antecedentes investigativos**

“Construyendo la democracia: Veeduría ciudadana, nuevas formas de la participación.” realizado en la ciudad de Ambato, año 2010 por Velasco Tesis que se encuentra en la biblioteca virtual de la Universidad Tecnológica Indoamérica. El resumen es el siguiente: principales conclusiones a las que llega el autor son:

La Veeduría técnica de los ciudadanos comprometidos. Construyendo la democracia: Nuevas formas de participación. Los nuevos conceptos sobre la democracia. La trayectoria del observatorio. Monitorear derechos de niñez y adolescencia. Mortalidad de la niñez. El ODNA y la veeduría de la mortalidad neonatal. Lecciones aprendidas.

“La convivencia ciudadana como norma policiva” realizado en la ciudad de Ambato, año 2010 por Illera. Tesis que se encuentra en la biblioteca virtual de la Universidad Tecnológica Indoamérica. El resumen es el siguiente: principales conclusiones a las que llega el autor son:

El derecho de policía en la legislación colombiana. Concepto de Derecho. El poder de la policía en la constitución. Características fundamentales de la constitución. Comportamiento contravencional. Estructura de la investigación. Concordancia de la legislación policía en Colombia con la actual Constitución Política. Características del comportamiento contravencional del barranquillero. Actitud de los barranquilleros frente a las normas policivas. Estructura de la investigación. Análisis Institucional y cultural de las normas policivas su eficacia jurídica como estatuto de convivencia ciudadana en la ciudad.

“La división territorial político-administrativa con base en la participación ciudadana” realizado en la ciudad de Ambato, año 2007 por Zanzzi. Tesis que se encuentra en la biblioteca virtual de la Universidad Tecnológica Indoamérica. El resumen es el siguiente: principales conclusiones a las que llega el autor son:

El desequilibrio de las fuerzas políticas-administrativas actual no obedece a ningún criterio lógico. El desequilibrio de las fuerzas políticas y la presión generada en el sistema actual.

## **Fundamentaciones**

### **Fundamento filosófico**

Este estudio sobre la incidencia de la participación ciudadana, se enmarca dentro del paradigma crítico-propositivo pues está orientado a la realización de un diagnóstico de la evaluación, el manejo de la información mediante estadística gráfica, la verificación de las hipótesis gracias a pruebas estadísticas y la formulación de una propuesta de solución al problema detectado.

A nivel epistemológico, se ha considerado necesario aplicar las bases teóricas a la luz de la *teoría humanística*, y por supuesto de servicio integral, ambas permitirán focalizar la línea temática de investigación que darán visos para mantener en funcionamiento una eficaz participación ciudadana y control social en las parroquias, esperando redunde en beneficio de la atención a las necesidades comunitarias.

### **Fundamentación legal**

#### **Constitución del Ecuador (2008)**

Art. 238. Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional. Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los consejos provinciales y los consejos regionales.

Art 380. Serán responsabilidades del Estado

1. Velar, mediante políticas permanentes por la identificación, protección, defensa conservación restauración difusión y acrecentamiento del patrimonio cultural tangible e intangible, de la riqueza histórica, artística, lingüística y arqueológica de la memoria colectiva y del conjunto de valores y manifestaciones que configuran la identidad plurinacional, pluricultural y multiétnica del Ecuador.

2. Promover la restitución y recuperación de los bienes patrimoniales expropiados y perdidos o degradados y asegurar el depósito legal de impresos, audiovisuales y contenidos electrónicos de difusión masiva.
4. Establecer políticas e implementar formas de enseñanza para el desarrollo de la vocación artística y creativa e las personas de todas las edades con prioridad para niños, niñas y adolescentes.
5. Apoyar el ejercicio de las profesiones artísticas.
6. Establecer incentivos y estímulos para que las personas, instituciones, empresas y medios de comunicación promuevan, apoyen, desarrollen y financien actividades culturales.
7. Garantizar la diversidad en la oferta cultural y promover la producción nacional de los bienes culturales, así como su difusión masiva.
8. Garantizar los fondos suficientes y oportunos para la ejecución de la política cultural

### **Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD (2010)**

Art 54. Funciones. Son funciones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados:  
Q. Promover, patrocinar, las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad del Cantón.

Art 55. Competencias exclusivas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal  
H. Preservar mantener y difundir el patrimonio arquitectónico cultural y natural del Cantón y construir los espacios públicos para estos fines.

### **Normas de austeridad y control del gasto público Registro oficial No. 16 del 3 de mayo del 2007 N°287**

Artículo 2.- en las Instituciones del Estado señaladas en el artículo 2 del estatuto del Régimen jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva y las entidades de derecho privado cuyo capital social, patrimonio, fondo o participación esté integrado en el cincuenta por ciento o más por instituciones del Estado o recursos públicos, se prohíbe la entrega de donaciones, ayudas o subvenciones a favor de cualquier persona natural o jurídica, pública o privada, así como festejos, agasajos o recepciones a excepción de aquellos actos conmemorativos o protocolarios.

“Exceptuase de la prohibición establecida en el inciso anterior, aquellas donaciones, ayudas o subvenciones que sirvan para atender de manera prioritaria, permanente y especializada a niños y niñas, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores, personas que sufren de enfermedades de alta complejidad; personas en situación de riesgo, víctimas de violencia doméstica, maltrato infantil, desastres naturales o antropogénicos, y que sirva para eliminar la indigencia, superar la pobreza, reducir el desempleo y subempleo, incentivar el empleo, mejorar la calidad de vida de los habitantes, su salud y, distribuir equitativamente la riqueza ”.

**Estatuto del régimen jurídico y administrativo de la función ejecutiva, Registro oficial 536 del 18 de marzo del 2002 contiene hasta la reforma del 13 de julio del 2011.**

Artículo 7.- DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA INSTITUCIONAL. - La Administración Pública Institucional, está conformada por las entidades de derecho público creadas por o en virtud de una ley, con personalidad jurídica y patrimonio propio, diferente al de la Administración Pública Central, a las que se les ha encargado la dirección, organización y control de funcionamiento de los servicios públicos propios de ésta, bajo los principios de especialidad y variedad. En forma expresa deberá indicarse su organización y el Ministerio o el ente seccional autónomo al cual se adscriben, el que ejercerá la tutela administrativa pertinente, el control financiero y decisiones, sin perjuicio de la autonomía operativa de la entidad y otros controles pertinentes

Sobre la participación del SENPLADES en la normatividad de este proyecto de investigación, vale citar los siguientes artículos:

En octubre del 2011 se reportó que “Ecuador incrementa sus niveles de equidad social, según la Senplades”, artículo que se encuentra en la siguiente dirección: <http://www.confirmado.net/sociedad/303-sociedad/9247-ecuador-incrementa-sus-niveles-de-equidad-social-segun-la-senplades>, y que básicamente indica que:

En el encuentro, la SENPLADES dio a conocer los logros alcanzados en el marco de los 8 Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), desde una lectura más amplia, la del Plan Nacional para el Buen Vivir (PNBV) 2009-2013. Entre estos se destacan los avances conseguidos en el campo de la salud, educación, empleo, equidad de género, entre otros.

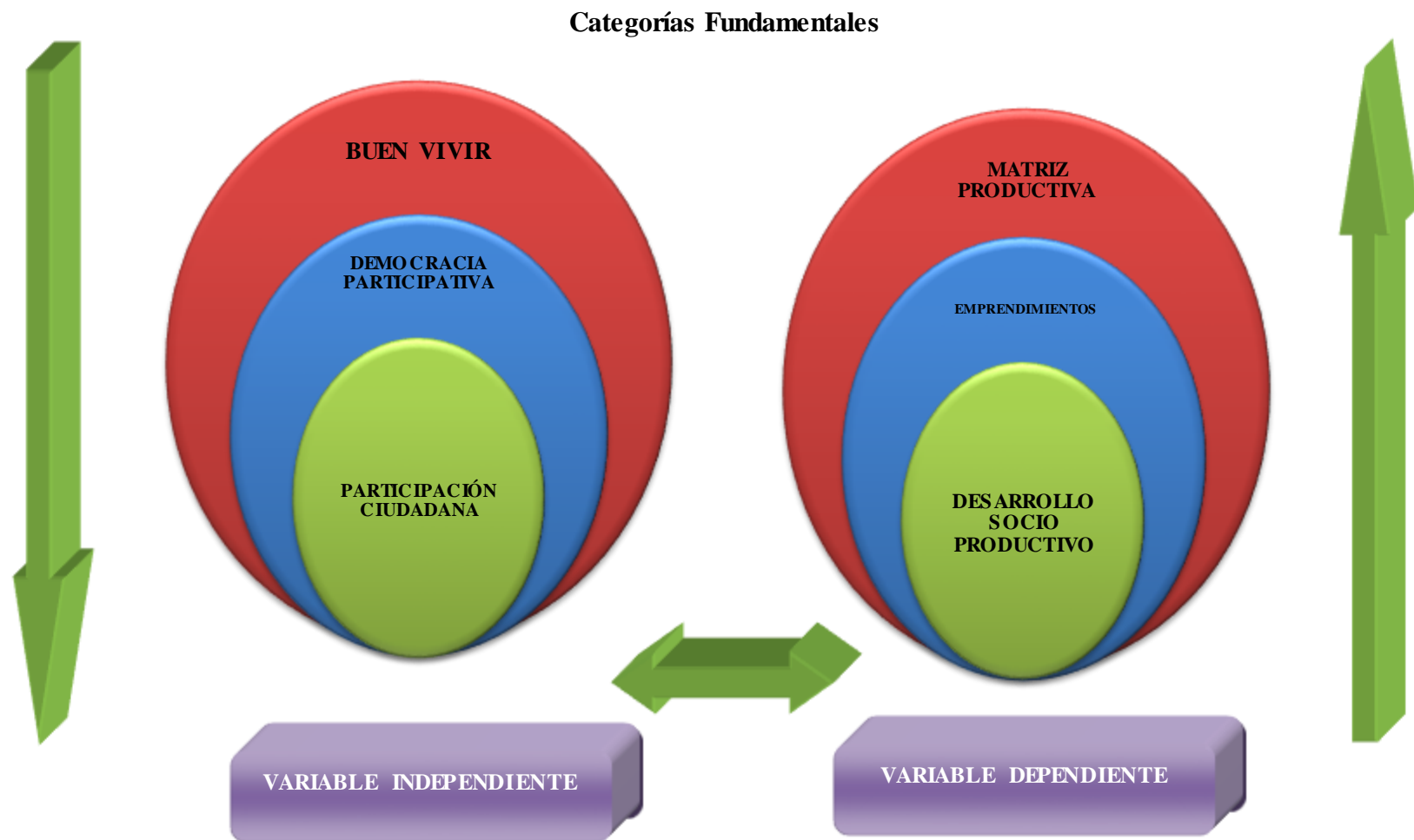
Para el Ecuador, el PNBV, el instrumento que rige las políticas públicas y metas nacionales, no solo engloba a los ODM sino que los supera. “No buscamos solo la erradicación de la extrema pobreza y del hambre, queremos un país de igualdad e inclusión social en la diversidad”, afirmó Cristina Rosero, Subsecretaria de Seguimiento y Evaluación de la SENPLADES.

Desde el 2007, la agenda de cambio social del Gobierno Nacional se orienta a través de los 12 objetivos del Plan Nacional para el Buen Vivir, que es la hoja de ruta de todos los ecuatorianos y ecuatorianas para alcanzar la sociedad del Buen Vivir o Sumak Kawsay.

Según el apartado: [http://www.ecuadorinmediato.com/Noticias/news\\_user\\_view/ecuador\\_cuenta\\_con\\_un\\_nuevo\\_plan\\_nacional\\_de\\_desarrollo\\_para\\_el\\_periodo\\_2009\\_2013--116173](http://www.ecuadorinmediato.com/Noticias/news_user_view/ecuador_cuenta_con_un_nuevo_plan_nacional_de_desarrollo_para_el_periodo_2009_2013--116173) se pueden encontrar como objetivos del Gobierno, a través del

SENPLADES, el Plan 2009-2013 planea en lo concreto y propone una lógica de planificación a partir de los siguientes 12 grandes objetivos nacionales para el Buen Vivir, actualizados bajo parámetros que se relacionan con el desempeño de las metas nacionales, con las distintas propuestas de acción pública y territorial y principalmente con la necesidad de concretar los desafíos derivados de nuestro marco constitucional.

1. Auspiciar la igualdad, cohesión e integración social y territorial, en la diversidad.
2. Mejorar las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.
3. Mejorar la calidad de vida de la población.
4. Garantizar los derechos de la naturaleza y promover un medio ambiente sano y sustentable
5. Garantizar la soberanía y la paz, impulsar la inserción estratégica en el mundo y la integración latinoamericana.
6. Garantizar el trabajo estable, justo y digno en su diversidad de formas.
7. Construir y fortalecer espacios públicos interculturales y de encuentro común
8. Afirmar y fortalecer la identidad nacional, las identidades diversas, la plurinacionalidad y la interculturalidad.
9. Garantizar la vigencia de los derechos y la justicia.
10. Garantizar el acceso a la participación pública y política.
11. Establecer un sistema económico y social, solidario y sostenible.
12. Construir el estado democrático para el buen vivir.

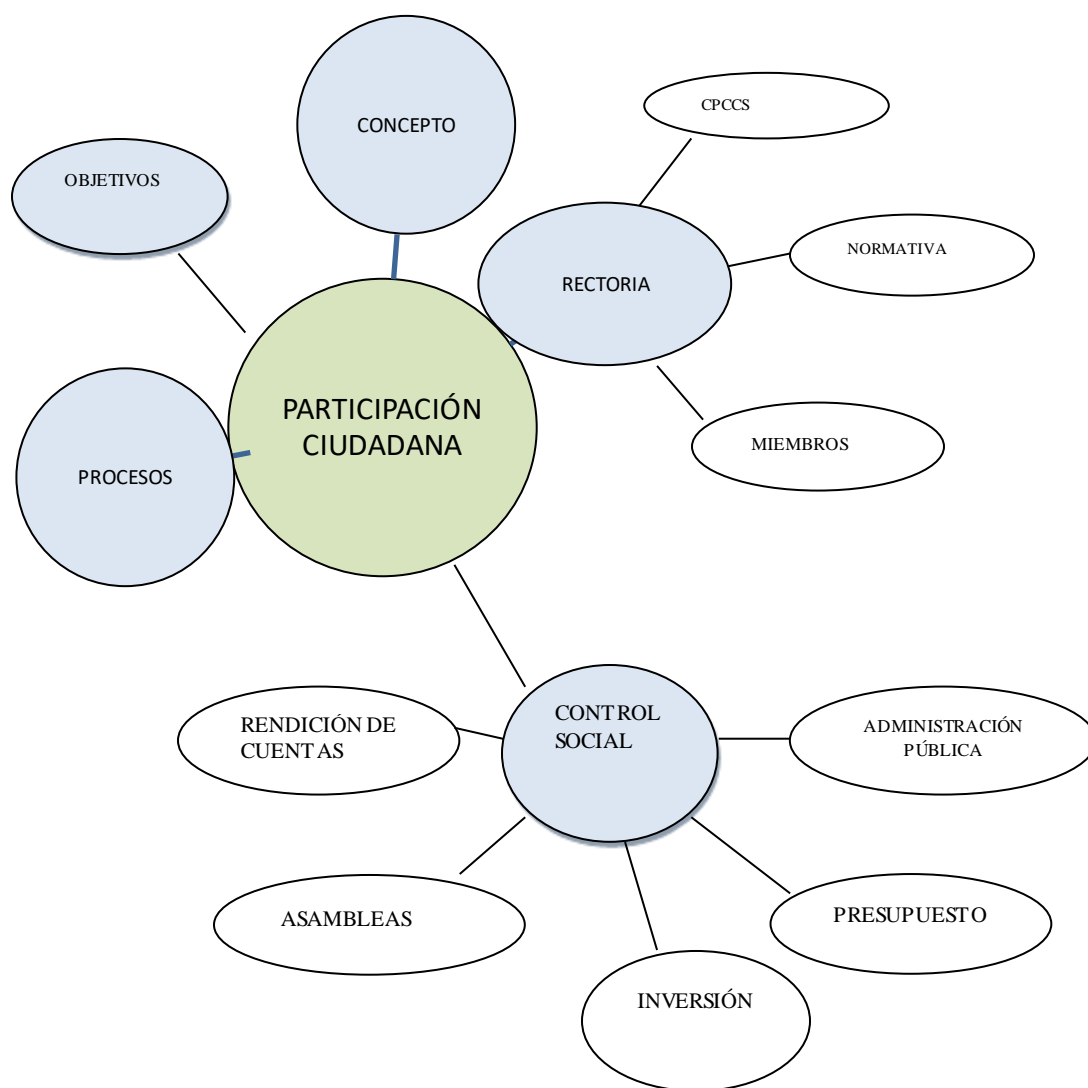


**Gráfico 2** Red de Inclusiones Conceptuales  
**Elaborado por:** Fernando Karolys



## Constelación de Ideas

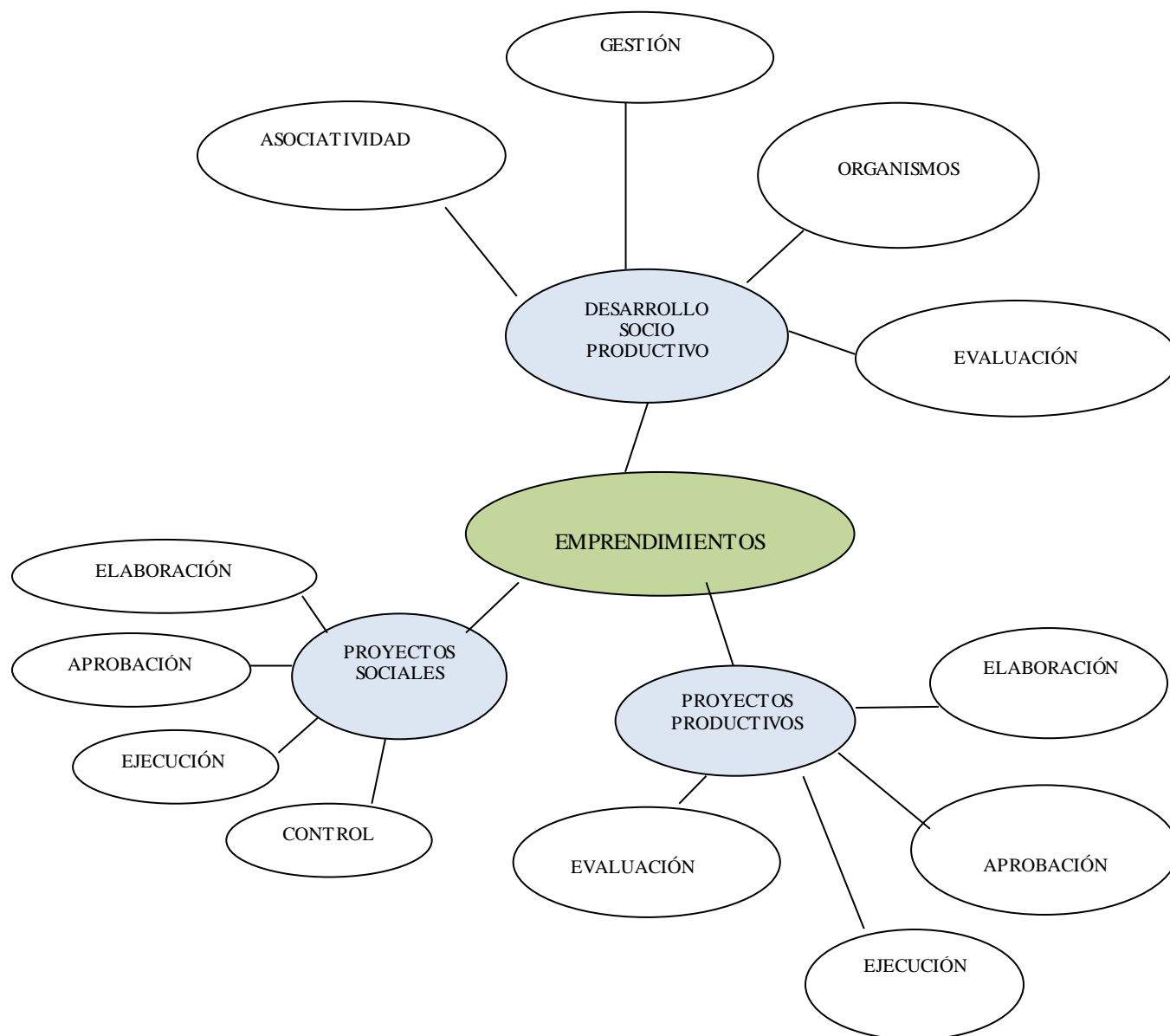
**Variable Independiente:**



**Gráfico 3** Constelación de Ideas de la Variable Independiente  
**Elaborado por:** Fernando Karolys

## Constelación de Ideas

**Variable Dependiente:**



**Gráfico 4** Constelación de Ideas de la Variable Dependiente  
**Elaborado por:** Fernando Karolys

## Marco conceptual

**Acciones inmediatas.** Mientras que un proyecto necesita una elaboración, se pueden identificar acciones inmediatas que también contribuyen a alcanzar el objetivo estratégico, con una baja inversión.

**Análisis de riesgos.** Enfoque de análisis de problemas que pondera los riesgos de una situación al incluir probabilidades para obtener una evaluación más exacta de los riesgos existentes.

**Administración:** Es la coordinación de todos los recursos a través del proceso de planeación, dirección y control, a fin de lograr los objetivos establecidos.

**Administración del Talento Humano:** Es el conjunto de políticas y prácticas necesarias para dirigir los aspectos administrativos en cuanto a las “persona” o los recursos humanos, como el reclutamiento, la selección, la formación, las remuneraciones y la evaluación del desempeño.

**Control.** Función administrativa que consiste en medir y corregir el desempeño individual y organizacional para asegurar que los acontecimientos se adecúen a los planes, implica medir el desempeño con metas y planes, mostrar donde existen desviaciones de los estándares y ayudar a corregirlas.

**Competencia:** Aptitud; cualidad que hace que la persona sea apta para un fin. Suficiencia o idoneidad para obtener y ejercer un empleo. Idóneo, capaz, hábil o propósito para una cosa. Capacidad y disposición para el buen desempeño.

**Capital estructural:** El capital estructural es el conjunto de capacidades organizativas y tecnológicas: sistemas de información y comunicaciones, tecnología disponible, patentes, procesos de trabajo, sistemas de gestión. Estas capacidades son propias de la empresa, y el capital humano se nutre de ellas.

**Capital Humano:** Es el aumento en la capacidad de la producción del trabajo alcanzada con mejoras en las capacidades de trabajadores. Estas capacidades

realizadas se adquieren con el entrenamiento, la educación y la experiencia. Se refiere al conocimiento práctico, las habilidades adquiridas y las capacidades aprendidas de un individuo que lo hacen potencialmente. En sentido figurado se refiere al término capital en su conexión con lo que quizá sería mejor llamada la "calidad del trabajo" es algo confuso. En sentido más estricto del término, el capital humano no es realmente capital del todo. El término fue acuñado para hacer una analogía ilustrativa útil entre la inversión de recursos para aumentar el stock del capital físico ordinario (herramientas, máquinas, edificios, etc.) para aumentar la productividad del trabajo y de la "inversión" en la educación o el entrenamiento de la mano de obra como medios alternativos de lograr el mismo objetivo general de incrementar la productividad.

**Democracia participativa.** Se entiende por democracia participativa al proceso de integración y apropiación participante y pluralista por parte de una colectividad, de los procesos de autodeterminación, de intervención dirigidos al logro de aquellos cambios que permitan asegurar su desarrollo humano integral y sostenible.

**Diagnóstico de la situación.** Comprende el análisis de la problemática presente sobre un tema de interés. El desempeño de una organización a partir de sus fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, frente al cumplimiento de su misión y propósitos claves tanto en el presente como respecto al futuro.

**Estrategias:** Durante muchos años los militares emplearon estrategias, o planes magños, los cuales se realizaban a la luz de lo que se creía que un adversario podría o no hacer. Aunque el término "estrategias" tiene todavía. A menudo, una implicación competitiva, ha sido creciente su uso para reflejar conceptos globales y amplios, relativos a la operación empresarial. Por lo tanto, las estrategias denotan casi siempre un programa general de acción y un despliegue de esfuerzos para alcanzar objetivos amplios. El propósito de las estrategias es, entonces, determinar y comunicar a través de un sistema de objetivos y políticas, una imagen de lo que se desea en la organización.

**Eficacia.** Consecución de los objetivos, logro de los efectos deseados.

**Eficiencia:** Se define como la capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un efecto determinado. No debe confundirse con eficacia que se define como la capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera.

**Factibilidad:** se refiere a la disponibilidad de los recursos necesarios para llevar a cabo los objetivos o metas señalados. Generalmente la factibilidad se determina sobre un proyecto.

**Gestión:** Efectuar acciones para el logro de objetivos

**Gestión del Talento Humano.** La gestión del Talento Humano es la responsable de la dimensión humana en la organización, esto incluye: Contratar personas que cumplan con las competencias necesarias para ejercer y cargo, capacitar a los empleados, proporcionar los mecanismos y ambientes necesarios que propicien la motivación y la productividad en la organización.

**Gestión por competencias:** Herramienta estratégica indispensable para enfrentar los nuevos desafíos que impone el medio. Es impulsar a nivel de excelencia las competencias individuales, de acuerdo a las necesidades operativas. Garantiza el desarrollo y administración del potencial de las personas, "de lo que saben hacer" o podrían hacer.

**Humano:** Relativo al hombre o propio de él.

**Indicadores sociales.** Se definen como criterios o patrones de valoración del rendimiento o productividad de los insumos recursos y esfuerzos en función del tiempo y costo requeridos para alcanzar un determinado objetivo de desarrollo.

**Liderazgo.** Influencia, arte o proceso de influir sobre las personas para que se esfuercen en forma voluntaria y con entusiasmo para el logro de las metas del grupo.

**Líneas de acción.** Una vez fijados los objetivos estratégicos debemos forjar un camino para lograrlos. Aquí entramos en el ámbito de las estrategias. Los objetivos

son los fines, la estrategia el medio para alcanzarlos. A estos medios llamamos líneas de acción.

**Objetivos:** Los objetivos, o metas, son los fines hacia los cuales se dirigen las actividades. Representan no sólo el punto final de la planificación, sino también el lugar hacia donde se encaminan la organización, integración, dirección, liderazgo y control. Si los objetivos organizacionales constituyen el plan básico de la organización, un departamento puede también tenerlos. Sus metas contribuyen al logro de las organizaciones, aunque los dos grupos de metas pueden ser totalmente distintos. Por ejemplo, el objetivo de un negocio podrá ser obtener una cierta utilidad produciendo una determinada línea de equipos para la recreación en casa, mientras que el objetivo del departamento de producción puede ser producir el número requerido de aparatos de televisión de un modelo y calidad determinado a un costo dado. Estos objetivos son precisos; pero difieren en que el departamento de producción por sí solo no puede garantizar el logro del objetivo de la compañía.

**Objetivos estratégicos.** Son los resultados a largo plazo que una organización espera alcanzar el desarrollo y operacionalización de su visión y misión institucionales orientadas a modificar una situación dada.

**Productividad:** Es la relación entre los productos y uno o más de los recursos usados en el proceso de producción. Concebida de manera amplia, la productividad es un concepto de sistemas; puede aplicarse a diversas entidades, que varían desde un individuo o una máquina hasta una compañía, industria o una economía a nivel nacional. La productividad es un proceso físico, regularmente expresada como una proporción, refleja cuan eficientemente se usan los recursos para generar resultados.

**Plan de desarrollo.** Es una herramienta de diagnóstico, análisis, reflexión y toma de decisiones colectivas acerca del quehacer en el presente y el camino que deben recorrer en el futuro las comunidades, organizaciones e instituciones para mejorar las condiciones de vida.

**Planeación estratégica.** Es el proceso mediante el cual una organización se anticipa y decide sobre su direccionamiento hacia el futuro a partir del análisis

situacional del entorno, con la participación de todos los actores tanto internos como externos que tienen intereses comunes sobre el destino de la organización.

**Políticas.** Son reglas básicas que se aplican para todas las decisiones y actividades del Comité. Son la operacionalización de valores (organizacionales) y regulan la gestión del Comité. Por ejemplo: Las unidades de análisis, planificación y acción del Comité serán integradas solo con aquellas instituciones y personas que elaboraron el Plan Estratégico. Otro ej. En el comité es imprescindible la rendición de cuentas para las unidades.

**Proyecto.** Un conjunto organizado y sistematizado de actividades, ejecutado por un equipo humano definido para alcanzar un objetivo específico, resolver un problema identificado en un tiempo determinado y con un financiamiento específico.

**Propósitos o misiones:** Cualquier tipo de operación de grupo organizado tiene, o cuando menos debería tener, si ha de ser significativa, un propósito o meta. En cada sistema social, las empresas tienen una función o tarea básica, la cual les es asignada por la sociedad. Generalmente, el propósito de los negocios es la producción y distribución de bienes y servicios económicos. El del departamento de higiene y seguridad es evitar los riesgos dentro de las instalaciones de una planta o medio de trabajo. El de los tribunales es la interpretación de las leyes y su aplicación. Y así sucesivamente.

**Políticas:** Las políticas, son también, planes en el sentido de que son enunciados generales o maneras de entender, que guían o canalizan el pensamiento o la acción en la toma de decisiones. Las políticas delimitan el área dentro de la cual una decisión ha de ser tomada, y aseguran que esté acorde y a la vez contribuya con los objetivos.

**Procedimiento:** Los procedimientos son planes en cuanto establecen un método habitual de manejar actividades futuras. Son verdaderamente guías de acción, más

que de pensamiento y detallan la forma exacta en la que cierta actividad debe cumplirse. Su esencia es una secuencia cronológica de las acciones requeridas.

**Programas:** Los programas son un complejo de metas, políticas, procedimientos, reglas, asignaciones de tareas, pasos que han de seguirse, recursos que han de emplearse y otros elementos necesarios para llevar a cabo un curso de acción. Por lo general se apoyan en el capital necesario y los presupuestos operacionales.

**Programa.** Conjunto de metas, políticas, procedimientos, reglas asignaciones de tareas, pasos a seguir, recursos a emplear y otros elementos necesarios para ejecutar un determinado curso de acción, normalmente respaldados por capital y presupuestos de operación.

**Proyecto social.** Se define así al conjunto de actividades de que una organización desarrolla en un sector y tiempo determinados, para propiciar el logro de los objetivos estratégicos, orientados a la resolución de un problema o necesidad humana insatisfecha, considerada como relevante y prioritaria para el desarrollo de un determinado grupo humano, localidad o región.

**Presupuestos:** Un presupuesto, como plan, es la expresión de los resultados esperados en términos numéricos. De hecho, el presupuesto financiero de operación es a menudo llamado “plan de utilidades”

**Presupuesto por programas.** Enfoque de presupuestación que utilizan principalmente las dependencias gubernamentales en el que se hace hincapié en las metas, los programas para alcanzarlas y las asignaciones presupuestarias diseñadas para respaldar esos programas.

**Recursos Materiales:** Aquí quedan comprendidos el dinero, las instalaciones físicas, la maquinaria, los muebles, las materias primas, etc.



**Recursos técnicos:** Bajo este rubro se listan los sistemas, procedimientos, organigramas, instructivos, etc.

**Reglas:** Las reglas son planes en cuanto a que son acciones requeridas, las cuales, al igual que otras, son seleccionadas entre varias posibilidades. Generalmente son el tipo más sencillo de plan. Una regla requiere una acción específica y definida respecto a una situación para que se lleve o no a cabo.

**Riesgo:** El concepto de riesgo está íntimamente relacionado al de incertidumbre, o falta de certeza, de algo pueda acontecer y generar una pérdida del mismo.

**Talento Humano:** No solo el esfuerzo o la actividad humana quedan comprendidos en este grupo, sino también otros factores que dan diversas modalidades a esa actividad: conocimientos, experiencias, motivación, intereses vocacionales, aptitudes, actitudes, habilidades, potencialidades, salud, etc.

## **Hipótesis**

### **Hipótesis Alternativa.**

La participación ciudadana si incide en el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del Cantón Pujilí, 2013

### **Hipótesis nula.**

La participación ciudadana no incide en el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del Cantón Pujilí, 2013

## **Variables**

**Variable Independiente:** La Participación Ciudadana

**Variable Dependiente:** Desarrollo socio productivo

## **CAPITULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **Enfoque de la Investigación**

La presente investigación tuvo predominancia cualitativa ya que fueron sus variables la Participación Ciudadana y el Desarrollo Socio Productivo, las mismas que estuvieron relacionadas directamente con la percepción tanto de los empleados, como también de los habitantes y usuarios de los GAD's. Según HERRERA (2004)

...es importante recordar que el enfoque epistemológico asumido por el investigador, guía todo el proceso de estudio, esto es la selección del problema, el marco teórico, también la metodología y así, hasta terminar el proceso de investigación. Por eso se insiste que el trabajo investigativo, se puede orientar por uno de los paradigmas de actualidad. (p. 102-103)

Según los mismos autores, existen 2 tipos de enfoque de investigación, y en todos los trabajos, ambos van de la mano:

- Investigación predominantemente cualitativa: conocida también como: naturalista, participativa, etnográfica, humanista, interna e interpretativa
- Investigación predominantemente cuantitativa: conocida también como: normativa, nomotética, externa, explicativa y realista.

#### **Modalidad de Investigación**

##### **Investigación de campo**

Según Abril, (2011) señala que “es el estudio sistemático de los hechos en el lugar en que se producen los acontecimientos. En esta modalidad el investigador tomó contacto en forma directa con la realidad, para obtener información de acuerdo con los objetivos del proyecto”.

Esta fue una fuente primaria ya que la información obtenida es de primera mano por el investigador.

### **Investigación Bibliográfica/Documental**

Del estudio realizado por Abril, (2011) indicó que “tiene el propósito de conocer, comparar, ampliar, profundizar y deducir diferentes enfoques, teorías, conceptualizaciones y criterios de diversos autores sobre una cuestión determinada, basándose en documentos, o en libros, revistas, periódicos y otras publicaciones”.

Son fuentes secundarias, la información fue obtenida de documentos ya hechos o existentes, para el proyecto se utilizaron datos o información obtenida de las distintas personas que son usuarios de los GAD's de las diferentes parroquias del cantón Pujilí.

### **Niveles o tipos de investigación**

#### **Investigación Exploratoria**

De la información obtenida de Herrera & Otros (2004) se sabe que:

Es aquella que se efectúa sobre un tema u objeto desconocido o poco estudiado; por lo que, sus resultados constituyen una visión aproximada de dicho objeto, es decir, un nivel superficial de conocimiento.

Son características dentro de este nivel que es el nivel más flexible, con mayor amplitud y dispersión y que se trata además de un estudio poco estructurado; cuyos objetivos son:

- Desarrollar nuevos métodos.
- Generar hipótesis.
- Reconocer variables de interés investigativo y
- Sondear un problema poco investigado o desconocido en un contexto particular. (p. 106)

Este tipo de investigación se utilizó en los primeros sondeos para aproximación al problema, con la ayuda de técnicas como la observación ya que se partió desde buscar hechos y acontecimientos que se presentan en los diferentes espacios físicos, los cuales arrojaron la idea principal que enfoco al desarrollo de la presente investigación.

## **Investigación Descriptiva**

Según manifiesta Hernández & Otros (2000):

Los estudios descriptivos, buscan especificar las propiedades importantes de personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que sea sometido a análisis. Miden o evalúan diversos aspectos, dimensiones o componentes del fenómeno a investigar.

Desde el punto de vista científico, describir, es medir. En las investigaciones de tipo descriptiva, llamadas también investigaciones diagnósticas, buena parte de lo que se escribe y estudia sobre lo social no va mucho más allá de este nivel. Consiste, fundamentalmente, en caracterizar un fenómeno o situación concreta indicando sus rasgos más peculiares o diferenciadores.

Este tipo de investigación permitió informar el estado en el que se encuentra el ámbito político en la ciudad y también se informa sobre todos los rasgos más relevantes y diferenciadores de la gestión pública. Se aplicaron ciertas herramientas como la recopilación de información de segunda mano plasmada en libros, revistas, folletos, documentales y páginas web.

## **Población y Muestra**

### **Población**

La población de estudio para la presente investigación se clasificó en tres grupos, a saber:

Los habitantes de los GAD's de las parroquias del cantón Pujilí. (73.549 hbs)

Los empleados de los GAD's en cada una de las parroquias. (35)

Las estadísticas muestran el siguiente número de individuos de cada estrato.

Tabla 4 Población de las Parroquias del cantón Pujilí:

TOTAL CANTONAL	SUPERFICIE km2	POBLACIÓN	Densidad hab/km2
Parroquia La Matriz.	258	34562	133,96
Parroquia La Victoria	21	3.399	161,86
Parroquia Guangaje	128	8.846	69,11
Parroquia Zumbahua	194	14.407	74,26
Parroquia Angamarca	272	5.929	21,80
Parroquia Pilaló	211	2.259	10,71
Parroquia La Esperanza	205	4.147	20,23
<b>TOTAL CANTONAL</b>	<b>1.289</b>	<b>73.549</b>	<b>57,06</b>

Fuente: Proyecciones INEC 2010.

Elaborado por: Fernando Karolys

Tabla 5 Participación porcentual de cada parroquia del cantón Pujilí (2012)

No.	PARROQUIAS	No. hbts	% De participación
1	Parroquia La Matriz.	34.562	46.99
2	Parroquia La Victoria	3.399	4.62
3	Parroquia Guangaje	8.846	12.03
4	Parroquia Zumbahua	14.407	19,59
5	Parroquia Angamarca	5.929	8.06
6	Parroquia Pilaló	2.259	3.07
7	Parroquia La Esperanza	4.147	5.64
<b>TOTAL</b>		<b>73.549</b>	<b>100%</b>

FUENTE: Archivo GAD's parroquiales

ELABORADO POR: Fernando Karolys

## Muestra

En muchos casos, según HERRERA y colaboradores (2004:107)

No se puede investigar a toda la población, sea por razones económicas, por falta de auxiliares de investigación o porque no se dispone del tiempo necesario, circunstancias en las que se recurre a un método estadístico de muestreo, que

consiste en seleccionar una parte de las unidades de un conjunto de manera que sea lo más representativo del colectivo en las características sometidas al estudio.

El muestreo se realizó, por considerarse que no existe la posibilidad de que toda la población pueda ser estudiada con efectividad, la muestra calculada fue útil para realizar generalizaciones hacia todo el universo, pues con la fórmula empleada, se estima una gran representatividad.

### **Muestreo Estratificado**

Consistió en dividir al universo en estratos, zonas, grupos o subgrupos más o menos homogéneos, para luego tomar la muestra de cada estrato utilizando alguna técnica de muestreo analizada anteriormente. Los elementos de cada estrato deben estar en proporción directa al número de la población en general y de cada grupo o estrato. Se consideró la estratificación, ya que la participación porcentual de los GAD'S parroquiales al total es bastante variada.

$$n = \frac{PQ \cdot N}{(N-1) e^2 / k^2 + PQ}$$

Dónde:

K = Nivel de confianza del 95% → 1,96 desviaciones estándar

P = Probabilidad de ocurrencia positiva del 50%

Q = Probabilidad de ocurrencia negativa del 50%

e = error de muestra 5% (0.05)

N = Población

$$n = \frac{0.25 \times 73549}{(73549-1) 0.05^2 / 1,96^2 + 0.25}$$

$$n = \frac{18387.25}{(73548) 0.0025 / 3.0625 + 0.25}$$

$$n = \frac{18387.25}{(6907) 0.001632653 + 0.25}$$

$$n = \frac{18387.25}{60.29}$$

n= 304.98 **redondeo= 305**

Si se vuelve a estratificar la población considerando la muestra obtenida se tendrán:

Tabla 6 Estratificación de la muestra por parroquias

No.	PARROQUIAS	No. hbts	% De participación	Muestra
<b>1</b>	Parroquia La Matriz.	34.562	46.99	<b>143</b>
<b>2</b>	Parroquia La Victoria	3.399	4.62	<b>14</b>
<b>3</b>	Parroquia Guangaje	8.846	12.03	<b>37</b>
<b>4</b>	Parroquia Zumbahua	14.407	19,59	<b>60</b>
<b>5</b>	Parroquia Angamarca	5.929	8.06	<b>25</b>
<b>6</b>	Parroquia Pilaló	2.259	3.07	<b>9</b>
<b>7</b>	Parroquia La Esperanza	4.147	5.64	<b>17</b>
<b>TOTAL</b>		<b>73.549</b>	<b>100%</b>	<b>305</b>

FUENTE: Archivo GAD's parroquiales

ELABORADO POR: Fernando Karolys

## Operacionalización de las variables

**Tabla 7 Operacionalización Variable Independiente: PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMES	TÉCNICAS - INSTRUMENTOS
Es el conjunto de acciones o iniciativas que pretenden impulsar el desarrollo local y la democracia participativa a través de la integración de la comunidad al ejercicio de la política. Está basada en varios mecanismos para que la población tenga acceso a las decisiones del gobierno de manera independiente sin necesidad de formar parte de la administración pública o de un partido político.	Acciones o iniciativas	Porcentaje de iniciativas de participación	¿Ud. se siente contento/a con la atención recibida en esta oficina del GAD parroquial?	Encuesta a los usuarios de las parroquias de Pujilí
	Desarrollo Local	Número de asambleas participativas	Cuando usted visita una oficina del GAD en su parroquia, lo primero que piensa recibir es:	Instrumento aplicado
	Democracia Participativa	Porcentaje de eficiencia de los procesos participativos	¿El GAD parroquial de su sector le ha convocado para formar parte de procesos de participación ciudadana?	Cuestionario
	Ejercicio de la política	Número de beneficiarios involucrados	¿Los ejecutivos que trabajan en el GAD de su sector son eficientes en sus funciones?	
	Mecanismos de Administración Pública	Número de eventos de rendición de cuentas	¿Los ejecutivos que trabajan en el GAD de su sector tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan?	
			¿La presencia del GAD en su sector, ha contribuido a mejorar el nivel de vida de los habitantes?	
			¿Qué sugiere al GAD's de su parroquia para realizar un efectivo proceso de rendición de cuentas?	
			¿El impacto de la difusión del evento de rendición de cuentas realizada por el GAD, ha sido?	

**Fuente:** Investigación personal

**Autor:** Fernando Karolys



**Tabla 8 Operacionalización Variable Dependiente: DESARROLLO SOCIO PRODUCTIVO**

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMES	TÉCNICAS - INSTRUMENTOS
Se refiere al desarrollo del capital humano y capital social en una sociedad. Su proyecto a futuro es el Bienestar social. La productividad es la relación entre la cantidad de productos obtenida por un sistema productivo y los recursos utilizados para obtener dicha producción. También puede ser definida como la relación entre los resultados y el tiempo utilizado para obtenerlos: cuanto menor sea el tiempo que lleve obtener el resultado deseado, más productivo es el sistema.	Conjunto de acciones desarrollo humano	Montos de asignación de recursos por parte del Estado Central para la ejecución de proyectos	¿Ud., cree que se asignen adecuadamente los recursos económicos para proyectos socio productivos en su sector?	Encuesta a los usuarios de las parroquias de Pujilí  Instrumento aplicado Cuestionario
	Bienestar social y productivo	Montos de Inversiones realizadas en proyectos socio productivos	¿Conoce Ud. en qué invierte los recursos recaudados por impuesto a los predios rurales el Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?	
	Productividad obtenida			
	Sistema socio productivo de inversión	Porcentaje de habitantes, usuarios o comunidades beneficiadas  Número de emprendimientos ejecutados.	¿Estaría Ud. dispuesto a participar en la actualización de información de rendición de cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?  ¿Está satisfecho con la cantidad de emprendimientos socio productivos realizadas por el GAD de su parroquia?	

**Fuente:** Investigación personal

**Autor:** Fernando Karolys

## **Recolección de información**

Metodológicamente para Herrera & Otros (2002), la construcción de la información se opera en dos fases: plan para la recolección de información y plan para el procesamiento de información.

### **Plan para la recolección de Información**

La encuesta se realizará tanto a los usuarios de los GAD's de cada parroquia en el número que ha arrojado el muestreo estratificado, aplicando la técnica de la Encuesta, la misma que consiste en una interrogación escrita que se realiza a las personas con el fin de obtener información para la investigación, se empleó como instrumento el cuestionario, es una serie de preguntas ordenadas que busca obtener información de las personas encuestadas.

De igual manera, también se tomó en cuenta la opinión de los administradores y el personal ejecutivo de estas estancias institucionales para recabar de ellos por medio de la encuesta información valiosa para tomar decisiones definitivas en cuanto a las estrategias de solución que podrían emplearse para subsanar las dificultades encontradas.

## **Procesamiento de la información**

### **Procesamiento y análisis**

La tabulación de las encuestas se realizó en el Sistema Informático SPSS versión 15.0 y gráficamente en barras o pasteles según el volumen de datos.

Para la comprobación de hipótesis se procedió de la siguiente forma:

El método estadístico a utilizar para la investigación fue el Chi Cuadrado, es una función matemática y se utiliza en el cálculo de las probabilidades, existe una tabla

matemática de la función Chi Cuadrado en donde de acuerdo a las variables que se estén considerando la función toma un determinado valor numérico.

- Determinar cuál puede ser la prueba más apropiada.
- Establecer el nivel de significancia.
- Calcular la prueba estadística.
- Determinar los grados de libertad.
- Comparar los resultados estadísticos con los valores de la tabla.

## Descripción de la metodología a realizarse

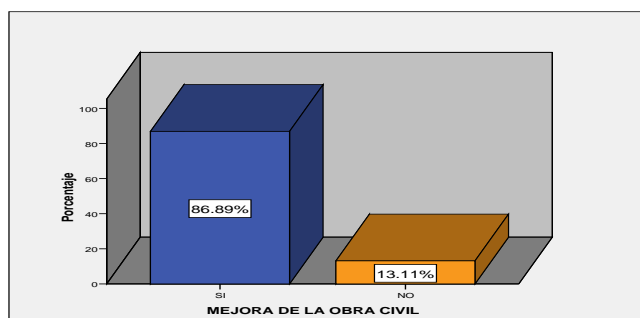
### 1. Pregunta

**No. ¿Con la implementación de los GAD's parroquiales ha mejorado la cantidad de emprendimientos en su sector?**

### 2. Tabulación

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válidos SI			
NO			
Total			

### 3. Graficación



### 4. Interpretación y análisis

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS**

#### **Análisis e interpretación de datos**

El análisis e interpretación de datos parte del estudio de campo, ya que cumplido con la recolección de datos y procesada la información según se estableció en el plan de recolección de información y del procesamiento y análisis; dio como resultado respuestas satisfactorias para el estudio, que responde a las interrogantes del problema y guían hacia un resultado satisfactorio.

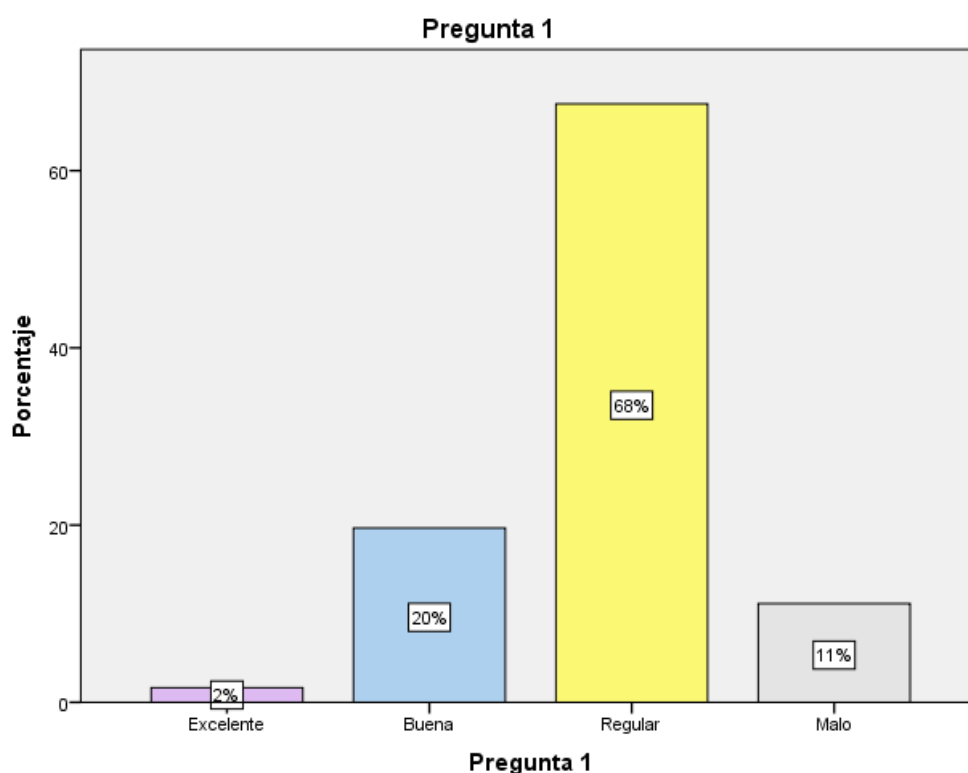
Con las respuestas se procedió a realizar cuadros y gráficos y con ello interpretar la información; después estas preguntas permiten que se desarrolle la comprobación y verificación de la hipótesis, mediante la aplicación del estadístico del chi cuadrado, esto porque se ajusta a la investigación, se aplica para muestras representativas y correlaciona las variables que permiten interrelacionarlas y con ello plantear una solución al problema.

Por lo tanto, levantado y procesado la información se presenta los siguientes resultados:

**1. ¿Según su apreciación el GAD de su parroquia le brinda una atención?**

Tabla 9 Pregunta 1

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Excelente	5	1,6	1,6	1,6
	Buena	60	19,7	19,7	21,3
	Regular	206	67,5	67,5	88,9
	Malo	34	11,1	11,1	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 5 Pregunta 1**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

**Análisis e Interpretación**

Del total de encuestados, el 2% considera que el GAD de su parroquia le brinda una atención excelente, el 20% lo considera buena, para el 68% es regular y malo opina el 11%; es decir, para la mayoría de los encuestados opinan que el GAD de su parroquia le brinda una atención regular por lo que deberían mejorar la atención para que haya total satisfacción por parte de los moradores de cada sector.

**2. ¿Con la implementación de los GAD's parroquiales ha mejorado la cantidad de proyectos socio productivo en su sector?**

Tabla 10 Pregunta 2

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	103	33,8	33,8	33,8
	No	202	66,2	66,2	100,0
	Total	305	100,0	100,0	

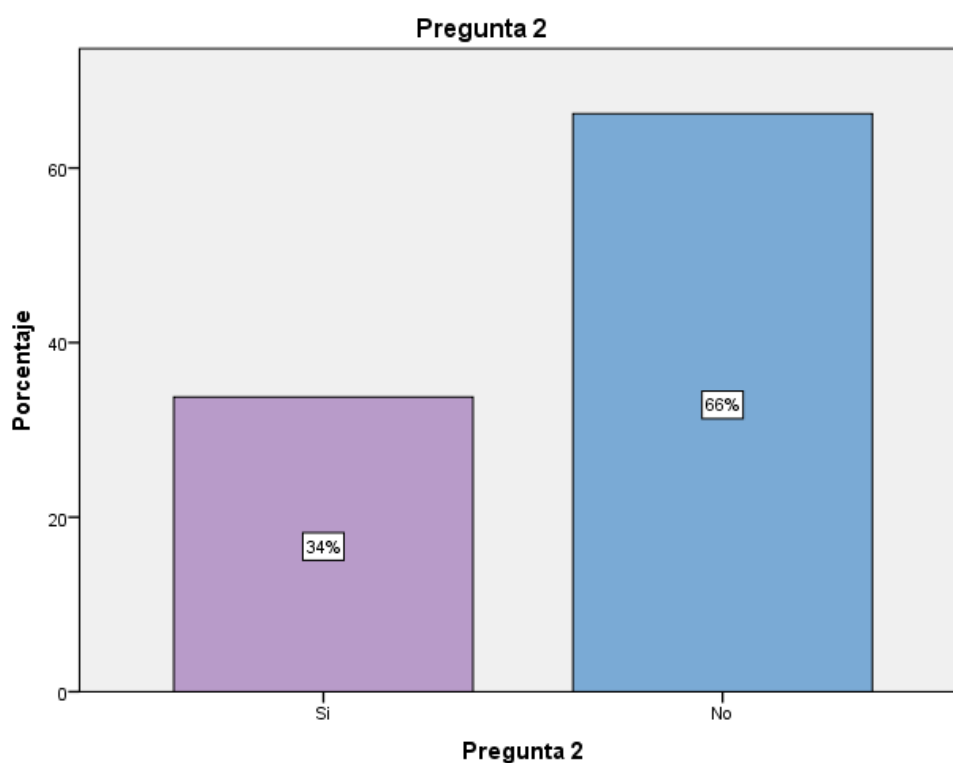


Gráfico 6 Pregunta 2

Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

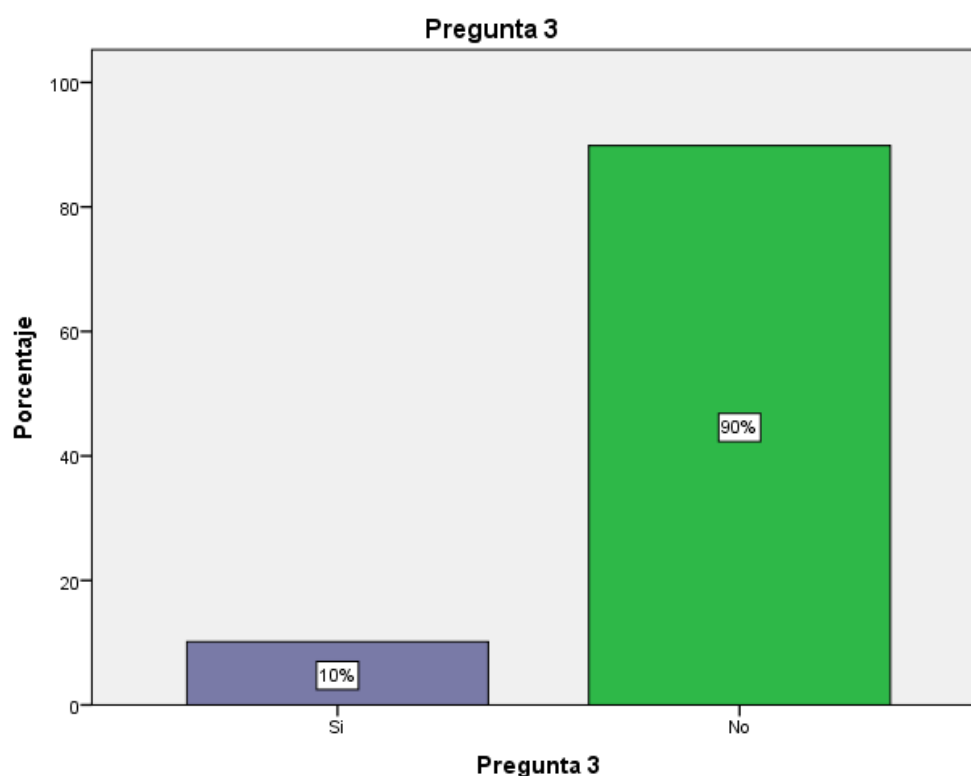
**Análisis e Interpretación**

De un total de 305 encuestados, un 66% menciona que con la implementación de los GAD's parroquiales no se ha mejorado la cantidad de proyectos socio productivo en su sector, mientras que un 34% menciona que si se ha mejorado la cantidad de proyectos socio productivo en su sector. Lo cual indica que en su mayoría tienen la percepción de que los GAD's parroquiales no realizan una socialización de los proyectos realizados o bien estos no se realizan o son escasos.

**3. ¿Con la gestión de los GAD's parroquiales ha mejorado la cantidad de emprendimientos en su sector?**

Tabla 11 Pregunta 3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	31	10,2	10,2	10,2
	No	274	89,8	89,8	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 7 Pregunta 3**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

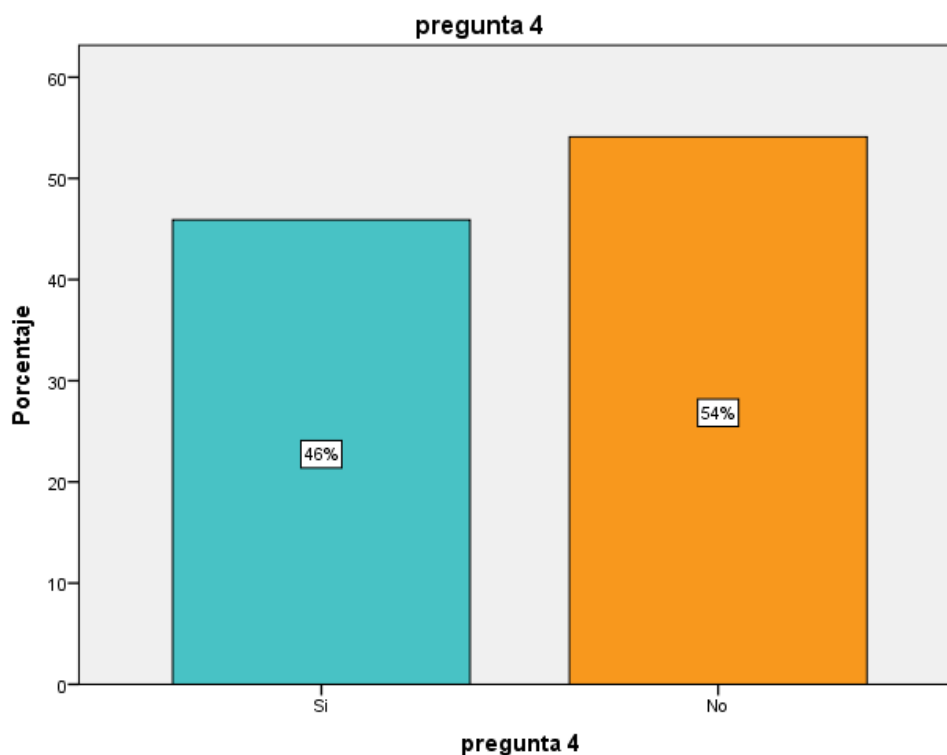
**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, un 90% considera que con la gestión de los GAD's parroquiales no se ha mejorado la cantidad de emprendimientos en su sector, mientras que un 10% considera que si se lo ha realizado. Por lo tanto, se interpreta que en casi la totalidad no sienten que los GAD's parroquiales no contribuyen a mejorar los emprendimientos en los distintos sectores, por lo cual sienten que están aislados y que no se les brinda asistencia técnica adecuada.

**4. ¿Con la implementación de los GAD's parroquiales ha mejorado el servicio en trámites ciudadanos?**

Tabla 12 Pregunta 4

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	140	45,9	45,9	45,9
	No	165	54,1	54,1	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 8 Pregunta 4**

Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

**Análisis e Interpretación**

Del total de encuestados, un 54% asegura que con la implementación de los GAD's parroquiales no se ha mejorado el servicio en trámites ciudadanos, por lo cual un 46% menciona que si se ha mejorado el servicio en trámites ciudadanos con la implementación de los GAD's parroquiales. Aunque existe cierta paridad, los involucrados consideran que los GAD's parroquiales no ofrecen todos los servicios que un ciudadano común necesita y que en muchas ocasiones tienen que recurrir al GAD municipal.



**5. ¿Los ejecutivos que trabajan en el GAD de su sector son eficientes en sus funciones?**

Tabla 13 Pregunta 5

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	18	5,9	5,9	5,9
	Rara Vez	26	8,5	8,5	14,4
	Nunca	261	85,6	85,6	100,0
	Total	305	100,0	100,0	

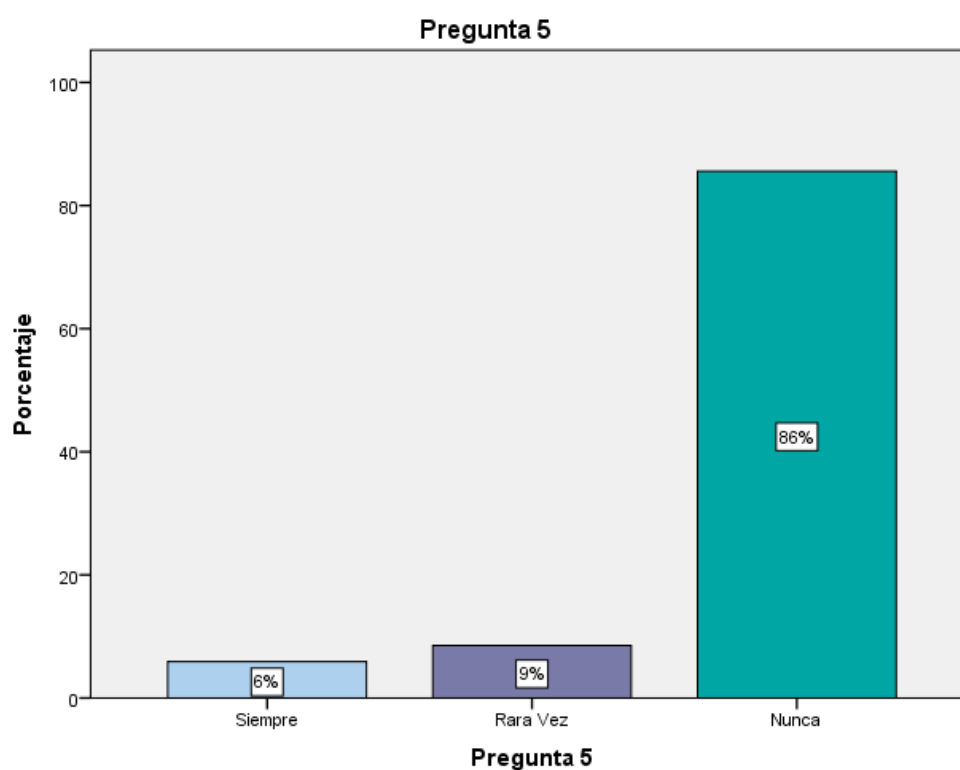


Gráfico 9 Pregunta 5

Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

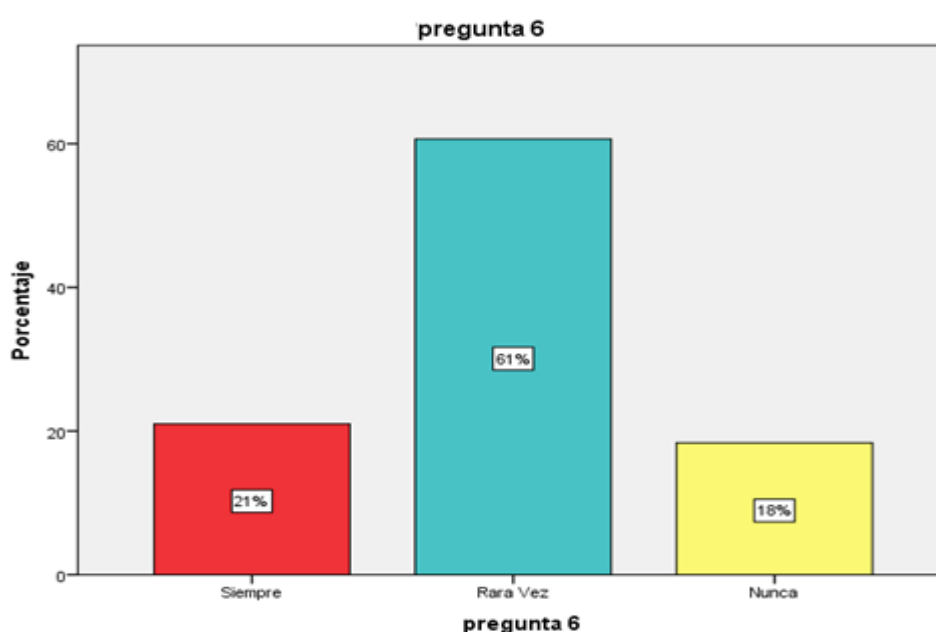
**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, el 86% de las personas mencionan que los ejecutivos que trabajan en el GAD dentro de su sector nunca son eficientes en sus funciones, un 9% que rara vez son eficientes en sus funciones, y un 6% que los ejecutivos que trabajan en el GAD dentro de su sector siempre son eficientes en sus funciones. Por lo tanto se observa que existe un descontento por la mayor parte de la población, debido a que no cumplen con sus funciones de manera eficiente.

**6. ¿Los ejecutivos que trabajan en el GAD de su sector tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan?**

Tabla 14 Pregunta 6

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	64	21,0	21,0	21,0
	Rara Vez	185	60,7	60,7	81,6
	Nunca	56	18,4	18,4	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 10 Pregunta 6**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados que representó el estudio, un 61% de estos aseguran que los ejecutivos que trabajan en el GAD de su parroquia, rara vez tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan, un 21% que siempre tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan, y el 18% que nunca tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan. Por lo tanto, se evidencia que según la opinión pública muchos de los funcionarios dentro de los GAD's parroquiales rara vez tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan.

**7. ¿La presencia del GAD en su sector, ha contribuido a mejorar el nivel de vida de los habitantes?**

Tabla 15 Pregunta 7

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	12	3,9	3,9	3,9
	Rara Vez	134	43,9	43,9	47,9
	Nunca	159	52,1	52,1	100,0
	Total	305	100,0	100,0	

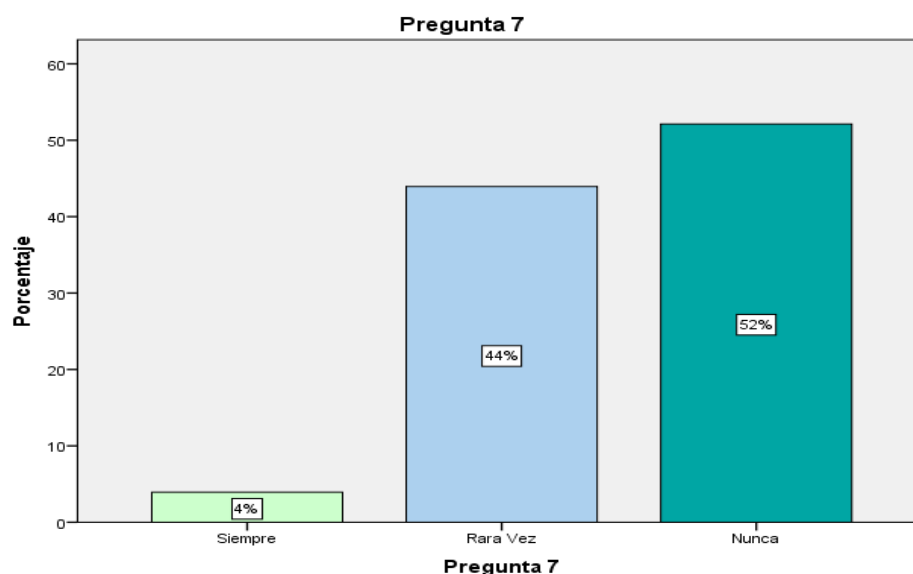


Gráfico 11 Pregunta 7

Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

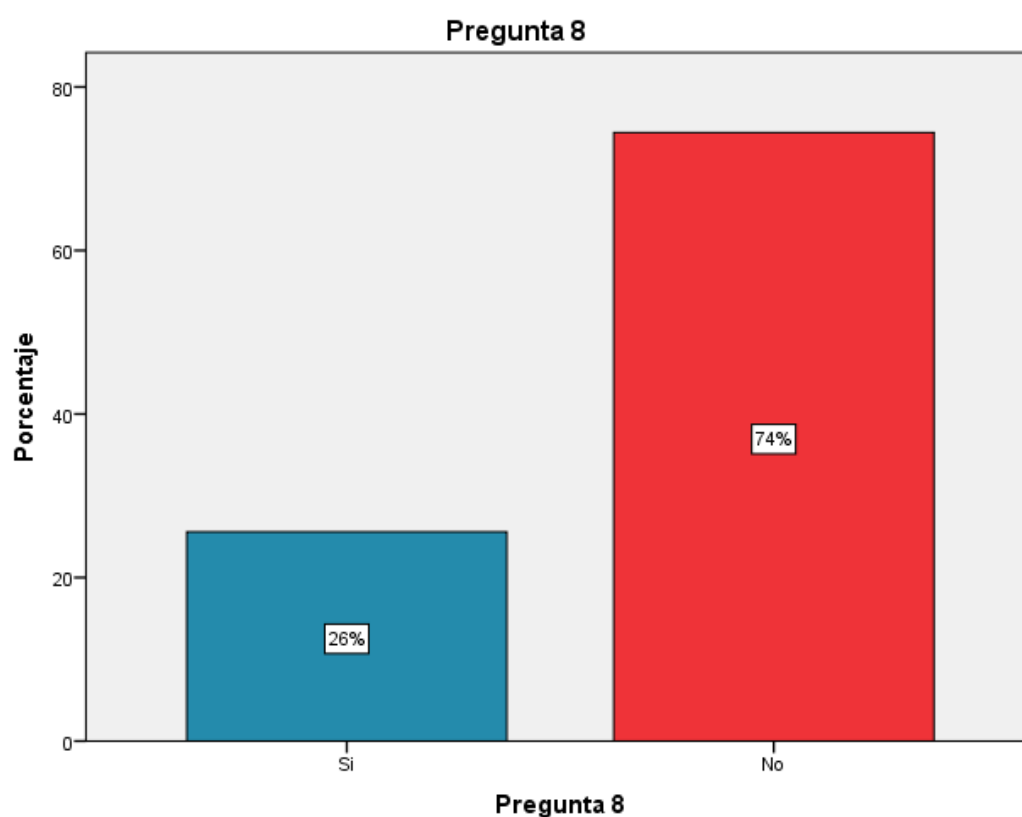
### Análisis e Interpretación

Del total de encuestados, un 52% de estos menciona que la presencia del GAD en su sector, nunca ha contribuido a mejorar el nivel de vida de los habitantes, un 44% que rara vez ha contribuido a mejorar el nivel de vida de los habitantes y un 4% que siempre ha contribuido a mejorar el nivel de vida de los habitantes. Se interpreta que la mayor parte de la población considera que nunca ayudan los GAD's parroquiales en el desarrollo y mejoramiento de la calidad de vida y si lo hacen seria rara vez como lo menciona otra parte importante de los encuestados.

**8. ¿Ud., cree que se asignen adecuadamente los recursos económicos para emprendimientos en su sector?**

Tabla 16 Pregunta 8

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	78	25,6	25,6	25,6
	No	227	74,4	74,4	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 12 Pregunta 8**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

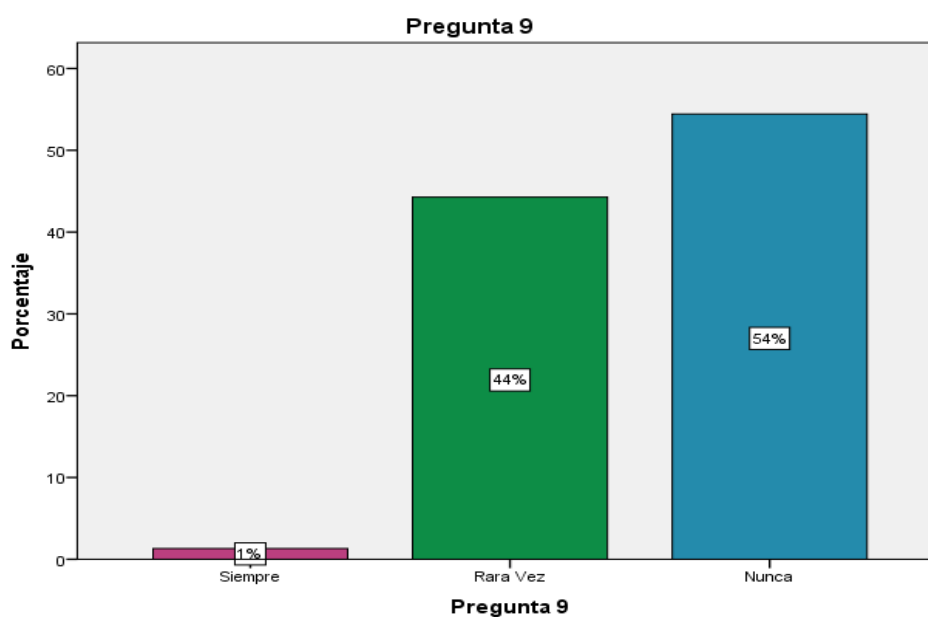
**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, el 74% no cree que se asignen adecuadamente los recursos económicos para emprendimientos en su sector, mientras un 26% que los recursos económicos para emprendimientos en su sector si son asignados adecuadamente. La mayoría de la población intervenida en el estudio, considera que los recursos que les son asignados a los GAD's parroquiales presentan deficiencias por lo que no son asignados de manera significativa.

**9. ¿Está satisfecho con la calidad de proyectos socio productivos ejecutados por el GAD de su parroquia?**

Tabla 17 Pregunta 9

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	4	1,3	1,3	1,3
	Rara Vez	135	44,3	44,3	45,6
	Nunca	166	54,4	54,4	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 13 Pregunta 9**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

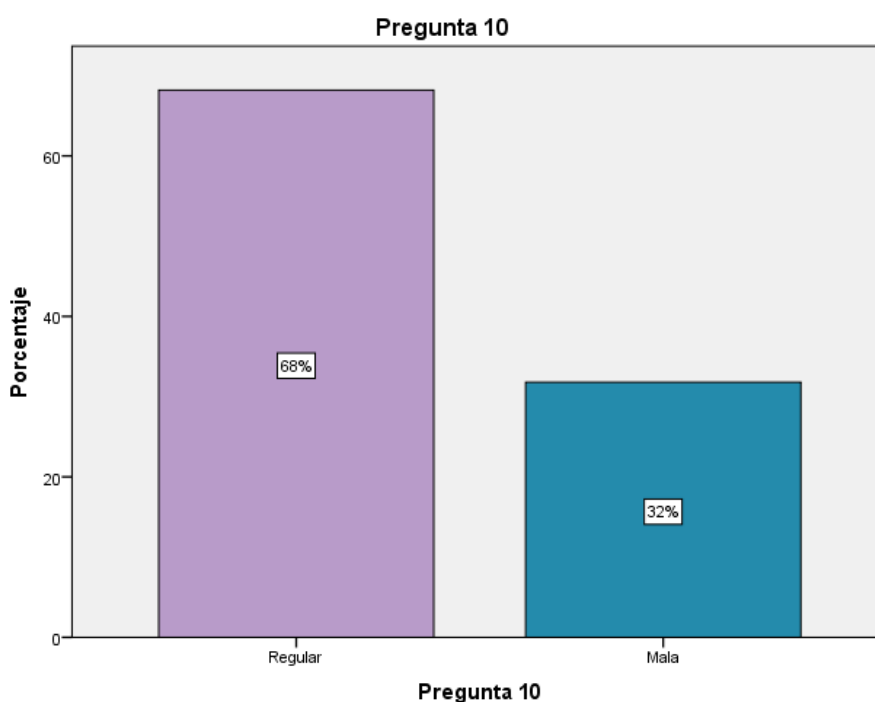
**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, un 54% de estos menciona que no está satisfecho con la calidad de proyectos socio productivos ejecutados por el GAD de su parroquia, un 44% que estaría medianamente satisfecho con la calidad de proyectos socio productivos ejecutados, y el 2% que si está satisfecho con la calidad de proyectos socio productivos ejecutados. Por lo tanto la mayoría muestra una insatisfacción por la cantidad de proyectos ejecutados, debiendo revertir esta situación.

**10. ¿El impacto de la rendición de cuentas realizada por el GAD, para dar a conocer sus servicios a la comunidad, ha sido?**

Tabla 18 Pregunta 10

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	208	68,2	68,2	68,2
	Mala	97	31,8	31,8	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 14 Pregunta 10**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

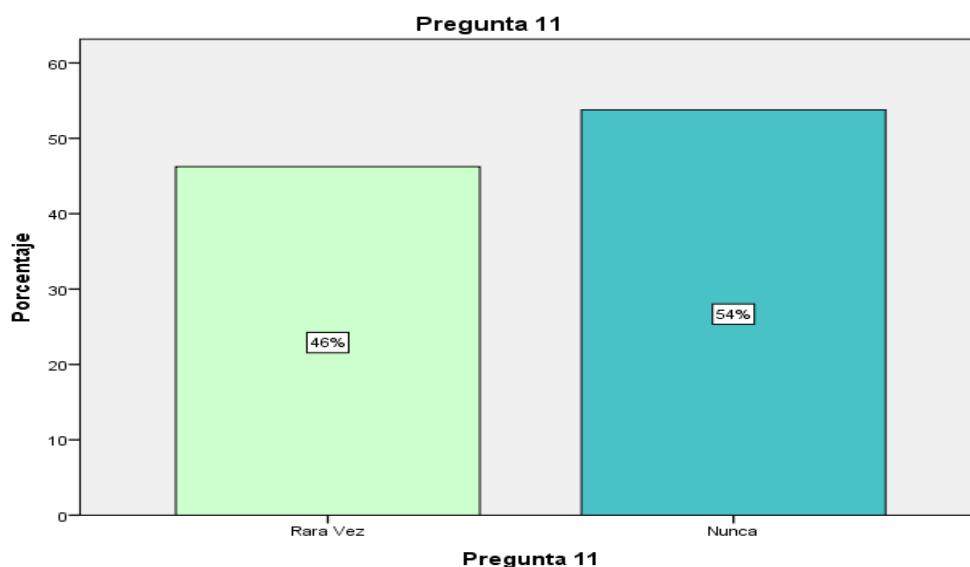
**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, el 68% menciona que el impacto de la rendición de cuentas realizada por el GAD para dar a conocer sus servicios a la comunidad ha sido regular, mientras que un 32% mencionó que el impacto de la rendición de cuentas realizada por el GAD para dar a conocer sus servicios a la comunidad ha sido malo. La mayoría de los encuestados mencionan que el impacto que genera la rendición de cuentas en los habitantes es regular, considerando que no se ha demostrado con acciones, como el desarrollo de mayor número de proyectos.

**11. ¿Conoce Ud. en qué invierte los recursos recaudados por impuesto a los predios rurales el Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?**

Tabla 19 Pregunta 11

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Rara Vez	141	46,2	46,2	46,2
	Nunca	164	53,8	53,8	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 15 Pregunta 11**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

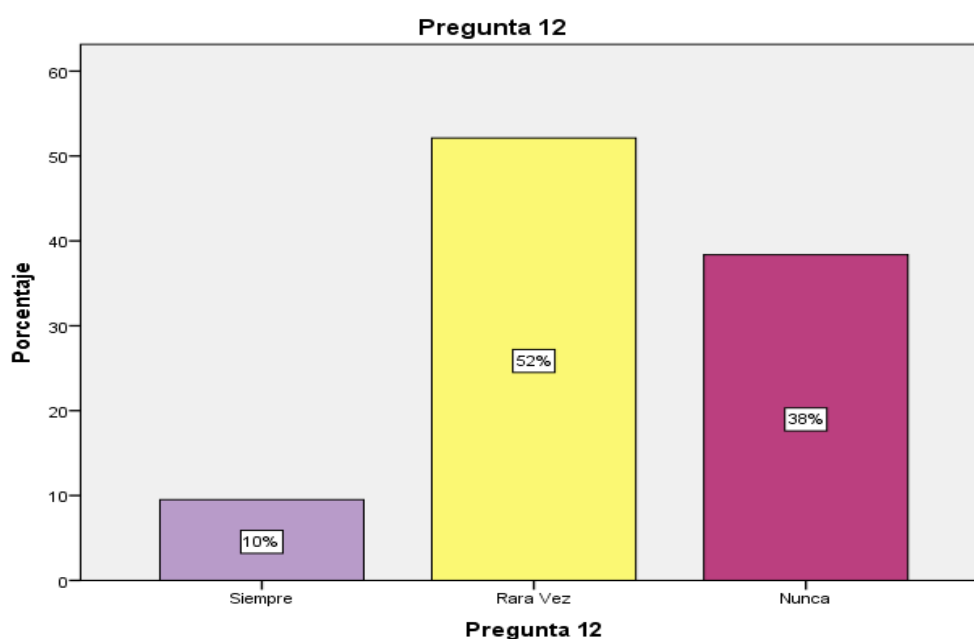
### **Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, un 54% de las personas aseguran que nunca conocen en qué invierte los recursos recaudados por impuesto a los predios rurales por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia, mientras que el 46% menciona que rara vez conocen en que son invertidos los recursos recaudados por impuesto a los predios rurales por parte de los GAD's parroquiales. La mayoría de los encuestados mencionan que nunca conocen donde son invertidos los recursos recaudados por impuesto a los predios rurales por parte de las autoridades competentes en los GAD's parroquiales.

**12. ¿Estaría Ud. dispuesto a participar en jornadas de rendición de cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?**

Tabla 20 Pregunta 12

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	29	9,5	9,5	9,5
	Rara Vez	159	52,1	52,1	61,6
	Nunca	117	38,4	38,4	100,0
	Total	305	100,0	100,0	



**Gráfico 16 Pregunta 12**  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

**Análisis e Interpretación**

De los 305 encuestados, el 52% argumenta que rara vez estaría dispuesto a participar en jornadas de rendición de cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia, un 38% menciona que nunca lo haría, y el 10% que siempre vez estaría dispuesto a participar en jornadas de rendición de cuentas de los GAD's parroquiales. Por lo tanto, se observa que la mayoría de las personas no muestran un mayor interés en participar en jornadas de rendición de cuentas por parte de las autoridades competentes.



### Verificación de la hipótesis

Se utiliza el estadístico del chi cuadrado, esto dado que la población es considerable y además que permite correlacionar las variables, con ello se ajusta al problema y permite conocer la incidencia de la participación ciudadana sobre el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del cantón Pujilí.

$$x^2 = \sum_{i=1}^k \frac{(O - E)^2}{E}$$

### Planteamiento de la hipótesis

**Ho:** La participación ciudadana NO incide en el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del Cantón Pujilí, 2013.

**Ha:** La participación ciudadana SI incide en el desarrollo socio productivo de los GAD's Parroquiales del Cantón Pujilí, 2013.

### Nivel de significancia y grado de libertad

$$gl = (nc - 1) (nf - 1)$$

### Simbología

e = Margen de error

gl = Grado de libertad

nf = Numero de filas

nc = Numero de columnas

X<sup>2</sup>t = Chi cuadrado tabulado a nivel de significancia

Error (e) = 0,05

$$gl = (3 - 1) (3 - 1)$$

$$gl = (2) (2)$$

$$gl = 4 \rightarrow \boxed{X^2_t = 9,488 \text{ Chi Tabulado}}$$

## Estadístico de prueba

### Simbología

$X^2$  = Valor a calcularse de chi cuadrado

O = Frecuencia observada

E = Frecuencia esperada

$$fe = \frac{(TC)(TF)}{TM}$$

Fe = Frecuencia esperada

TC = Total de columnas

TF = Total de filas

TM = Total de muestra

### Frecuencias observadas

Tabla 21 Frecuencias observadas

12. ¿Estaría Ud. dispuesto a participar en jornadas de rendición de cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?	9. ¿Está satisfecho con la calidad de proyectos socio productivos ejecutados por el GAD de su parroquia?			
	Siempre	Rara vez	Nunca	Total
Siempre	4	11	14	29
Rara vez	0	71	88	159
Nunca	0	53	64	117
Total	4	135	166	305

Fuente: Encuestas

Elaborado por: Fernando Karolys

## Frecuencias esperadas

Tabla 22 Frecuencias esperadas

2. ¿Utiliza algún sistema de producción agrícola en sus cultivos?	7. ¿Su producción actual le permite tener una buena calidad de vida?			Total
	Si	No	Desconoce	
Si	5,43	21,25	0,32	27
No	28,57	111,75	1,68	142
Total	34	133	2	169

Fuente: Encuestas

Elaborado por: Fernando Karolys

## Calculo del chi cuadrado

Tabla 23 Calculo chi cuadrado

O	E	O-E	O-E <sup>2</sup>	O-E <sup>2</sup> /E
4	0,38	3,62	13,10	34,45
0	2,09	(2,09)	4,35	2,09
0	1,53	(1,53)	2,35	1,53
11	12,84	(1,84)	3,37	0,26
71	70,38	0,62	0,39	0,01
53	51,79	1,21	1,47	0,03
14	15,78	(1,78)	3,18	0,20
88	86,54	1,46	2,14	0,02
64	63,68	0,32	0,10	0,00
305	305,00	(0,00)		X <sup>2</sup> c= 38,59

Fuente: Encuestas

Elaborado por: Fernando Karolys

## Verificación de la hipótesis

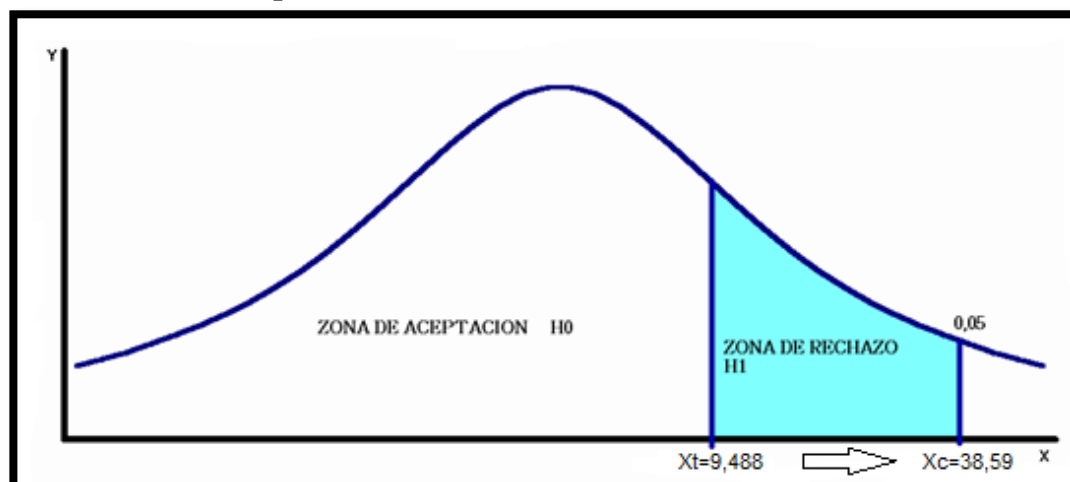


Gráfico 17 Chi cuadrado  
Elaborado por: Fernando Karolys (2017)

### **Regla de decisión**

#### **Condición:**

Si  $X^2_c$  es  $\geq$  a  $X^2_t$ ; se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna.

Cumple la condición debido a que:  $38,59 > 9,488$ .

#### **Conclusión**

Luego de haber realizado la prueba de hipótesis chi cuadrado se ha determinado que si cumple con la condición  $X^2_c$  es  $>$  a  $X^2_t$ , por lo tanto se rechaza la  $H_0$  y se acepta la  $H_1$ , es decir que: “La participación ciudadana SI incide en el desarrollo socio productivo de los GAD’s Parroquiales del Cantón Pujilí, 2013”.

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **Conclusiones**

Se determinó la importancia de Participación Ciudadana para el desarrollo socio productivo de la población, siendo la necesidad de conocer el destino de los recursos, ya que un 57% desconoce en qué se invierte los recursos públicos; así también la participación permite que los ciudadanos puedan opinar para que se mejore la atención en los GAD's parroquiales puesto que el 68% menciona que es regular así como no se han mejorado los trámites y servicios ciudadanos, considerando que una buena parte de los servidores públicos no son eficientes o no están aptos para desempeñar algunos cargos.

En el mismo contexto se diagnosticó el nivel de desarrollo socio productivo en los GAD's en el cantón Pujilí, evidenciando que no existe mejoramiento en la calidad de los proyectos socio productivo y el 90% de las personas dijo que no se han incrementado la cantidad de emprendimientos; y es una de las razón por las cuales el 52% opina que no se ha mejorado el nivel de vida en las distintas parroquias; cuestión que concuerda con el 74% de las personas que mencionaron que no existe asignación de recursos económicos para actividades de emprendimientos, por lo que el 52% mencionó el interés de participar en la rendición de cuentas, mientras que en este contexto el 68% consideró que la rendición de cuentas han sido claras y positivas para sus respectivos sectores y comunidades.

El estudio y comprobación de la relación de variables mediante la aplicación del estadístico chi cuadrado, permitió descubrir la necesidad de desarrollar una propuesta de solución para optimizar la participación ciudadana a fin de alcanzar el desarrollo socio productivo de las parroquias pertenecientes al cantón Pujilí provincia de Cotopaxi, a través de la ejecución de un proyecto piloto de desarrollo sostenible comunitario de una de las parroquias que conforman el cantón Pujilí.

## **Recomendaciones**

Mejorar los canales de comunicación que permiten dar a conocer el destino de los recursos públicos; así también, se deberá perfeccionar la participación ciudadana que permite que los ciudadanos puedan opinar para que se mejore la atención en los GAD's parroquiales, así como los trámites y servicios ciudadanos, mejorando la eficiencia de los servidores públicos para que estén aptos para desempeñar algunos cargos.

Incrementar la cantidad de emprendimientos y mejorar la calidad de los proyectos socio; para así incrementar el nivel de vida de las personas en las distintas parroquias de Pujilí; asignando de manera adecuada los recursos económicos para actividades de emprendimientos. Considerar el interés de las personas en participar en la rendición de cuentas, y tomar en consideración sus aportes y sugerencias a fin de mejorar la atención y servicio de los GAD's parroquiales, como incrementar la cantidad de emprendimientos y proyectos de carácter social a fin de que se desarrollen las comunidades de manera adecuada, según establecen los principios del buen vivir.

Desarrollar una propuesta de solución para optimizar la participación ciudadana a fin de alcanzar el desarrollo socio productivo de las parroquias pertenecientes al Cantón Pujilí provincia de Cotopaxi. Se debe considerar directrices de los proyectos sustentables y sostenibles basados en las potencialidades de los distintos destinos turísticos de la zona, la cultura y su producción, proponiendo un proyecto piloto de carácter turístico comunitario.

## **CAPÍTULO VI**

### **PROPUESTA DEL PROYECTO**

#### **Tema**

**“PROYECTO PILOTO DE DESARROLLO SOSTENIBLE COMUNITARIO DE LA PARROQUIA ZUMBABUA DEL CANTÓN PUJILÍ, DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI”**

#### **PRESENTACIÓN DEL PROYECTO**

El presente proyecto piloto de desarrollo sostenible comunitario de la parroquia Zumbabua, busca impulsar el desarrollo socioeconómico y comunitario de la zona, el mismo que tiene como finalidad desarrollar un mecanismo de impulsar el agro, la conservación y preservación del medio ambiente y de las especies que habitan en dicho lugar, donde se impulsa este tipo de proyectos de desarrollo sustentable y sostenible que garantice el progreso de los pobladores de Zumbabua y con ello realizará un minucioso estudio de factibilidad en el cual se determinará la viabilidad del proyecto. La cooperación comunitaria será muy valiosa, con una propuesta de servicio para el desarrollo social de la parroquia que se enfoque en la administración económica de los recursos provenientes del turismo, las habilidades de su gente por ende se dan las artesanías, la agronomía tradicional y cultural, entre otros.

Además este tipo de proyectos asisten al desarrollo de la comunidad y sobre todo apoyar proyectos que impulsen el comercio de la zona y al mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, prevaleciendo la responsabilidad social entre los partícipes de la comunidad, sin dejar a un lado el compromiso con el ambiente con el fin de satisfacer necesidades y anhelos económicos, sociales y culturales.

Actualmente el mundo se encuentra en una etapa de gran globalización y de alta competitividad de bienes y/o servicios, por lo tanto es necesario estar pendiente a las diferentes exigencias y expectativas del mercado, con motivo de lograr el éxito en actividades financieras, para ello es vital e importante hacer uso de técnicas y herramientas tales como una investigación de mercado, siendo un vínculo para una serie de investigaciones como competencia, canales de distribución, localización, productos y servicios que ofrecen entidades financieras en el lugar.

## **ANTECEDENTES**

En la actualidad los avances tecnología ha llegado a un avance influyente en la sociedad y desarrollo de los pueblos detectando un debilitando sus identidad, costumbres y tradiciones, los proyectos de desarrollo comunitario con el enfoque de la industria del turismo ayuda a que los pueblos no pierdan su identidad, así mismos existen grupos de comunidades de las cuales no se escucha su voz, ni se conocen los sucesos que ocurren en su entorno. No existe socialización de costumbres, ni se comparten logros que impulsan al buen ánimo de los moradores.

La publicidad en marca un antes y un después es por ende que el márketing logra atracción a propios y extraños, en la actualidad los medios de comunicación, le internet potencializan los lugares de atracción turística y han contribuido a la comunicación entre países, naciones y ciudades a darse a conocer al mundo, sin embargo, sin duda que existen lugares que no se los ha explotado en forma turística al 100% en este caso es el de Zumbahua que se debe conocer su estilo de vida y de esta manera determinar sus costumbres y tradiciones ancestrales de tal manera que se rescate o conlleve a promueva la historia y cultura de uno de los pueblos más representativos, considerando la riqueza natural y cultural de tal manera que convierta a la Parroquia en un destino turístico a nivel nacional, que cuente con atractivos naturales y culturales, que atraigan al turista por su imagen mitológica y legendaria, además gracias a mucho de sus visitantes que se dirigen a la reserva ecológica Quilotoa, pero es necesario potencializar otro sectores de atracción turística que esta zona lo posee.



## **JUSTIFICACIÓN**

La economía no reflejará la realidad de la actividad turística en el Ecuador, esto ocasionaría un retardo en el crecimiento real de la economía en relación al crecimiento mundial, con la presente propuesta en análisis se pretende explotar las diferentes riquezas que posee el Ecuador en turístico, cultura, alimentación entre otros. De la misma manera se ha querido lograr planes adecuados, integrales y sostenidos de desarrollo de la actividad turística como área estratégica para el crecimiento de la economía siendo esta es la razón porque los resultados todavía son poco favorables en el ámbito económico nacional. Una de las restricciones para potencializar la riqueza natural se debe al tipo presupuestario, a la inestabilidad y poca continuidad en la gestión de los organismos oficiales de turismo y exceso de protagonismo y falta de consensos y cooperación entre los gremios del sector, en sus mismas filas y en su relación con el ámbito oficial del turismo en el Ecuador.

El Ecuador y sabiendo que las posibilidades de ingresar al mercado con nuevos e innovadores servicios turísticos son una realidad, vemos en el turismo una oportunidad para generar rentabilidad y a la vez proporcionar plazas de empleo con miras a reactivar la economía ecuatoriana.

El presente proyecto del estudio de una factibilidad para el desarrollo sostenible comunitario de la parroquia Zumbahua, propone un destino turístico diferente, enfocándose principalmente en el turismo comunitario, que ha sido muy poco considerada como un lugar a visitar dentro del Ecuador, sus características y cultura deben ser aprovechadas dándose a conocer a nivel nacional e internacional, además se va a favorecer a la Parroquia tanto económicamente, como en calidad de vida se rescata de esta manera el valor cultural e histórico de parroquia Zumbahua.

## **OBJETIVOS**

### **Objetivo general**

Ejecutar un proyecto piloto de desarrollo sostenible comunitario de la parroquia Zumbahua del cantón Pujilí de la provincia de Cotopaxi

### **Objetivos específicos**

- Implementar un proyecto piloto de desarrollo sostenible del Turismo Comunitario en la parroquia Zumbahua.
- Realizar un análisis técnico mediante las encuestas y entrevistas realizadas, para conocer la situación real socio-económica de la parroquia Zumbahua.
- Efectuar un estudio de oferta y demanda del Turismo Comunitario, que tienen la parroquia de Zumbahua.
- Diseñar un plan de acción para incrementar el Turismo Comunitario, de la parroquia de Zumbahua.

### **DATOS INFORMATIVOS DEL PROYECTO**

**Nombre de la Empresa:** Hostería de Zumbahua

**Dirección donde se ubicará la Empresa:** Parroquia Zumbahua; cantón Pujilí

**Ubicación:** Nororiente de la cabecera Cantonal, se fundó el 16 de junio de 1.972

**Fecha de Cantonización:** 14 de octubre de 1852

**Población:** 60.728 Hab (2001)

**Extensión:** 1.308 Km<sup>2</sup>

**Altura:** 2461 msnm

**Temperatura:** 14° C

### **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

El proyecto consiste en construir una Hostería de primera categoría, diseñada con todas las comodidades y requerimientos que exige la regulación actual, aprovechando los recursos naturales existentes (paramos, lagunas, miradores, senderos ecológicos, flora, fauna, etc.) y los espacios verdes no utilizados en la comunidad.

La hostería poseerá 8 cabañas (simples y dobles), de 5x6 para 2-4 personas, un salón para recepciones con capacidad para 350 personas, así como también un jardín con una marquesina para eventos en exteriores, un área de piscina y sauna, turco, hidromasaje y spa adicional, canchas de indor, boli, básquet, una pequeña choza antigua que se la restaurará y donde se exhibirá la cultura de la parroquia Zumbahua (fotografías, entierros, artesanías, vestimenta, costumbres, etc.), un pequeño establo donde los visitantes podrán observar la crianza de animales típicos de la zona, así como también un pequeño huerto de hortalizas, frutas y verduras que se cultivan en el sector; además de contar con una gran área para parqueaderos con doble entrada. También se puede mencionar que para las salidas a los páramos se alquilaran caballos y se contratará guías para los viajes a las montañas, senderos ecológicos y sitios atractivos de la zona. Básicamente el proyecto abarca la implementación, construcción de aproximadamente 5.150 metros cuadrados.

El proyecto se apoyará básicamente en la idea de que el sector servirá de base para la realización de otras actividades ligadas a áreas protegidas cercanas, además a nivel de la zona los principales recursos hidrográficos son los ríos Toachi, Quindigua y Caucho que además pueden ser conocidos con otros nombres, en especial al formar pequeños encauses, como el río Cocha que forma los tributarios Cuchuhua y Cushca, también los pobladores hacen referencia al río Rumiñahui que sirve para el riego de los páramos de Taloca, Apagua, Yanaturo y Talatug. Estos recursos son de gran importancia para los lugares poblados que están bañados por las aguas de estos afluentes y hacen uso de las mismas.

El Toachi que es el río principal, aparece en los páramos de Zumbahua y Tigua, su recorrido es de sur a norte por las parroquias de Isinliví, Sigchos, Las Pampas y va a Santo Domingo de los Colorados. Lo forman el Cumbijín, el Tigua, el Pongo y el Aguachí principalmente. El río Toachi más hacia el norte en unión con el Guayllabamba forma el Esmeraldas, en su recorrido pasa formando un importante valle entre las cordilleras de Sigchos y Guangaje. (Fotos en Anexos).

## ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

### Misión

Somos una hostería que ofrece servicios turísticos de calidad a todas las personas interesadas en buscar un lugar de armonía y relax, cuidando la naturaleza y los intereses de nuestros clientes y colaboradores a través de valores éticos, morales y legales.

### Visión

Ser una hostería de primer nivel, mediante el ofrecimiento de servicios de relax y distracción familiar, invitándolos a conocer y compartir los incomparables paisajes de la comunidad de Zumbahua y sus alrededores, con un servicio personalizado de excelencia.

### FODA

Tabla 24 FODA

<b>FORTALEZAS</b> Lugar y zona potencialmente turística. Variedad de servicios hoteleros y recreativos. Único lugar de hospedaje en la zona. Personal preparado Vías de ingreso de primera Doble entrada a la hostería. Aspectos culturales que atraen al turista.	<b>DEBILIDADES</b> Falta de conocimientos del mercado de hospedaje Inversión considerablemente alta Personal reducido Desconocimiento sobre capacitación del personal en actividades turísticas y de hospedaje Desconocimiento sobre sistemas de costos
<b>OPORTUNIDADES</b> Leyes gubernamentales a favor de la actividad turística Acceso a créditos hipotecarios Bajo impacto Ambiental Alianzas estratégicas Obras de infraestructura públicas	<b>AMENAZAS</b> Falta de capacitación en el tema Demasiados, permisos, tasas, contribuciones y otras obligaciones para Establecimientos de Alojamiento.

## **ESTRUCTURA LEGAL**

La sociedad es de hecho y no se constituye por escritura pública, se constituye por medio de un contrato meramente consensual sin solemnidad alguna.

- El registro mercantil es obligatorio y se debe realizar dentro del mes siguiente a la constitución o permiso de funcionamiento de la misma.
- Integrada por 2 o más socios.
- Los socios tienen responsabilidades ilimitadas y solidarias por las operaciones sociales.
- Se puede conformar por nombres o apellidos sin ninguna sigla en particular.

Además de obtener el RUC, patentes municipales, permisos ambientales, turísticos, y todos aquellos que la ley exija a una Hostería.

### **Socios**

MARÍA JESÚS SISA CHOCO

**GERENTE**

MARY CRUZ CALUÑA SISA

**RECEPCIÓN**

JOSÉ NASARIO CALUÑA LLIGALO

**MARKETING**

NANCY ROCÍO CALUÑA SISA

**CONTABILIDAD**

LUIS FERNANDO CALUÑA SISA

**RECURSOS HUMANOS**

COMUNIDAD DE ZUMBAHUA

**BENEFICIARIOS/SOCIOS**

## ORGANIGRAMA

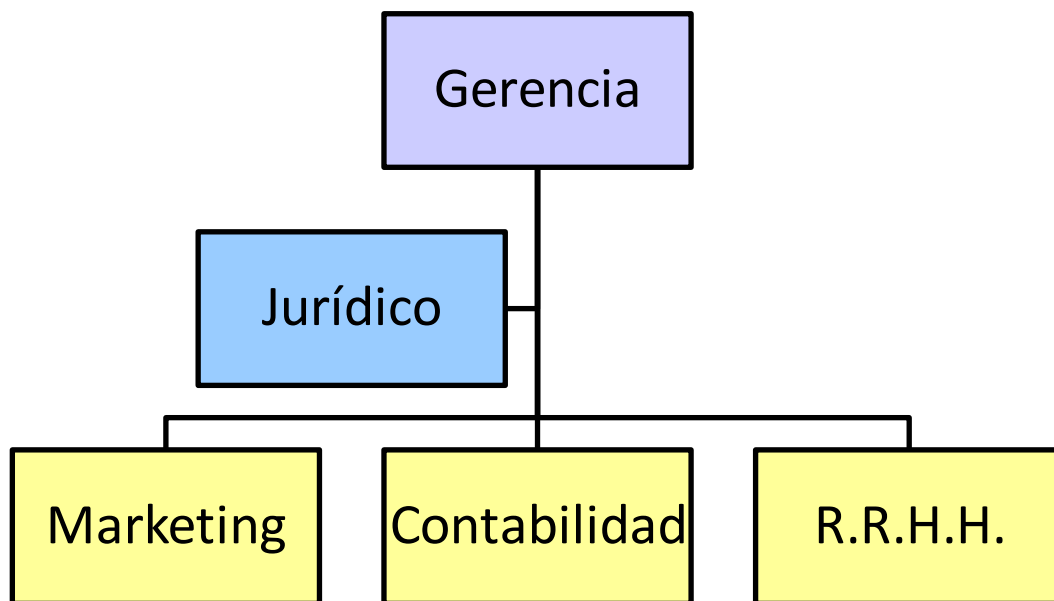


Gráfico 18 Organigramas

## FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

### ➤ Gerencia

Máximo responsable de la prestación eficiente de los servicios y la plena satisfacción de los clientes y huéspedes a través de la aplicación de las políticas operativas e institucionales definidas y la administración de los recursos humanos y materiales de su área.

### Funciones y Responsabilidades:

- Dirigir y evaluar la gestión de los departamentos de cada unidad bajo su dependencia.
- Fijación de pautas de coordinación aplicables por las áreas operativas bajo su dependencia, su seguimiento y control.
- Mantenimiento de vínculos con organismos gubernamentales, medios, representantes hoteleros.

- Analizar el presupuesto general de la hostería y los desvíos significativos como una herramienta fundamental para la toma de decisiones.
- Suministrar al departamento de logística los datos proyectados necesarios para la confección del presupuesto.
- Asistir a conferencias, banquetes y convenciones donde se requiera la participación de la hostería como institución.
- Representar y defender la posición de la Sociedad en Cámaras hoteleras a las que adhiera la institución.
- Autorización y justificación de horas extras según la política definida.
- La generación de políticas de acción homogéneas en las diversas unidades de negocio para las prácticas comunes.
- La determinación de las necesidades estándar de insumos, materiales, recursos humanos y económicos por unidad de negocio a efectos de garantizar el mantenimiento operativo de las mismas.
- Participación en el proceso de definición de políticas generales para la hostería.
- Realización de análisis de la competencia, nuevas metodologías de prestación de servicios y atención de clientes.

## **Recepción**

La Recepción busca satisfacer las necesidades de comunicación del personal de la Institución, opera la central telefónica, atendiendo al público en sus requerimientos de información, ejecutando y controlando la recepción y despacho de la correspondencia, para servir de apoyo a las actividades administrativas de la Institución, con atención permanente las 24 horas del día, los 365 días del año.

### **Funciones y Responsabilidades**

- Atender el teléfono y prestar la atención correspondiente de esos clientes (reservaciones).
- Atender al público que solicita información dándole la orientación requerida.
- Anotar en libros de control diario las llamadas efectuadas y recibidas, así como de las personas que ingresan a la hostería para utilización de sus instalaciones.
- Recibir la correspondencia y mensajes dirigidos a las diferentes dependencias de la hostería.
- Cumplir las normas y procedimientos en materia de seguridad integral, establecidos por la Institución.
- Elabora informes periódicos de las actividades realizadas.
- Realiza cualquier otra tarea afín que le sea asignada.

#### **➤ Marketing**

Dentro del marco del proyecto, el marketing debe desempeñar unas funciones determinadas orientadas a analizar y comprender el mercado donde se mueva la empresa, identificar las necesidades de los clientes y desarrollar una demanda de los servicios de la empresa. Para esto, se deberán tomar decisiones que afecten a los servicios, a la imagen de la empresa, a los precios, etc.

### **Funciones y Responsabilidades**

- Observar y analizar el comportamiento del consumidor.
- Elaborar encuestas, para medir el grado de satisfacción por los servicios prestados.



- Análisis de la información, y elaboración de informes de actividades.
- Realización de test de mercado.
- Planear envases, diseños, formas, colores y diseños de la hostería.
- Análisis de precios de la competencia.
- Determinar estrategias de precios y fijar precios.
- Políticas de descuentos, márgenes, comisiones.
- Establecer términos y condiciones de venta.
- Analizar canales de distribución para llegar al cliente y seleccionar canales.
- Fijar objetivos promocionales
- Determinar los tipos de promociones a realizar
- Seleccionar y programar medios de publicidad
- Desarrollar anuncios publicitarios
- Medir la eficacia de las campañas publicitarias
- Determinar territorios y zonas de venta
- Llevar a cabo promociones
- Elaborar y distribuir publicaciones y propaganda

## ➤ Contabilidad

El Departamento de Contabilidad se encarga de instrumentar y operar las políticas, normas, sistemas y procedimientos necesarios para garantizar la exactitud y seguridad en la captación y registro de las operaciones financieras, presupuestales y de consecución de metas de la entidad, a efecto de suministrar información que coadyuve a la toma de decisiones, a promover la eficiencia y eficacia del control de gestión, a la evaluación de las actividades y facilite la fiscalización de sus operaciones, cuidando que dicha contabilización se realice con documentos comprobatorios y justificativos originales, y vigilando la debida observancia de las leyes, normas y reglamentos aplicables.

### **Funciones y Responsabilidades**

- Establecer y operar las medidas necesarias para garantizar que el sistema de contabilidad, diseñado para que su operación facilite la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos, costos, gastos, avance en la ejecución de programas y en general de manera que permitan medir la eficacia y eficiencia del gasto.
- Realizar las acciones necesarias para garantizar que el sistema contable de la hostería, así como las modificaciones que se generen por motivos de su actualización.
- Emitir por escrito las principales políticas contables necesarias para asegurar que las cuentas se operen bajo bases eficientes y consistentes, así como para la clara definición y asignación de responsabilidades de funcionarios y empleados.
- Elaborar, analizar y consolidar los Estados Financieros de la hostería.
- Controlar las disponibilidades de las cuentas bancarias de cheques y de inversión, realizando conciliaciones mensuales contra los saldos reportados en los estados de cuenta bancarios, para garantizar la exactitud en el registro de fondos, y apoyando a una correcta toma de decisiones.

- Depurar permanentemente los registros contables y presupuestales.
- Realizar las demás actividades que le sean encomendadas por la Gerencia, afines a las funciones y responsabilidades inherentes al cargo.
- Coordinar, orientar y apoyar las actividades del personal adscrito al área de su competencia.

#### ➤ **Recursos Humanos**

Proveer, mantener y desarrollar un recurso humano altamente calificado y motivado para alcanzar los objetivos de la Institución a través de la aplicación de programas eficientes de administración de recursos humanos, así como velar por el cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes, en materia de competencia.

#### **Funciones y Responsabilidades**

- Planifica, organiza, dirige y controla los programas de clasificación y remuneración de cargos; reclutamiento y selección, evaluación del desempeño, acciones de personal, capacitación y desarrollo; planillas, bienestar social y relaciones laborales en base a las leyes y reglamentos universitarios vigentes.
- Asesora a los directivos en lo relacionado a la elaboración y formulación de políticas en materia de Administración de Recursos Humanos.
- Interpreta y aplica las políticas, normas y reglamentos en lo que respecta a los diferentes programas de Administración de Recursos Humanos.
- Atiende las consultas y reclamos presentados por los funcionarios de la Institución, relacionados con la interpretación y aplicación de reglamentos, normas y procedimientos en materia de recursos humanos; a fin de proponer soluciones adecuadas.

- Propicia la realización de estudios y programas que conlleven a establecer el ambiente adecuado, con los implementos necesarios, para que el personal de la Institución pueda desarrollar sus labores de una manera eficaz y satisfactoria.
- Provee un ambiente organizacional de desarrollo y satisfacción del recurso humano, de forma tal que les permita a los funcionarios progresar en base al mérito, aptitudes y habilidades.
- Garantiza la coordinación de las acciones requeridas de manera oportuna para dar cumplimiento a la remuneración de los colaboradores.
- Recibir y tramitar las solicitudes de sanciones disciplinarias que acojan suspensiones y destituciones.
- Cumplir las demás funciones en materia de recursos humanos señaladas por la gerencia de la hostería.

## **MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN**

### **Análisis del mercado**

En cuanto a la investigación de mercado se aplicó una encuesta a los habitantes del sector y de las comunidades cercanas sobre los principales servicios que la Hostería de Zumbahua ofrecerá, sin embargo para lo que es la obtención de datos sobre los visitantes o turistas tanto nacionales como extranjeros, no se obtuvo información anterior, pero se realizó una entrevistas a personajes de la zona que fungen como guías turísticos en el sector, para que nos den datos aproximados sobre los turistas.

La encuesta se aplicó a 348 habitantes de distintas comunidades aledañas al sector de influencia del proyecto, las edades que se tomó en cuenta para este estudio son desde los 15 años a los 49 años de edad tanto hombres como mujeres.

Se obtuvo un promedio de edad entre los encuestados de 31 años, siendo una población joven a la que más le interesa el proyecto y los servicios que se pueda

ofrecer, también hay que mencionar que la encuesta esta aplicada a 158 hombres y 190 mujeres de 15 sectores.

Calculo para el número de encuestas

**n** = Tamaño de la muestra

**Z** = Nivel de confiabilidad 95%

**Z** = 1,96

**P** = Probabilidad de ocurrencia 0,5

**Q** = Probabilidad de no ocurrencia  $1 - 0,5 = 0,5$

**N** = Población = 3696

**e** = Error de muestreo 0,05 (5%)

$$n = \frac{Z^2 PQN}{Z^2 PQ + (N - 1)E^2}$$

$$n = \frac{(1.96)^2(0.5)(0.5)(3696)}{((1.96)^2(0.5)(0.5)) + ((3696 - 1)(0.05)^2)}$$

$$n = \frac{3549.64}{10.1979}$$

**n = 348**

A continuación, se detalla los resultados y análisis del estudio de mercado realizado:

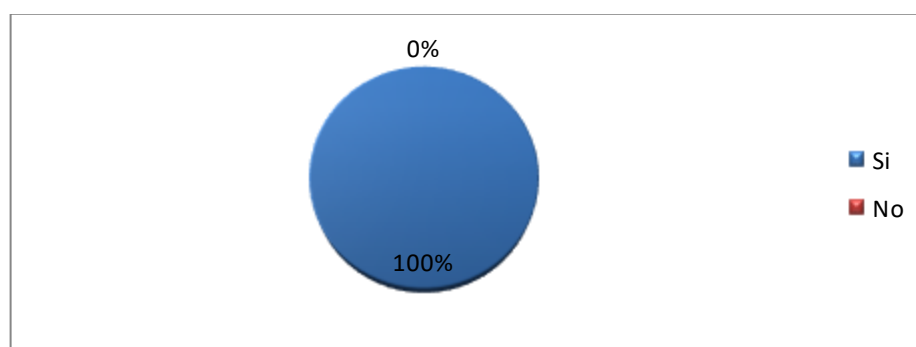
## Resultados del estudio de mercado

**Pregunta 1.-** ¿Existe una hostería cerca de donde usted vive, en donde pueda distraerse y visitar en su tiempo libre?

**Tabla 25** Hosterías en el centro de la Parroquia Zumbahua

Ítem	F	%
Si	348	100
No	0	0
Total	348	100%

Relazado por: KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 19** Hosterías en el centro de la Parroquia Zumbahua

Relazado por: KAROLYS, Jaime (2017)

## Interpretación:

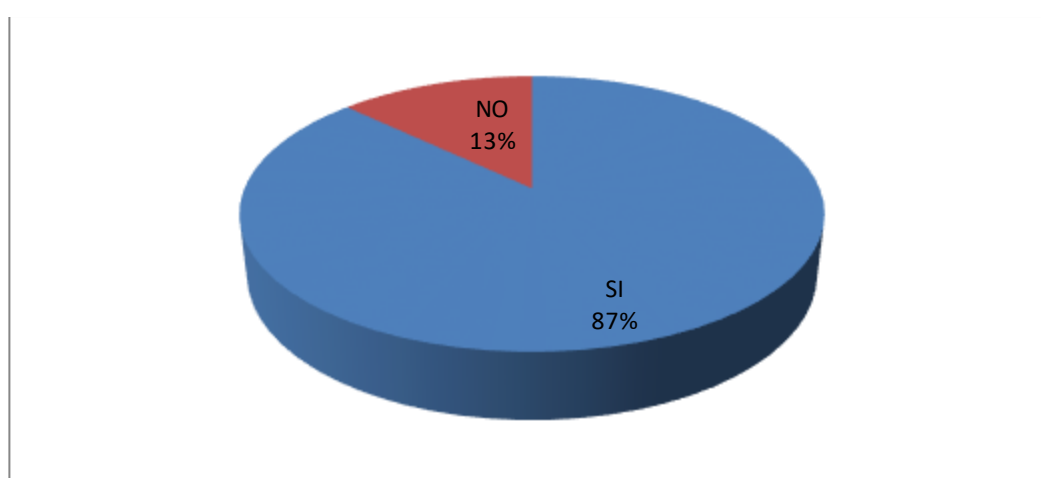
Como se había mencionado en párrafos anteriores, el principal problema del sector es que no existe un lugar de alojamiento, mucho menos un lugar que haya implementado tantos servicios como una hostería, por lo que los visitantes nacionales y extranjeros no tienen donde llegar a pedir información sobre los atractivos turísticos de la zona; siendo esta pregunta confirmatoria por el 100% de encuestados, de que no existe algún lugar de alojamiento, hosterías, distracciones, etc.

**Pregunta 2.-** ¿Estaría de acuerdo con la construcción de una Hostería en el Centro de la Parroquia Zumbahua?

**Tabla 26** Construcción de Hostería en Zumbahua

Ítem	f	%
SI	303	87,18%
NO	45	12,82%
Suma	39	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 20** Construcción de Hostería en Zumbahua

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### **Interpretación:**

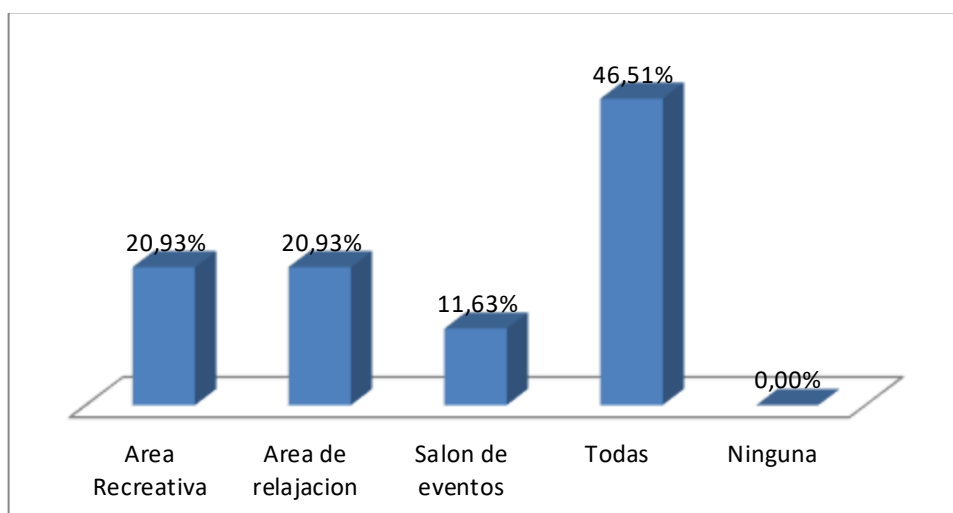
Los encuestados sobre la construcción de una hostería para incrementar el turismo en la zona se mostraron muy contentos, dando una respuesta positiva con el 87% de los encuestados, mientras que las personas que se mostraron negativas; son personas que desconocen de la situación con promedio de edad de 48 años, es decir personas que se mostraron desatentas durante las encuestas. Sin embargo, la viabilidad del proyecto desde este punto es positiva ya que todas las personas muestran su agrado ante la idea del negocio.

**Pregunta 3.-** ¿Si se construyera una hostería que tipo de servicios utilizaría?

**Tabla 27** Servicios en la Hostería Zumbahua

Ítem	f	%
Área Recreativa	73	20,93%
Área de relajación	73	20,93%
Salón de eventos	40	11,63%
Todas	162	46,51%
Ninguna	0	0,00%
Suma	348	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 21** Servicios en la Hostería Zumbahua

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### **Interpretación:**

Esta pregunta era de opción múltiple, por lo que 162 personas escogieron la opción de ocupar todos los servicios de la que dispondrá la hostería, mientras que el resto de encuestados escogieron de entre las alternativas: área recreativa, área de relajación y salón de eventos. Lo destacable es que ninguna de las personas rechazó la idea de utilizar los servicios de la hostería.

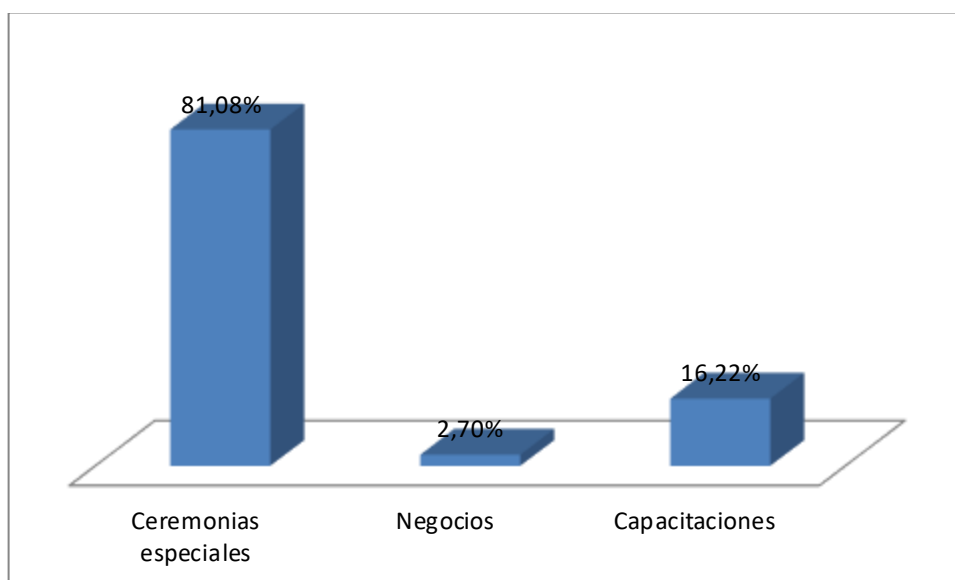


**Pregunta 4.-** ¿Si usara el salón de eventos, para que tipo de compromisos lo utilizaría?

**Tabla 28** Tipo de Eventos a realizarse en el salón

Ítem	f	%
Ceremonias especiales	282	81,08%
Negocios	10	2,70%
Capacitaciones	56	16,22%
Suma	348	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 22** Tipo de Eventos a realizarse en el salón

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### **Interpretación:**

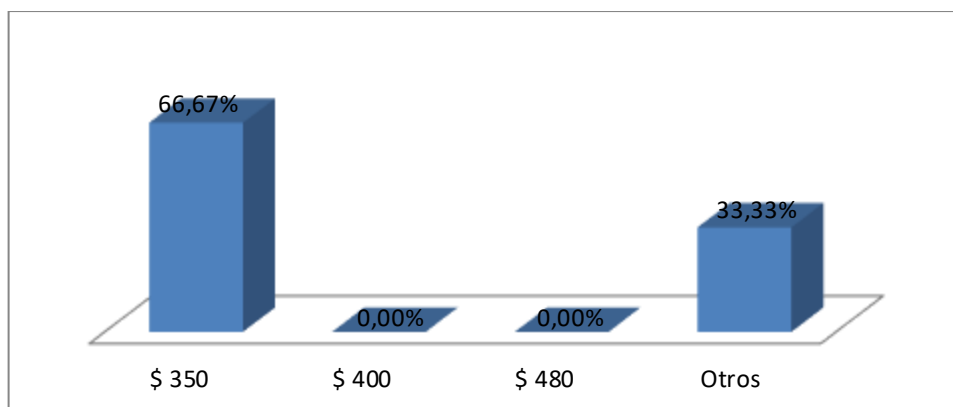
El 81% de los encuestados mencionaron la realización de ceremonias especiales en el salón, como: matrimonios, bautizos, cumpleaños, grados, etc. Para capacitaciones de personas y otros de similares características y un 16,20%; por último el 2.7% lo utilizaría para reuniones de negocios o netamente empresariales.

**Pregunta 5.-** ¿Cuánto estaría dispuesto a pagar por la utilización del salón de eventos?

**Tabla 29** Costo por utilización del Salón de Actos Sociales

Ítem	F	%
\$ 350	232	66,67%
\$ 400	0	0,00%
\$ 480	0	0,00%
Otros	116	33,33%
Suma	348	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 23** Costo por utilización del Salón de Actos Sociales

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### **Interpretación:**

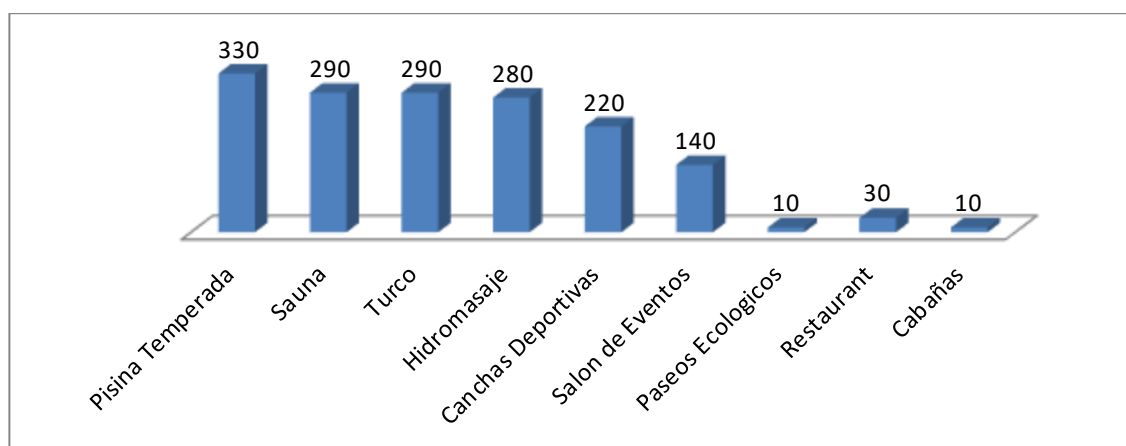
En cuanto al costo por utilización del salón de actos sociales, el 67% de encuestados mencionaron estar dispuestos a pagar \$350 USD, mientras que el resto con sus respuestas dio un promedio de \$170 USD valor que se lo deberá revisar una vez que el salón esté listo para operar.

**Pregunta 6.-** ¿Señale que tipos de servicios utilizaría usted si hubiese una hostería en el sector?

**Tabla 30** Tipos de servicios en la Hostería Zumbahua

Ítem	f
Piscina Temperada	330
Sauna	290
Turco	290
Hidromasaje	280
Canchas Deportivas	220
Salón de Eventos	140
Paseos Ecológicos	10
Restaurant	30
Cabañas	10

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 24** Tipos de servicios en la Hostería Zumbahua

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### Interpretación:

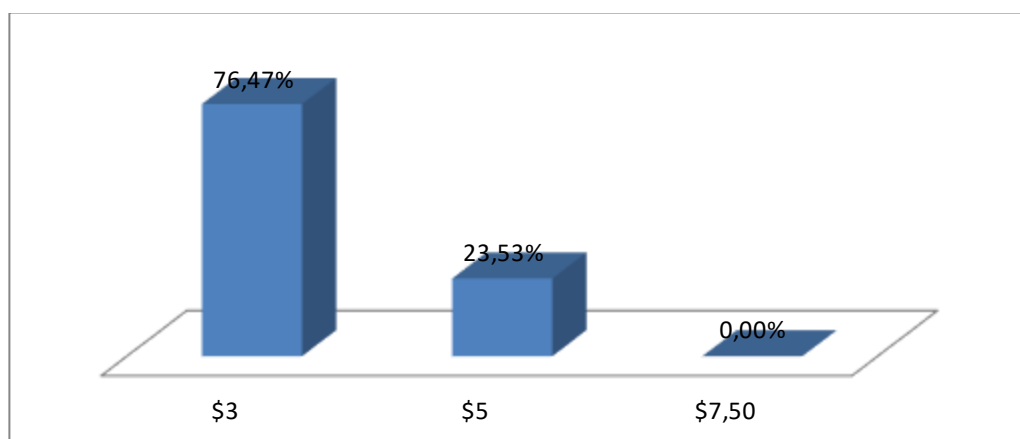
En cuanto la preferencia de los distintos servicios la mayoría de personas escogieron los del área de relajación, con un promedio de 280 visitantes.

**Pregunta 7.-** ¿Cuánto estaría dispuesto a pagar por el ingreso a una hostería para la utilización de sus atractivos (piscina, canchas, etc.)?

**Tabla 31** Costo por utilización de atractivos en la Hostería Zumbahua

Ítem	f	%
\$ 3	266	76,47%
\$ 5	82	23,53%
\$ 7,50	0	0,00%
Suma	348	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 25** Costo por utilización de atractivos en la Hostería Zumbahua

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### **Interpretación:**

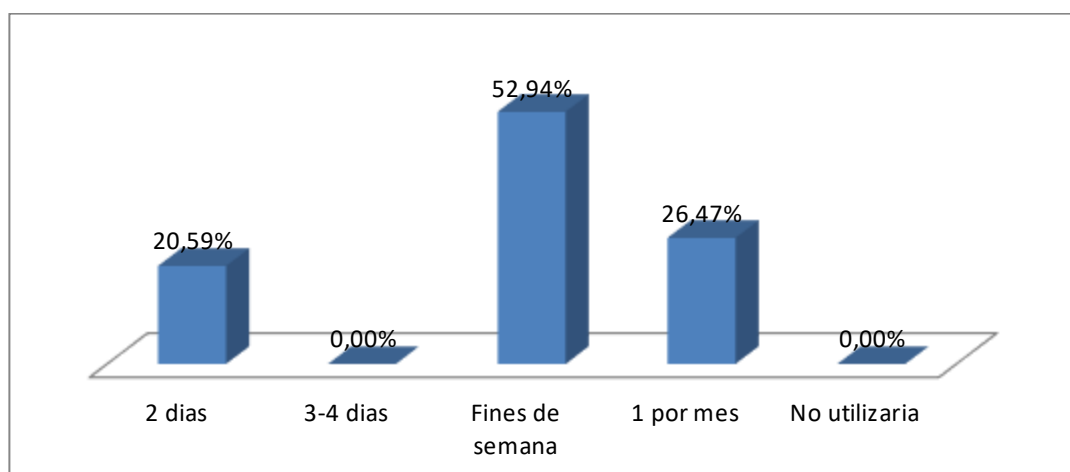
El 74,47% de los encuestados estarían dispuestos a pagar un valor de \$3 USD, que es un valor módico especialmente para la gente de la zona en la que se desarrolla el proyecto; así también un 23,53% de encuestados estaría dispuesto a pagar \$5 USD mientras que nadie pagaría más de este valor; lo que indica que el precio a fijarse por la administración de la hostería fluctúa entre 3 y 5 USD.

**Pregunta 8.-** ¿Cuántas veces al mes utilizaría los servicios recreativos de la hostería?

**Tabla 32** Visita a la Hostería Zumbahua en función de tiempo

Ítem	f	%
2 días	72	20,59%
3-4 días	0	0,00%
Fines de semana	184	52,94%
1 por mes	92	26,47%
No utilizaría	0	0,00%
Suma	348	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 26** Visita a la Hostería Zumbahua en función de tiempo

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### Interpretación:

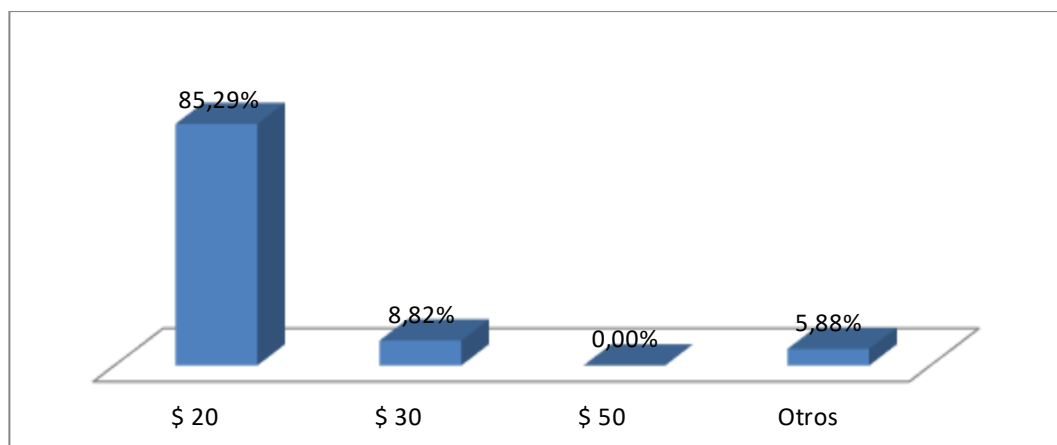
La mayoría de visitantes que llegaran en busca de entretenimiento y relajación a la hostería, será los fines de semana con un 52,94%; 2 días al mes lo utilizarían un 20,59%; y un solo día un 26,47%. Cabe mencionar que los visitantes son de sectores aledaños, y se espera la llegada de turistas del país y extranjeros los fines de semana.

**Pregunta 9.-** ¿Cuánto gastaría usted en promedio si fuera a distraerse en una hostería?

**Tabla 33** Promedio de Gasto por visitante

Ítem	f	%
\$ 20	297	85,29%
\$ 30	31	8,82%
\$ 50	0	0,00%
Otros	20	5,88%
Suma	348	100,00%

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)



**Gráfico 27** Promedio de Gasto por visitante

**Relazado por:** KAROLYS, Jaime (2017)

### **Interpretación:**

El promedio mayoritario que gastaría los visitantes es de hasta \$20 USD por persona, así lo mencionaron el 85,29% de encuestados, un 8,82% gastaría hasta \$30 USD mientras que un grupo minoritario representado por el 5,88% gastaría en promedio de \$10 USD por persona.

También se realizó una entrevista a cinco personajes de la zona que fungen como guías turísticos; ya que los visitantes que llegan a la zona sean nacionales o extranjeros; no tienen donde informarse y son guiados por estas personas que conocen la zona, pero no siguen los protocolos de seguridad ni cuentan con una capacitación técnica para guiar personas, así como no siempre visitan todos los lugares de interés y los hermosos parajes que ofrece la zona.

Según esta entrevista en promedio llegan al año entre 15 y 25 grupos de personas, nacionales y extranjeros, en promedio de 7 personas por grupo; con lo que se puede decir que por lo más bajo llegan cerca de 105 personas por año, con un promedio de edad de 29 años; es decir que son turistas jóvenes y aventureros que le gustan disfrutar de este tipo de actividades.

Así también mencionaron que las zonas más visitadas son las lagunas, parajes en lo alto de las montañas, fauna y flora de los diferentes atractivos turísticos del Ecuador; sobre el tiempo que se quedan los visitantes, es de tan solo un día debido a la inexistencia de un lugar de hospedaje; tampoco existe en la zona un lugar donde se pueda hacer centro base para partir hacia los parajes, peor un lugar donde se puedan alimentar con toda la comodidad, (no existe restaurantes).

Es por eso, que la factibilidad del proyecto es positivo, ya que; es necesario un lugar de estas características que impulse la economía del sector a través del empleo, dé a conocer la cultura, tradición, gastronomía y se fundamente en el turismo comunitario hacia la belleza de la zona protegida, como son los páramos con su fauna, flora y especies típicas del sector. Y por muchas otras características que harán que el proyecto surja de inmediato y la inversión se recupere en el mediano plazo.

### **Mercado de Oferta**

La factibilidad del proyecto se hace más viable, al saber que en el sector donde se va a construir la hostería no existe competencia alguna, además de que en la comunidad de Zumbahua, NO EXISTE lugares de hospedaje, por lo que los turistas que llegan a este importante sector no tienen donde hacer centro base, peor aún

existen guías turísticos calificados para realizar esta importante labor y la información que brindan no siempre es la que desea el turista.

Hay que mencionar que en el sector de Quilotoa existe Alojamiento pero pertenece a una asociación comunitaria de la zona; por ello, la Hostería es tipo “A” para calificar por el Ministerio de Turismo, ofreciendo todas las comodidades, por ello la base del proyecto radica en el centro de la comunidad y de ahí partir hacia los distintos puntos turísticos; por lo cual en la zona de influencia no existe un proyecto similar o una hostería como tal.

En este sentido la Hostería Zumbahua será la pionera en esta actividad en la zona, se estima que los turistas hagan base en la hostería, y ésta les brinde una atención adecuada y de primera, información sobre las costumbre y tradición de pueblo ancestral, ofrecer paquetes turísticos (caminatas, cabalgatas o paseos ecológicos) hacia la zona protegida, además de ofrecer platos típicos de la zona, así como especialidades o platos a la carta, entre los múltiples servicios que una Hostería de primera pueda brindar al turista nacional y extranjero.

### **Mercado de demanda**

Para la determinación de la demanda se ha procedido a tomar información pertinente a la población que utilizara los servicios de la hostería, como por ejemplo se estima llegar a un 10% de la población de la parroquia, comprendida entre las edades de 15 a 49 años de edad, así mismo se espera llegar al 0.01% del cantón la Latacunga y además de un promedio de turistas nacionales y extranjeros que suman 105 personas que visitan el sector anualmente, con lo cual tenemos los siguientes valores estimados:



**Tabla 34** Proporcional Población por Sector

<b>Proporcional Población por Sector</b>		
<b>10% Población</b>	<b>0,01% Población</b>	<b>Turistas Extranjeros y Nacional</b>
352	17	105
356	17	105
359	17	105
362	17	105
366	17	105
371	17	105

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** INEC (2015)

**Tabla 35** Demanda de Hosterías u Hospedaje en la Parroquia Zumbahua

<b>Demanda de Hosterías u Hospedaje en la Parroquia Zumbahua</b>		
<b>Años</b>	<b>Demanda</b>	<b>Oferta</b>
2011	474	0
2012	478	0
2013	481	0
2014	484	0
2015	488	0
2016	493	0

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** INEC (2015)

Con estos datos procedemos a la proyección de la demanda y tenemos los siguientes valores anuales a 5 años.

**Tabla 36** Demanda Proyectada de Hosterías u Hospedaje en la Parroquia Zumbahua

<b>Demanda Proyectada de Hosterías u Hospedaje en la Parroquia Zumbahua</b>		
<b>Años</b>	<b>Demanda</b>	<b>Oferta</b>
2016	493	0
2017	497	0
2018	500	0
2019	504	0
2020	508	0
2021	511	0

**Relazado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** INEC (2015)

**Tabla 37** Demanda insatisfecha

<b>Demanda Insatisfecha</b>			
<b>Años</b>	<b>Demanda</b>	<b>Oferta</b>	<b>D.I.</b>
2016	493	0	<b>493</b>
2017	497	0	<b>497</b>
2018	500	0	<b>500</b>
2019	504	0	<b>504</b>
2020	508	0	<b>508</b>
2021	511	0	<b>511</b>

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** INEC (2015)

Con la proyección de la demanda insatisfecha a 10 años, tenemos que para el año 2014 los visitantes a demandar de los servicios de la hostería serian 497 personas. Con esto se observa que existe una gran aceptación de los visitantes.

## **Marketing Mix**

- **Servicio**

Los servicios de la Hostería Zumbahua, serán de primera calidad, empezando por la recepción; con personal capacitado y atención las 24 horas del día, cotara con dos

parqueaderos y un garaje para los turistas y visitantes, un restaurant con todas las comodidades con platos a la carta, menús del día y platos típicos de la cultura Zumbahua, además de un mini bar.

Un salón de recepciones con luces y sonido de primera, así como la animación y Dj para los eventos sociales, este salón tendrá una capacidad para 400 personas.

Contará con dos canchas de indor futbol cercada y delineadas de césped natural, y una cancha de indor y básquet reglamentaria de hormigón e iluminación, he inclusive se podrá jugar boly ball.

Una área de picnic o asaderos para que los visitantes puedan preparar sus propias alimentos al aire fresco y compartir un momento ameno con sus seres queridos.

Para la zona de relajación se contara con una piscina de agua temperada, además de un sauna, turco he hidromasaje y las correspondientes duchas y vestidores.

Para el hospedaje se contara con 6 cabañas confortables, con acabados de primera y las comodidades del caso para que el turista se sienta a gusto; por ultimo también se contara con la zona del establo donde se tendrá animales propios de la zona, así como los caballos de alquiler para las cabalgatas hacia los paseos ecológicos en la zona alta o montañas.

- **Precio**

Los precios que a continuación se detallan, corresponden a un compendio entre el estudio de mercado realizado y la administración:

**Tabla 38** Precios por persona

Ítems	\$ USD por persona
Entrada a la hostería	5,00
Canchas	1,50
Salón para 400 personas	380,00
Almuerzos	4,00
Paseos ecológicos	50,00
Cabalgatas	100,00
Hospedaje cabañas	15,00

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Entrada a la hostería \$5,00 USD.-** Este precio corresponde a la utilización de todas las áreas recreativas como son: piscina, sauna, turco, hidromasaje, canchas deportivas, zona de camping, asaderos, establo.

**Canchas \$1,50 USD.-** Este precio corresponde a la utilización estrictamente de las canchas deportivas como son: las dos canchas de césped para indor fútbol, y la cancha reglamentaria de indor y básquet.

**Salón para 400 personas \$380,00.-** Este precio es exclusivo para uso del salón de actos sociales con capacidad para 400 personas, el cual incluye sonido, animador, Dj, luces y todo lo relacionado al equipamiento del salón. Cualquier otra negociación como la preparación de alimentos y bebidas tendrá un costo adicional y convendrán oportunamente con la administración de la hostería.

**Almuerzos \$4,00 USD.-** Este precio es para el almuerzo diario, el cual incluye: entrada, sopa, 2 menús fuertes al escoger, jugo y postre. Para la preparación de platos a la carta, especiales, y platos típicos el valor variaría según su contenido y preparación.

**Paseos ecológicos \$50,00 USD.-** Se entiende por este rubro a las caminatas que se realizaran hacia los senderos ecológicos, áreas protegidas, paramos, lomas y montañas, vertientes de agua, lagunas, nevados que se encuentran en la zona alta del sector a pocos kilómetros del proyecto, básicamente se guiara de una forma adecuada a los visitantes nacionales y extranjeros hacia la belleza natural de la zona (ver fotos en anexo). Cabe mencionar que para estos paseos ecológicos se saldrá con un mínimo de dos personas.

**Cabalgatas \$100,00 USD.-** Se realiza el mismo recorrido que el de los paseos ecológicos, la diferencia es que se arrienda caballos que facilitaran el recorrido a la zona turística alta de la zona; de la misma manera se saldrá con un mínimo de dos personas.

**Hospedaje cabañas \$15,00 USD.-** El hospedaje para los visitantes que deseen quedarse a disfrutar de los encantos naturales de esta tierra, su cultura, tradición y

su gastronomía, tendrá el costo de 15 USD por persona, en las cabañas reconfortantes y con todas las comodidades pertinentes de una hostería de calidad.

Cabe mencionar que para la determinación de los precios se realizó el estudio de mercado, encuestas y entrevistas a los involucrados, y conjuntamente con la administración de la hostería y sabiendo los costos; se llegó a esas conclusiones.

- **Plaza**

La hostería estará ubicada al nororiente de Pujilí en el la parroquia de Zumbahua, por lo que el sistema de distribución es inexistente, porque se trata de servicios: hospedaje, relajación, diversión, etc.; entonces se espera atraer clientes a través de la promoción. Se espera que lleguen clientes de todos los sectores y comunidades de la parroquia; pero también es importante destacar la visita de turistas nacionales y extranjeros.

- **Promoción**

Este punto es de vital importancia para la captación de visitantes, por lo que se realizará la ubicación de gigantografías a las entradas de Zumbahua en la vía la Troncal de la Sierra, transversal a la vía a Zumbahua ya que los transeúntes y transportistas que pasen por esta vía, se den por enterados de la existencia de la hostería y de todos los atractivos que esta ofrece.

Para este tipo de proyecto lo más importante es dar a conocer los atractivos turísticos de la zona, para esto se plantea realizar un spot publicitario por televisión; ya que, las imágenes valen mucho más que mil palabras, en este se debe enfocar la visita a los páramos, lomas, asenso a la montaña, visita a las lagunas, flora y fauna, así como los servicios propios de la hostería; proyectando la imagen de confort y calidad en el servicio y atención especial al cliente de igual manera se puede realizar los spot publicitarios por radio, en igual características.

Además se tratara de firmar convenios con instituciones públicas y privadas para que utilicen las instalaciones de la hostería en eventos y días especiales, días de campo, recreación, deportivos, etc.

- **Zona de influencia del proyecto**

Este proyecto tendrá una influencia directa en las comunidades de los alrededores del cantón Pujilí, sin embargo ya existen estratos poblacionales como el Quilotoa que corresponde a grupos de familias indígenas que están conformados en comunidades, allí se elige a cinco representantes para su dirección, quienes aportan con ideas, soluciones, para la comuna, este sistema de organización está reconocido por el Estado y regido por la Ley comunitaria, no siendo de igual manera los mencionados “sectores”; todos ellos son beneficiados directa o indirectamente; ya que el turismo es una de las fuentes económicas que conlleva al crecimiento económico poblacional trabajando conjuntamente con las organizaciones gubernamentales.

### **Comercialización**

Al tratarse de una empresa turística y de hospedaje, se tiene que enfocar en el marketing; en el cómo llegar a las personas para que conozcan este maravilloso sector, sus encantos naturales, su cultura y gastronomía. Y sobre todo utilicen los atractivos de la hostería.

## **ASPECTOS TECNOLÓGICOS DEL NEGOCIO**

### **Diseño de la hostería**

El diseño de los planos arquitectónicos y estructura de las construcciones y la ubicación de las diversas áreas se encuentran en anexos (ver anexos).

### **Ubicación del Negocio**

Se encuentra ubicado en el cantón Pujilí, parroquia de Zumbahua en la provincia de Cotopaxi.

### **Determinación de la capacidad instalada del negocio**

La capacidad de la Hostería es de 3.696 personas comprendidas entre las edades de 15 a 49 años por su poder de pago y esto anualmente, en la utilización de los diferentes servicios; sin embargo, se espera cubrir el 10% de esta población es decir 397 personas al año con un gasto promedio de \$20 USD; adicional se espera llegar

al 0.01% de la ciudad de Ambato, más un promedio de turistas nacionales y extranjeros de 105 personas (dato anual con promedio de gasto de \$75 USD por persona), con lo que se bordea las 500 personas, según el calcula para el año 2014 se espera que lleguen a 497 personas y que consuman un promedio de \$20 USD cada una de estas. En hospedaje si se ocupara la capacidad máxima es decir las 6 cabañas a un promedio de dos personas solo fines de semana (promedio de Estancia 2 días); se tiene que la capacidad anual es de 576 personas. En cuanto al salón con capacidad para 400 personas si se lo utilizaría solo dos fines de semana (dos sábados al mes) se tendría una capacidad de 9.600 personas. Con lo anotado se espera superar el promedio semanal que sería de 42 personas con un promedio de consumo de \$20 USD, aspecto que altamente probable pro el estudio aplicado.

### **Escogencia de la tecnología del servicio**

Sobre los aspectos tecnológicos contara con WI-FI en toda la hostería para acceso a internet, TV cable, Televisores de última generación y todo la tecnología actual para que los turistas disfruten de la Estancia. Así mismo, se continuación se detalla el presupuesto:

**Tabla 39** Presupuesto detallado de inversión Hostería Zumbahua

<b>Presupuesto detallado de inversión Hostería Zumbahua</b>			
	<b>Cant.</b>	<b>V.U.</b>	<b>Total</b>
<b>Obras Civiles</b>			
Construcción			\$745.561,71
<b>Muebles y Enceres</b>			
Camas 2 plazas continental	6	235	\$1.410,00
Camas 2 1/2 plazas continental	2	310	\$ 620,00
Veladores tallados continental	6	65	\$ 390,00
Colchones 2 plazas C&C antiacaros Gran hotel	6	180	\$ 1.080,00
Colchones 2 1/2 plazas C&C antiacaros Gran hotel	2	250	\$ 500,00
2 literas 1 1/2 plaza modelo café	2	320	\$ 640,00
Colchones 1 1/2 plazas C&C antiacaros Gran hotel	4	145	\$ 580,00
Almohadas con plumon C&C	20	18	\$ 360,00
Lavadora Wirpool 1711 38 lib.	1	735	\$ 735,00
Secadora Wirpool 1510 33 lib.	1	480	\$ 480,00
Cilindros de gas 15kg	4	53	\$ 212,00
Cilindros de gas 45kg	2	154	\$ 308,00
Calefones insatamatic 26 litros	4	260	\$ 1.040,00
Led prima 24' QS 509	6	260	\$ 1.560,00
Soportes TV	10	20	\$ 200,00
Dispensador de Agua	1	140	\$ 140,00
Vitrina Haceb 15P	1	865	\$ 865,00
LCD JVC 32'	3	380	\$ 1.140,00
LCD SONY 40'	1	750	\$ 750,00
Otros (5%)			\$ 635,00
<b>Equipos Salón de Recepciones</b>			
Caja amplificada DB cromo 15/800w	2	558,04	\$ 1.116,08
Consola Phonic 16Ch C-FX-USB	1	436,31	\$ 436,31
Controlador player CD/MP3B/IPOD/PC	1	1098,21	\$ 1.098,21
Extensión 15m cable micrófono	2	13,39	\$ 26,78
Caja activa 15'/800w American X	1	266,07	\$ 266,07



Pedestal caja aluminio TNT audio	1	19,64	\$ 19,64
Pedestal caja parlante metálico pared	2	19,64	\$ 39,28
Micrófonos inalámbricos 2, ano admix	1	168,75	\$ 168,75
Micrófonos vocal cable shure	2	40,18	\$ 80,36
Cámara de humo 1200w c/rem TNT audio	1	75	\$ 75,00
Luz Led super lluvia TNT audio	1	103,65	\$ 103,65
Luz lacer led fondo agua sound act TNT audio	1	176,79	\$ 176,79
Luz lacer led doble verde figuras TNT audio	1	168,75	\$ 168,75
Sillas	500	18	\$ 9.000,00
Mesas	30	64	\$ 1.920,00
Otros (5%)			\$ 190,00
<b>Operativo</b>			
<b>Proceso y Mano de Obra Indirecta</b>			
Insumos			\$ 56.809,96
Alquiler de caballos	2	35	\$ 840,00
Guías turísticos	1	50	\$ 600,00
<b>Maquinaria y Equipo</b>			
Caldero a diesel piscina 170 m3 de agua	1	6900	\$ 6.900,00
Caldero a diesel turco y baños de cajón	1	5900	\$ 5.900,00
CALENTAMIENTO SAUNA SECO 3,50 x 2,70 x 2.20	3	390	\$ 1.170,00
Materiales de piscina adulto			\$ 4.938,00
FAROS DE PISCINA			\$ 1.040,00
MATERIALES DEL HIDROMASAJE			\$ 1.556,00
FARO HIDROMASAJE			\$ 227,00
EQUIPO DE MASAJE DE PIES O BLOWER			\$ 778,00
EQUIPO DE LIMPIEZA			\$ 150,00
<b>Mantenimiento</b>			
Mantenimiento Piscina y maquinaria	1	160	\$ 480,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>			<b>\$ 855.481,34</b>

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** estudio de mercado

**Nota:** El presupuesto detallado de las construcciones se adjunta en anexos.

## AMORTIZACIÓN DEL PROYECTO

Tabla 40 TABLA DE AMORTIZACIÓN

BENEFICIARIO						
INSTIT. FINANCIERA		CFN				
MONTO EN USD		855.481,34				
TASA DE INTERÉS		10,50%		T. EFECTIVA	10,5000%	
PLAZO		10 años				
GRACIA		0 años				
FECHA DE INICIO		20/01/2017				
MONEDA		DÓLARES				
AMORTIZACIÓN CADA		360 días				
Número de períodos		10 para amortizar capital				
No.	VENCIMIENTO	SALDO	INTERÉS	CAPITAL	TOTAL	
0		855.481,34				
1	15-ene-2018	803.076,85	89.825,54	52.404,49	142.230,04	
2	10-ene-2019	745.169,88	84.323,07	57.906,97	142.230,04	
3	05-ene-2020	681.182,68	78.242,84	63.987,20	142.230,04	
4	30-dic-2020	610.476,83	71.524,18	70.705,85	142.230,04	
5	25-dic-2021	532.346,86	64.100,07	78.129,97	142.230,04	
6	20-dic-2022	446.013,24	55.896,42	86.333,62	142.230,04	
7	15-dic-2023	350.614,60	46.831,39	95.398,64	142.230,04	
8	09-dic-2024	245.199,09	36.814,53	105.415,50	142.230,04	
9	04-dic-2025	128.714,96	25.745,90	116.484,13	142.230,04	
10	29-nov-2026	0,00	13.515,07	128.714,96	142.230,04	
			566.819,01	855.481,34	1.422.300,35	

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** CFN (2016)

## VIDA ÚTIL DEL NEGOCIO

La vida útil del proyecto está diseñado para 10 años; plazo en el cual se espera recuperar la inversión y comience a generar grandes utilidades, tal y como se verá en el punto 5 en la proyección del flujo de caja.

**Tabla 41** Insumos, servicios y mano de obra directa

<b>Presupuesto Trimestral de Insumos, Servicios, M.O.D</b>			
	<b>Cantidad</b>	<b>Valor Unitario</b>	<b>Total</b>
<b>INSUMOS</b>			
Gas 45kg industrial	2	\$48	\$288
Gas 15kg industrial	6	\$2,6	\$46,8
Combustible para calderos y sistema de calentamiento piscina	30 días	\$20	\$1800
Alimentos restaurant	semanal	\$40	\$480
<b>SERVICIOS</b>			
Luz, Agua, Teléfono		\$125	\$375
Internet 750 kbps	1	\$168	\$504
TV cable		\$58,13	\$174,39
Publicidad		\$250	\$750
<b>MANO DE OBRA DIRECTA</b>			
Administrativos	5	\$400	\$6000
Mucama	1	\$318	\$954
guardia	1	\$318	\$954
Cocinero	1	\$400	\$1200
Otros (5%)			\$676,3
Total trimestral			<b>\$14202,49</b>
Total Anual			<b>\$56809,96</b>

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** estudio de mercado

## **EVALUACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO**

### **Estructuración financiera del negocio**

A continuación el detalle de la estructuración financiera del negocio.

**Tabla 42** Balance general

<b>BALANCE GENERAL HOSTERÍA</b>			
<b><u>ACTIVO</u></b>	<b>\$832.598,70</b>	<b><u>PASIVO</u></b>	<b>\$ 66.789,51</b>
<b><u>ACTIVO CORRIENTE</u></b>	<b>\$20.481,65</b>	<b><u>CUENTAS POR PAGAR</u></b>	<b>\$ 66.789,51</b>
<b>EFFECTIVO</b>	<b>\$10.240,83</b>	<b>SUELDOS POR PAGAR</b>	<b>\$58.249,96</b>
<b>BANCOS</b>	<b>\$10.240,83</b>	<b>XIII SUELDO</b>	<b>\$ 2.225,00</b>
		<b>XIV SUELDO</b>	<b>\$ 2.225,00</b>
		<b>VACACIONES</b>	<b>\$ 1.112,50</b>
<b><u>ACTIVO FIJO</u></b>	<b>\$812.117,05</b>	<b>APORTES IESS</b>	<b>\$ 2.977,05</b>
<b>MUEBLES Y ENSERES</b>	<b>\$28.530,67</b>	<b><u>PATRIMONIO</u></b>	<b>\$765.809,19</b>
<b>EQUIPO COMPUTO</b>	<b>\$37.544,67</b>	<b>CAPITAL</b>	<b>\$765.809,19</b>
<b>CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES</b>	<b>\$745.561,71</b>		
<b>INTANGIBLES</b>	<b>\$480,00</b>		
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$832.598,70</b>	<b>TOTAL ACTIVO + PATRIMONIO</b>	<b>\$832.598,70</b>

**Tabla 43** Flujo de caja (con y sin financiamiento)

Flujo de fondos con financiamiento											
Ítems		AÑOS									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ingresos		\$63.111,47	\$74.471,54	\$87.876,41	\$103.694,17	\$122.359,12	\$144.383,76	\$170.372,83	\$201.039,95	\$237.227,14	\$279.928,02
(-)Costos y Gastos		\$56.809,96	\$59.082,36	\$61.445,65	\$63.903,48	\$66.459,62	\$69.118,00	\$71.882,72	\$74.758,03	\$77.748,35	\$80.858,29
UTILIDAD GRAVABLE		\$6.301,51	\$15.389,18	\$26.430,76	\$39.790,69	\$55.899,50	\$75.265,76	\$98.490,11	\$126.281,91	\$159.478,78	\$199.069,73
(-) Impuesto a la Renta 25%		\$1.575,38	\$3.847,29	\$6.607,69	\$9.947,67	\$13.974,87	\$18.816,44	\$24.622,53	\$31.570,48	\$39.869,70	\$49.767,43
UTILIDAD NETA		\$4.726,13	\$11.541,88	\$19.823,07	\$29.843,02	\$41.924,62	\$56.449,32	\$73.867,58	\$94.711,43	\$119.609,09	\$149.302,30
(+) Depreciaciones		\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09	\$37.278,09
(-) Capital de Trabajo	\$7.819,18	\$42.004,22	\$48.819,97	\$57.101,16	\$67.121,11	\$79.202,71	\$93.727,41	\$111.145,67	\$131.989,52	\$156.887,18	\$186.580,39
(+) Préstamo	\$855.481,34										
(-) Amortización de la deuda		\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04	\$142.230,04
FLUJO NETO	\$847.662,17	\$(100.225,82)	\$(93.410,07)	\$(85.128,88)	\$(75.108,93)	\$(63.027,33)	\$(48.502,63)	\$(31.084,37)	\$(10.240,52)	14.657,14	44.350,35

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** estudio de mercado

**Tabla 44** Flujo de fondos sin financiamiento

Flujo de fondos sin financiamiento											
Ítems		AÑOS									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ingresos		\$ 63.111,47	\$ 74.471,54	\$ 87.876,41	\$ 103.694,17	\$ 122.359,12	\$ 144.383,76	\$ 170.372,83	\$ 201.039,95	\$ 237.227,14	\$ 279.928,02
(-)Costos y Gastos		\$ 56.809,96	\$ 59.082,36	\$ 61.445,65	\$ 63.903,48	\$ 66.459,62	\$ 69.118,00	\$ 71.882,72	\$ 74.758,03	\$ 77.748,35	\$ 80.858,29
UTILIDAD GRAVABLE		\$ 6.301,51	\$ 15.389,18	\$ 26.430,76	\$ 39.790,69	\$ 55.899,50	\$ 75.265,76	\$ 98.490,11	\$ 126.281,91	\$ 159.478,78	\$ 199.069,73
(-) Impuesto a la Renta 25%		\$ 1.575,38	\$ 3.847,29	\$ 6.607,69	\$ 9.947,67	\$ 13.974,87	\$ 18.816,44	\$ 24.622,53	\$ 31.570,48	\$ 39.869,70	\$ 49.767,43
UTILIDAD NETA		\$ 4.726,13	\$ 11.541,88	\$ 19.823,07	\$ 29.843,02	\$ 41.924,62	\$ 56.449,32	\$ 73.867,58	\$ 94.711,43	\$ 119.609,09	\$ 149.302,30
(+) Depreciaciones		\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09	\$ 37.278,09
(-) Capital de Trabajo	\$ 7.819,18	\$ 42.004,22	\$ 48.819,97	\$ 57.101,16	\$ 67.121,11	\$ 79.202,71	\$ 93.727,41	\$ 111.145,67	\$ 131.989,52	\$ 156.887,18	\$ 186.580,39
<b>FLUJO NETO</b>	<b>\$ (7.819,18)</b>	<b>\$ 42.004,22</b>	<b>\$ 48.819,97</b>	<b>\$ 57.101,16</b>	<b>\$ 67.121,11</b>	<b>\$ 79.202,71</b>	<b>\$ 93.727,41</b>	<b>\$ 111.145,67</b>	<b>\$ 131.989,52</b>	<b>\$ 156.887,18</b>	<b>\$ 186.580,39</b>

**Elaborado por:** Fernando Karolys**Fuente:** estudio de mercado

**Tabla 45** Detalle de las proyecciones de ingresos (ventas proyectadas)

INGRESOS 2017 - 2026												
Ítems	Valor promedio del servicio en \$USD por persona	Promedio núm. de visitantes anual	Total ingreso año 1	Total ingreso año 2	Total ingreso año 3	Total ingreso año 4	Total ingreso año 5	Total ingreso año 6	Total ingreso año 7	Total ingreso año 8	Total ingreso año 9	Total ingreso año 10
Entrada a la hostería	\$ 5,00	390	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29	\$ 1.951,29
Canchas	\$ 1,50	390	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39	\$ 585,39
Salón para 400 personas	\$ 380,00	24	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00	\$ 9.120,00
Almuerzos	\$ 4,00	514	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23	\$ 2.054,23
Paseos ecológicos	\$ 50,00	192	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00	\$ 9.600,00
Cabalgatas	\$ 100,00	192	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00	\$ 19.200,00
Hospedaje cabañas	\$ 15,00	576	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00	\$ 8.640,00
Turistas y Visitantes	\$ 20,00	204	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57	\$ 4.085,57
Turistas	\$ 75,00	105	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00	\$ 7.875,00

TOTAL DE INGRESOS PROMEDIO SIN CRECIMIENTO		2587	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47	\$ 63.111,47
TOTAL INGRESOS CRECIMIENTO			\$ 63.111,47	\$ 74.471,54	\$ 87.876,41	\$ 103.694,17	\$ 122.359,12	\$ 144.383,76	\$ 170.372,83	\$ 201.039,95	\$ 237.227,14	\$ 279.928,02

**Elaborado por:** Fernando Karolys

**Fuente:** estudio de mercado



## EVALUACIÓN DEL NEGOCIO

**Tabla 46 Estudio financiero**

VAN	\$ 461.084,45
TIR	3,2%
B/C	2,18
ROE	5,79
ROA	5,33
ROI	0,53
PRI	8,67

**Elaborado por:** Fernando Karolys

Es importante aclarar que estos indicadores que se presenta en la tabla 46 corresponde a los cálculos que se han generado en el programa Excel mediante las formulaciones respectivas; por lo cual, los resultados muestran fiabilidad y se exponen a continuación:

### **VAN**

El valor actuarial de acuerdo al monto a invertir es de \$ 461.084,45 lo que indica que al ser mayor que uno el proyecto presenta una viabilidad positiva.

### **TIR**

La tasa interna de retorno es baja porque el proyecto necesitaría de un mayor número de años para recuperar la inversión; sin embargo aunque la recuperación será en 3,2% presenta una factibilidad técnica positiva.

### **Beneficio / costo**

Se presenta el indicador beneficio vs costo, que indica que por cada \$1 dólar de inversión se recupera \$1,18 dólares; por tanto, se obtiene ganancia y el proyecto muestra viabilidad.

### **ROE**

El ROE o conocido como la rentabilidad sobre los patrimonios, mide cuan atractivo es el proyecto para quienes van invertir su capital, y lo que indica este, es que se

tendría una rentabilidad del 5,79% sobre el capital invertido o sobre la rentabilidad que se genera al patrimonio de la Hostería; por lo cual este indicador es positivo.

## **ROA**

La rentabilidad medida desde la perspectiva de los activos muestra un valor de 5,33% mismo que indican la representatividad que tiene la inversión generado a través de los activos; por lo que, la norma general indica que el valor debe ser positivo y mayor a 0 para que el proyecto sea atractivo lo cual cumple y da factibilidad al proyecto.

## **ROI**

La rentabilidad de la inversión es necesaria para saber si las utilidades generados por la inversión inicial del proyecto son recuperables y muestren rentabilidad, en este caso al igual que el resto de indicadores, debe ser positivo y mayor a 0, lo cual indica un valor de 0,53, dicho valor cumple la norma general pero sobre todo indica que el proyecto se hace factible al largo plazo, esto por el monto de la inversión, ya que se necesita de periodo más largo para que el flujo de efectivo se aumente y presente una rentabilidad adecuada.

## **PRI**

El PRI o Periodo de recuperación es un indicador que mide el tiempo en el que se recuperan las inversiones y da como pauta el punto temporal desde el que el proyecto comienza a tornarse atractivo o que genera utilidad (valores positivos), indicando que el periodo de recuperación se lo haría en 8,67 que significa; 8 años con 8 meses y un día exactamente para recuperar la inversión inicial, y que a partir de esta fecha los flujos serán positivos y generan utilidad al proyecto.

## **IMPACTO DEL NEGOCIO**

### **Valor Agregado**

Sin duda que una proyecto sostenible que se proyecte y conlleve al progreso de un cantón, una parroquia siempre estará ligado a un valor agregado de un impacto

económico del turismo que se produce como resultado de las transacciones de bienes y servicios, puestos efectivamente en el mercado para la realización de actos particulares de consumo (oferente), a cambio de bienes económicos - dinero - del turista (demandante).

Además con este tipo de proyecto se genera la industria turística donde los propios comuneros son los empresarios, que participan en la planeación, organización, comercialización y distribución del producto turístico, así como los aspectos relacionados con la inversión necesaria para su desarrollo.

### **Generación de Divisas y Empleo**

Mediante un proceso de construcción de un modelo integral de desarrollo humano, se efectúa el Diagnóstico de Turismo Comunitario en la Parroquia de Zumbahua, con la participación de la sociedad civil del sector que genera empleo directo a dicha población por la comercialización de artesanías, transporte etc. Esto ayuda a la generación de empleo en el sector de influencia del proyecto.

Este proyecto sostenible siempre mantiene la integración de los pueblos y comunidades con el objetivo de que el ser humano alcance distintos niveles de satisfacción de sus necesidades básicas y que permitan el crecimiento y desarrollo potencial de todos los individuos, familias y comunidades, considerando los varios factores estructurales, sociales, económicos, culturales y ambientales, que posibilitan el acceso a los servicios.

### **Conclusión de la propuesta**

Se realizó un diagnóstico situacional del Turismo Comunitario en la parroquia Zumbahua, el cual se ve disminuido ya que no todos conocen los atractivos y potencialidades que esta maravillosa parroquia ofrece a los visitantes.

Se realizó un análisis técnico mediante las encuestas y entrevistas realizadas como estudio de mercado, para conocer la situación real socio-económica de la parroquia Zumbahua, dando una viabilidad técnica para la ejecución del proyecto, ya que es atractivo para el desarrollo local.

Se efectuó un estudio de oferta y demanda del Turismo Comunitario, que tienen la parroquia de Zumbahua, evidenciando que no existe una locación de similares características en la parroquia, a más de los emprendimientos ubicados en la laguna Quilotoa, que no tiene mayor incidencia ya que del centro parroquial se encuentra ubicado por lo menos a una hora de la localidad lo cual es medianamente lejos, pudiendo ofrecer una estadía para que conozcan la parroquia, su cultura y visitar todos estos lugares alrededor de la misma..

Por último, se diseñó un plan de acción para incrementar el Turismo Comunitario, de la parroquia de Zumbahua, el cual consiste en implementar la hostería con todos los atractivos turísticos mencionados en el proyecto como canchas, áreas verdes, agroturismo en la localidad, paseos en caballo, zona húmeda para la relajación, entre otros.

### **ADMINISTRACIÓN DE LA PROPUESTA**

La administración de la presente propuesta será gestionada por los representantes de la comunidad de la Parroquia Zumbahua, sobre todo aquellos que participen directamente, ya que esta será de benéfico social y colectivo, esperando incrementar el número de visitas a la parroquia de turistas nacionales y extranjeros; con ello se espera que mediante la administración por parte de la comunidad misma, puedan generar fuentes de empleo directos e indirectos, aportando al desarrollo social, productivo y demás.

### **EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA**

La presente propuesta deberá ser evaluada a través de la aplicación de indicadores sociales, esto una vez que el proyecto sea implementado en la zona de impacto; ya que solo ahí se podrá saber si los resultados deseados fueron o están siendo alcanzados en cuanto a un mejor desarrollo, aumento de la calidad de vida, entre otros indicadores sociales, que pueden ser medido en niveles de ingresos, de producción, de visitantes turísticos, y más variables e indicadores importantes para medir el desarrollo local. Quien evalúa será el investigador conjuntamente con los administradores de la propuesta.

## **Bibliografía**

Acevedo (2001). Introducción a la Metodología de Investigación en Ciencias Administrativas y del Comportamiento. Editorial Trillas. México.

Ander Egg, Ezequiel. (2006) "Hacia una pedagogía autogestionaria. Editorial Humanitas, Buenos Aires.

Anzola, Sérvulo (2009). "Curso Básico de Administración de Empresas" primera edición. Editorial Mc. Graw Hill. Bogotá-Colombia

Asociación Internacional De Presupuesto Público. (2010)

Dávalos (2001) "Enciclopedia básica de Administración, Contabilidad y Auditoría", Quinta Edición. Editorial Ecuador. Quito-Ecuador

De Barros, Nidia Aylwin y Gissi, Bustos Jorge. Op. Cit

Franco, Luís Humberto (2010). "La efectividad total: reto de la empresa colombiana en la década de los noventa". Policopiado curso de habilidades gerenciales. Cali-Colombia

Hernández S., R. Fernández C., C. Y Baptista L., P. (2000). Metodología de la investigación (2ª ed.) México: McGraw Hill Interamericana.

Herrera, Luis y otros "Maestría en Gerencia de Proyectos Educativos y Sociales" (2002). AFEFCE. Quito Ecuador.

Herrera E Luis, Medina F Arnaldo, Naranjo L Galo, PROAÑO B Jaime, Tutoría de Investigación Científica 2004.

Kisnerman, Natalio. (2007) "Los Talleres, ambientes de Formación Profesional". En: El taller, Integración de Teoría y Práctica. De Barros, Nidia A. Gissi, Jorge y otros. Editorial Humanitas. Buenos Aires. 2007).

Koontz-Wehrich (1998) "Administración: Una perspectiva global" 11va. Edición. Editorial Mc. Graw Hill. México-México

Koontz, Harold. "Organización de empresas". (2006: 89). Ed. Gestión. España.

Laserna, Roberto. Columnista. (1/07/2009) Ejecución presupuestaria.

LISTA DE PAÍSES POR PRESUPUESTO; cita como fuente el World factbook de la CIA, que viene ordenado alfabéticamente. (en inglés)

Plan Nacional Para El Buen Vivir 2009 – 2013

Reyes, Gómez Melba. (2005) El Taller en Trabajo Social. En: Kisnerman,

Robinson, Marc (2007) "Performance Budgeting: Linking Funding and Results", IMF, (en inglés)

The New Encyclopædia Britannica, (2007), vol. 4 "Economic systems". (pág. 357).

World Bank (2009). "Performance-Informed Budgeting in Latin America. Experiences and Opportunities", Nick Manning et al, (en inglés)

### **Páginas electrónicas**

Abril, Víctor Hugo (2011), "La Metodología de la Investigación" (En línea), Disponible en:  
<http://vhabril.wikispaces.com/file/view/7UTA.+Metodolog%C3%ADa+Investigaci%C3%B3n+-+Abril+PhD.pdf> (14-05-2011).

Blog sobre Finanzas Públicas del Fondo Monetario Internacional. Disponible en <http://blog-pfm.imf.org>

Constitución Política Del Ecuador 2008 disponible en <http://www.ecuanex.net.ec/constitucion/indice.html>

CONGOPE (2012) "Programa de capacitación para la implementación del Gobierno por resultados en GADP Pichincha", citado en:

<http://www.congope.gob.ec/?q=node/163>

Código Orgánico De Ordenamiento Territorial disponible en  
<http://es.scribd.com/doc/35806037/Texto-Definitivo-COOTAD>

NIVelo, Rosa (2013) SENPLADES Unidad de Comunicación Zona 4 en el artículo “GAD reciben capacitación sobre competencia de cooperación internacional”, publicado en <http://www.planificacion.gob.ec/gad-reciben-capacitacion-sobre-competencia-de-cooperacion-internacional/>

[http://www.inec.gob.ec/cpv/descargables/fasciculos\\_provinciales/cotopaxi.pdf](http://www.inec.gob.ec/cpv/descargables/fasciculos_provinciales/cotopaxi.pdf)

<http://www.confirmado.net/sociedad/303-sociedad/9247-ecuador-incrementa-sus-niveles-de-equidad-social-segun-la-senplades>

[http://www.ecuadorinmediato.com/Noticias/news\\_user\\_view/ecuador\\_cuenta\\_con\\_un\\_nuevo\\_plan\\_nacional\\_de\\_desarrollo\\_para\\_el\\_periodo\\_2009\\_2013--116173](http://www.ecuadorinmediato.com/Noticias/news_user_view/ecuador_cuenta_con_un_nuevo_plan_nacional_de_desarrollo_para_el_periodo_2009_2013--116173)

<http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=35121838>

<http://siteresources.worldbank.org/INTPEAM/Resources/OPMMTEFReview.pdf>

From Line-item to Program Budgeting, John Kim, Seoul, 2007 (en inglés)

# ANEXOS



## Anexo 1. Fotografías





## Anexo 2. Presupuesto detallado construcciones

### Formulario No. 2

NOMBRE DEL OFERENTE: CONSORCIO A CONFORMARSE J. C.

COTO-EMBA-EP-001-2012

TABLA DE DESCRIPCIÓN DE RUBROS, UNIDADES, CANTIDADES Y PRECIOS

Hoja 1 de 4

RUBRO No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNITARIO	P. TOTAL
1	LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO	M2	3.116,00	0,46	1.433,36
2	REPLANTEO	M2	1.102,34	0,61	672,43
3	EXCAVACIÓN MECÁNICA Y DESALOJO	M3	41,85	3,90	163,22
4	DESALOJO Y LIMPIEZA	M3	-	7,81	-
5	EXCAVACIÓN MANUAL	M3	387,95	15,89	6.164,53
6	MEJORAMIENTO DE SUELO COMPACTADO	M3	41,50	23,91	992,27
7	RELLENO COMPACTADO	M3	172,96	2,29	396,08
8	REPLANTILLO H. S.	M3	19,79	70,38	1.392,82
9	HORMIGÓN ESTRUCTURAL EN MUROS	M3	27,06	95,74	2.590,72
10	HORMIGÓN EN PISCINA	M3	15,95	146,50	2.336,68
11	HORMIGÓN EN PLINTOS	M3	112,62	97,97	11.033,38
12	HORMIGÓN ESTRUCTURAL EN COLUMNA	M3	105,30	174,35	18.359,06
13	HORMIGÓN ESTRUCTURAL EN VIGAS	M3	113,30	169,00	19.147,70
14	HORMIGÓN ESTRUCTURAL EN LOSAS	M3	142,72	183,24	26.152,01
15	HORMIGÓN ESTRUCTURAL EN GRADAS	M3	21,64	181,48	3.927,23
16	ACERO DE REFUERZO	KG	42.136,94	2,24	94.386,75
17	ESTRUCTURA METÁLICA	KG	3.770,71	3,09	11.651,49
18	HORMIGÓN ESTRUCTURAL EN CADENAS	M3	37,56	138,36	5.196,80
19	HORMIGÓN CICLOPEO CIMIENTOS	M3	48,89	81,54	3.986,49
20	CONTRAPISO DE HORMIGÓN SIMPLE	M2	1.530,41	14,75	22.573,55
21	MASILLADO DE PISO	M2	1.791,63	6,53	11.699,34
22	DIVISIÓN DE MALLA	ML	522,00	60,43	31.544,46
23	PUERTA DE INGRESO 2.40 M ALTO	U	2,00	243,75	487,50
24	SALIDAS DE ILUMINACIÓN	PTO	150,00	25,36	3.804,00
25	SALIDAS DE ILUMINACIÓN EN CUBIERTA	PTO	22,00	20,88	459,36
26	TOMACORRIENTES POLARIZADOS DOBLES	PTO	120,00	42,80	5.136,00
27	DINTELES VENTANAS Y PUERTAS	ML	72,35	13,46	973,83
	<b>RED DE AGUA FRÍA</b>				



28	S. I. TUBERÍA PVC ROSCABLE D=1 ½" EN EDIFICACIÓN MAS PRUEBA	ML	70,00	5,95	416,50
29	S. I. TUBERÍA PVC ROSCABLE D=1" EN EDIFICACIÓN MAS PRUEBA	ML	32,00	8,19	262,08
30	S. I. TUBERÍA PVC ROSCABLE D=¾" EN EDIFICACIÓN MAS PRUEBA	ML	89,00	5,53	492,17
31	S. I. VÁLVULA CHECK D=1"	U	3,00	63,56	190,68
32	S. I. VÁLVULA COMPUERTA BR R-W D=1"	U	3,00	31,01	93,03
33	S. I. VÁLVULA COMPUERTA BR R-W D=¾"	U	8,00	23,29	186,32
34	S. I. VÁLVULA COMPUERTA BR R-W D=½"	U	3,00	18,66	55,98
35	S. I. LLAVE DE JARDÍN ROSCABLE CROMADA CR D=½"	U	4,00	8,22	32,88
36	S. I. UNION UNIVERSAL PVC/R D=1 ½"	U	4,00	9,70	38,80
37	S. I. UNIÓN UNIVERSAL PVC D=1 "	U	6,00	4,43	26,58
38	S. I. UNION UNIVERSAL PVC/R D=¾ "	U	16,00	3,61	57,76
39	S. I. CODO PVC/R 90° X D=1 ½"	U	4,00	4,28	17,12
40	S. I. CODO PVC/R 90° X D=1 "	U	2,00	2,85	5,70
41	S. I. CODO PVC/R 90° X D=¾ "	U	26,00	2,05	53,30
42	S. I. TEE PVC/R D=1 ½"	U	10,00	5,39	53,90
43	S. I. TEE PVC/R D=1 "	U	2,00	3,74	7,48
44	S. I. TEE PVC/R D=¾ "	U	16,00	2,64	42,24
45	S. I. CRUZ HG D=¾ "	U	1,00	3,26	3,26
46	S. I. REDUCTOR PVC/R D=1 ½" * 1 "	U	1,00	3,50	3,50
47	S. I. REDUCTOR PVC/R D=1 ½" * ¾ "	U	4,00	2,30	9,20
48	S. I. REDUCTOR PVC/R D=1 " * ¾ "	U	3,00	1,88	5,64
49	S. I. REDUCTOR PVC/R D=1 " * ½ "	U	40,00	1,67	66,80
50	S. I. REDUCTOR PVC/R D=¾ " * ½ "	U	22,00	1,53	33,66
51	S. I. PUNTO AGUA FRÍA PVC ROSCABLE D=½ "	PTO	43,00	12,37	531,91
52	S. I. MEDIDOR DE AGUA POTABLE; D= ½ "	U	1,00	95,41	95,41
	<b>RED DE AGUA CALIENTE</b>				
53	S. I. TUBERÍA COBRE D=1 ", TIPO "L", INCLUYE SUELDA DE PLATA 5 %	ML	31,00	24,98	774,38
54	S. I. TUBERÍA COBRE D=¾ ", TIPO "L", INCLUYE SUELDA DE PLATA 5 %	ML	57,00	21,28	1.212,96
55	S. I. CODO COBRE 90° * D=1 "	U	8,00	8,78	70,24
56	S. I. CODO COBRE 90° * D=¾ "	U	11,00	6,54	71,94
57	S. I. TEE COBRE D=1 "	U	12,00	8,94	107,28
58	S. I. PUNTO DE AGUA CALIENTE COBRE D=¾ "	PTO	15,00	47,99	719,85
59	SISTEMA DE CALENTAMIENTO DE AGUA	U	1,00	2.464,75	2.464,75
	<b>SISTEMA DE AGUAS SERVIDAS Y LLUVIAS</b>				
60	REPLANTEO Y NIVELACIÓN	M2	0,18	219,24	39,46

61	EXCAVACIÓN DE ZANJAS EN TIERRA SECA A MANO	M3	151,90	5,55	843,05
62	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA EN CAPAS 20 CM. MAX.	M3	149,84	4,41	660,79
63	S. C. CAJA DE REVISIÓN 60*60 CM F.C.=180 KG/CM2 INC. TAPA H. A. E=7 CM	U	16,00	99,91	1.598,56
64	S. I. TUBERÍA PVC DESAGÜE D=110 MM	ML	217,00	7,59	1.647,03
65	S. I. TUBERÍA PVC DESAGÜE D=75 MM	ML	58,00	6,85	397,30
66	S. I. TUBERÍA PVC DESAGÜE D=50 MM	ML	43,00	4,28	184,04
67	S. C. CODO PVC DESAGÜE D = 110 MM * 45°	U	40,00	5,83	233,20
68	S. C. CODO PVC DESAGÜE D = 75 MM * 45°	U	18,00	3,87	69,66
69	S. C. CODO PVC DESAGÜE D = 50 MM * 45°	U	90,00	2,27	204,30
70	S. C. YEE PVC DESAGÜE D=110 MM	U	8,00	6,43	51,44
71	S. C. YEE PVC DESAGÜE D=75 MM	U	3,00	5,69	17,07
72	S. C. YEE PVC DESAGÜE D=50 MM	U	25,00	3,11	77,75
73	S. C. DOBLE YEE PVC DESAGÜE D = 110 MM	U	2,00	27,66	55,32
74	S. C. DOBLE YEE PVC DESAGÜE D = 75 MM	U	3,00	24,08	72,24
75	S. C. DOBLE YEE PVC DESAGÜE D = 50 MM	U	2,00	21,91	43,82
76	S. C. YEE REDUCTORA PVC DESAGÜE D = 110 MM * 50 MM	U	2,00	5,89	11,78
77	S. C. REDUCTOR PVC DESAGÜE D = 110 MM * 75 MM	U	4,00	4,34	17,36
78	S. C. REDUCTOR PVC DESAGÜE D = 110 MM * 50 MM	U	6,00	4,17	25,02
79	S. C. TAPÓN HEMBRA PVC DESAGÜE D = 75 MM	U	4,00	2,31	9,24
80	S. C. TAPÓN HEMBRA PVC DESAGÜE D = 50 MM	U	1,00	2,10	2,10
81	S. I. REJILLA INTERIOR DE PISO F.V.D = 75 MM	U	9,00	16,67	150,03
82	S. I. REJILLA INTERIOR DE PISO F.V.D = 50 MM	U	2,00	11,36	22,72
83	S. C. PUNTO DE DESAGÜE PVC D = 110 MM	PTO	9,00	29,16	262,44
84	S. C. PUNTO DE DESAGÜE PVC D = 75 MM	PTO	13,00	22,88	297,44
85	S. C. PUNTO DE DESAGÜE PVC D = 50 MM	PTO	35,00	14,07	492,45
86	S. I. CANAL RECOLECTOR AGUA LLUVIA TOL 1/32 " LD=40 CM	ML	10,77	15,36	165,43
87	S. I. BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS - AGUAS LLUVIAS D=110 MM	ML	3,24	9,80	31,75
88	S. I. REJILLA DE PLATINA Y ANGULO S = 0.35 * 2 M (PLATINA 38 * 4 MM)	U	8,00	202,64	1.621,12
	<b>CABLEADO ESTRUCTURADO</b>				
89	PUNTO ESTRUCTURADO DE VOZ Y DATOS CAT 5	PTO	19,00	120,13	2.282,47
90	PUNTO ESTRUCTURADO DE VOZ Y DATOS CAT 6	PTO	5,00	146,75	733,75
91	PATCH PANEL 24 JACKS RJ-45 CAT 6	U	4,00	236,27	945,08
92	ADMINISTRADOR HORIZONTAL 2 U	U	2,00	100,62	201,24
93	RACK CERRADO DE 42 UR	U	2,00	1.130,08	2.260,16
94	PATCH CORD RJ45-RJ45 CAT 6 5 PIES	U	46,00	12,61	580,06

95	PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	U	43,00	65,64	2.822,52
96	ACOMETIDA DE 10 PARES ELAL-JF	ML	30,00	14,60	438,00
	<b>ALARMA CONTRA INCENDIOS</b>				
97	PUNTO DE SALIDA PARA DETECTORES DE INCENDIO	PTO	55,00	94,91	5.220,05
98	PUNTO DE SALIDA PARA ESTACIONES MANUALES	PTO	6,00	42,72	256,32
99	PUNTO DE SALIDA PARA LUCES ESTROBOSCÓPICAS	PTO	18,00	37,02	666,36
100	PUNTO DE SALIDA PARA MÓDULOS DE CONTROL	PTO	18,00	37,02	666,36
101	PUNTO DE AVISOS DE SALIDA DE ALARMAS	PTO	16,00	113,28	1.812,48
102	DETECTOR INTELIGENTE DE INCENDIOS TIPO DIRECCIONABLE, COMPATIBLE CON LA	U	55,00	111,44	6.129,20
103	ESTACIÓN MANUAL DE INCENDIOS	U	6,00	100,94	605,64
104	LUZ ESTROBOSCÓPICA	U	18,00	117,89	2.122,02
105	MÓDULO DE CONTROL	U	18,00	90,44	1.627,92
106	AVISO DE SALIDA	U	16,00	90,44	1.447,04
107	ADMINISTRADOR VERTICAL	U	1,00	100,19	100,19
108	CENTRAL DE INCENDIOS, DIGITAL, INTELIGENTE, DIRECCIONABLE, PROGRAMABLE	U	1,00	1.272,09	1.272,09
109	LAMPARA AUTÓNOMA CON CARGADOR DE BATERÍA INCORPORADO	U	20,00	52,64	1.052,80
110	PROGRAMACIÓN SISTEMA DE INCENDIOS	U	1,00	222,09	222,09
	<b>ALARMAS</b>				
111	PUNTO Y DETECTORES DE MOVIMIENTO CON PIEZA	PTO	43,00	50,28	2.162,04
112	PUNTO Y CONTACTO MAGNÉTICO PARA ALARMAS	PTO	4,00	70,58	282,32
113	PUNTO DE BOTÓN DE PÁNICO	PTO	2,00	111,00	222,00
114	PUNTO DE TECLADO	PTO	1,00	111,00	111,00
115	DETECTOR DE MOVIMIENTO	U	43,00	76,82	3.303,26
116	CONTACTO MAGNÉTICO PARA ALARMAS	U	4,00	16,19	64,76
117	BOTÓN DE PÁNICO	U	2,00	21,44	42,88
118	TECLADO	U	1,00	126,24	126,24
119	CENTRAL DE ALARMAS	U	1,00	714,24	714,24
120	PROGRAMACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO ALARMAS	U	1,00	87,59	87,59
121	PUNTO DE SALIDA LUCES GIRATORIAS	PTO	21,00	38,76	813,96
122	SIRENA ALARMAS	U	12,00	84,44	1.013,28
123	LUCES GIRATORIAS ESTROBOSCÓPICAS	U	21,00	115,74	2.430,54
	<b>SISTEMA DE SONIDO E INTERCOMUNICACIÓN</b>				
124	PUNTO SALIDA PARLANTE	PTO	33,00	106,43	3.512,19
125	PUNTOS DE CONTROL DE VOLUMEN	PTO	4,00	34,56	138,24
126	PUNTOS PARA MICROFONO	PTO	1,00	140,55	140,55
127	PUNTO PARA CABLE VGA	PTO	3,00	23,27	69,81

128	PARLANTE CIELO FALSO 6.5 "	U	33,00	60,14	1.984,62
129	CONTROLES DE VOLUMEN	U	4,00	80,34	321,36
130	AMPLIFICADOR MEZCLADOR	U	1,00	693,87	693,87
131	SINTONIZADOR AM-FM	U	1,00	483,87	483,87
132	REPRODUCTOR DE DISCOS COMPACTOS	U	1,00	247,62	247,62
133	MICROFONO	U	1,00	168,87	168,87
134	PROGRAMACIÓN, PUESTA A FUNCIONAMIENTO SONIDO	U	1,00	221,37	221,37
	<b>CIRCUITOS SECUNDARIOS Y RECEPTÁCULOS</b>				
135	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN PRINCIPAL, BARRAS DE 200 A. PARA 10 ESPACIOS COMPLETO CON INTERRUPTORES TERMOMAGNÉTICOS SEGÚN CARGA DE STD	U	1,00	324,47	324,47
136	PUNTOS DE ILUMINACIÓN EXTERIOR TIPO 1 (SUBTERRÁNEA)	PTO	12,00	95,57	1.146,84
137	TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN TRIFÁSICO BARRAS DE 150 A. 16 SALIDAS	U	1,00	199,51	199,51
138	TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN TRIFÁSICO BARRAS DE 50 A. 2 SALIDAS	U	1,00	72,46	72,46
139	TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN TRIFÁSICO BARRAS DE 100 A. 16 SALIDAS	U	1,00	156,46	156,46
140	TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN BIFÁSICO 10 PUNTOS	U	3,00	96,92	290,76
141	BREACKER 15 A MONOPOLAR	U	25,00	58,70	1.467,50
142	BREACKER 30 A BIPOLAR	U	10,00	118,68	1.186,80
143	PUNTOS DE SALIDA DE ILUMINACIÓN EMERGENCIA	PTO	12,00	95,49	1.145,88
144	PUNTOS DE TOMA CORRIENTE A 240 V	PTO	12,00	33,21	398,52
145	BRECKER TRIPOLAR SEGÚN EQUIPO	U	3,00	122,88	368,64
	<b>SISTEMA DE EMERGENCIA</b>				
146	SISTEMA GENERADOR ELECTROGENO A DIESEL 40 KVA 220 V - 127 V; CON TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA TTA INSTALACIÓN EXTERIOR A 2800 M. S. N. M. FRECUENCIA: 60 HZ. SE SUMINISTRARÁ CON LOS SIGUIENTES ACCESORIOS: INDICADOR DE NIVEL DE ACEITE, VÁLVULA DE DRENAJE, CONECTOR PARA CONEXIÓN A TIERRA DEL TANQUE, PLACA DE IDENTIFICACIÓN	U	1,00	10.682,46	10.682,46
147	PUESTA A TIERRA	U	1,00	482,67	482,67
148	MAMPOSTERÍA DE BLOQUE 15 CM	M2	1.155,06	13,07	15.096,63
149	ENLUCIDO VERTICAL	M2	2.350,08	7,81	18.354,12
150	ENLUCIDO VERTICAL CON ADITIVO	M2	484,88	7,50	3.636,60
151	ENLUCIDO DE FILOS	ML	364,00	7,43	2.704,52
152	ENLUCIDO HORIZONTAL	M2	87,74	9,60	842,30
153	DIVISIONES DE AMBIENTALES DE ALUMINIO	M2	59,10	84,98	5.022,32
154	MAMPARA FACHADA DE ALUMINIO	M2	91,53	50,66	4.636,91
155	VENTANERÍA DE ALUMINIO NATURAL VIDRIO 6 MM	M2	347,18	63,49	22.042,46
156	PUERTAS DE VIDRIO TEMPLADO 8 MM	U	15,00	160,31	2.404,65
157	VIDRIO TEMPLADO TRAGALUZ	U	2,00	79,31	158,62

158	DIVISIONES CON PUERTECILLAS DE ALUMINIO	U	4,00	206,83	827,32
159	PUERTECILLAS DE ALUMINIO 65*150 CM	U	4,00	115,49	461,96
160	DIVISIONES MEDIA ALTURA ALUMINIO 70*50 CM	U	1,00	46,66	46,66
161	ALUMINIO COMPUESTO GREEN LIGHT METAL	M2	95,40	50,30	4.798,62
162	ALUMINIO COMPUESTO GREEN LIGHT ENLUCIDO	M2	117,03	58,58	6.855,62
163	CANAL DE TOOL GALVANIZADO	ML	47,00	19,57	919,79
164	CUBIERTA DE DURA TECHO	M2	354,31	9,03	3.199,42
165	PIEDRA ESPACATO	M2	60,84	45,68	2.779,17
166	PINTURA VINIL ACRÍLICA INTERIOR	M2	2.015,53	4,83	9.735,01
167	PINTURA VINIL ACRÍLICA EXTERIOR	M2	496,96	5,32	2.643,83
168	CERÁMICA DE PARED	M2	265,10	18,64	4.941,46
169	BORDOS DE GRADAS	ML	59,10	23,86	1.410,13
170	PORCELANATO EN PISOS	M2	666,07	28,14	18.743,21
171	MUEBLE CENTRAL DE RADIO	ML	5,40	156,01	842,45
172	MUEBLE ATENCIÓN AL CLIENTE	U	1,00	489,30	489,30
173	MUEBLES DE COCINA ALTOS	ML	2,20	161,90	356,18
174	MUEBLE PARA MAPAS	U	1,00	284,81	284,81
175	MUEBLES DE COCINA BAJOS	ML	9,30	135,57	1.260,80
176	CLOSET SMDF CONTRACHAPADOS	M2	59,84	121,45	7.267,57
177	MUEBLES DE BAÑO	ML	9,70	55,34	536,80
178	PUERTAS DE MDF LACADAS 90 CM	U	17,00	156,01	2.652,17
179	PUERTAS DE MDF LACADAS 70 CM	U	5,00	136,84	684,20
180	PUERTAS DE METAL TAMBORADAS	U	9,00	233,05	2.097,45
181	CERRADURAS DE BAÑO	U	11,00	15,81	173,91
182	CERRADURA LLAVE PESTILLO	U	10,00	21,06	210,60
183	CERRADURA DE MANIJA	U	23,00	33,24	764,52
184	PASAMANO DE TUBO DE HIERRO	ML	20,60	31,96	658,38
185	PISO FLOTANTE	M2	192,06	17,47	3.355,29
186	BARREDERA DE CAUCHO 7 CM.	ML	190,00	1,62	307,80
187	BARREDERA DE MDF CONTRACHAPADAS 6 CM.	ML	538,61	4,86	2.617,64
188	GRIFERÍA DE DUCHA LÍNEA INTERMEDIA	U	6,00	108,17	649,02
189	GRIFERÍA DE LAVABO 4 " LÍNEA INTERMEDIA	U	8,00	102,05	816,40
190	GRIFO DE AGUA FRÍA NIQUELADO	U	5,00	22,84	114,20
191	GRIFERÍA DE LAVAPLATOS COCINA LÍNEA INTERMEDIA	U	1,00	149,65	149,65
192	LLAVE DE MANGUERA	U	14,00	6,04	84,56



193	CIELO RAZO DE GYPSUM	M2	690,10	14,50	10.006,45
194	LAVAPLATOS 2 P ACERO INOXIDABLE	U	1,00	175,05	175,05
195	FREGADERO DE LAVANDERÍA FIBRA 70*50 CM	U	2,00	126,92	253,84
196	LAVABO DE PORCELANA EMPOTRABLE	U	13,00	65,54	852,02
197	LAVABO DE PORCELANA DE PEDESTAL	U	2,00	58,16	116,32
198	INODORO DE PORCELANA ELONGADO	U	11,00	137,82	1.516,02
199	GRANITO IMPORTADO 20 MM	ML	24,90	138,36	3.445,16
200	ACCESORIOS DE BAÑO	JUEGO	8,00	33,40	267,20
201	EXTRACTOR DE OLORES	U	1,00	135,87	135,87
202	REFLECTOR HALÓGENO 400 W EXTERIOR	U	12,00	100,08	1.200,96
203	LAMPARA DE ALTA DESCARGA MERCURIO 200 WW	U	10,00	120,55	1.205,50
204	ENCESPEDO Y JARDINERÍA	M2	1.320,00	9,96	13.147,20
205	REJILLAS DE PISO 2 "	U	21,00	6,28	131,88
206	REJILLAS DE PISO 3 "	U	27,00	8,07	217,89
207	LAMPARAS EMPOTRABLES FLUORESCENTES	U	130,00	51,60	6.708,00
208	APLIQUES DE PARED FLUORESCENTES	U	30,00	37,33	1.119,90
209	OJO DE BUEY DICROICO HALÓGENO	U	22,00	15,51	341,22
210	ADOQUÍN DECORATIVO 250 KG/CM2	M2	341,90	22,59	7.723,52
211	ADOQUÍN VEHICULAR 350 KG/CM2	M2	1.015,10	18,00	18.271,80
212	BORDILLO ALZADO DE 10*30 CM	ML	605,60	10,59	6.413,30
	<b>TENDIDO ELÉCTRICO MEDIA TENSIÓN</b>				
213	SISTEMA DE TENDIDO MEDIA TENSIÓN	ML	600,00	39,23	23.538,00
214	TRANSFORMADOR TRIFÁSICO, TIPO CONVENCIONAL, DE 45 KVA, VOLT AJE PRIMARIO 13800 V, SECUNDARIO 127/220 V, SUMERGIDO EN ACEITE, GRUPO CONEXIÓN DY5. 3000 MSM., CAMBIADOR DE TAPS + 5%, +2.5%, 0%, -2.5%, -5%.	U	1,00	7.529,77	7.529,77
215	BASE SOCKET PARA MEDIDOR Y ACOMETIDA	U	1,00	1.212,09	1.212,09
	<b>SISTEMA DE PRESIÓN CONSTANTE</b>				
216	S. I. SISTEMA DE PRESIÓN CONSTANTE PARA USO DOMESTICO (BOMBA - MOTOR - CAJA DE CONTROL - CONTROL DE NIVEL - VÁLVULA CHECK) Q= 35 GPM; H = 75 PIES.	U	1,00	2.813,70	2.813,70
217	S. I. TANQUE PRE - CARGADO DE 20 GLNS. INC. ACCESORIOS	U	1,00	537,16	537,16
	<b>RED SISTEMA CONTRA INCENDIOS</b>				
218	S. I. SISTEMA DE PRESIÓN CONSTANTE PARA SISTEMA CONTRA INCENDIOS (BOMBA - MOTOR - CAJA DE CONTROL - CONTROL DE NIVEL - VÁLVULA CHECK) Q= 80 GPM; H= 195 PIES.	U	1,00	7.001,57	7.001,57
219	S. I. TANQUE PRE - CARGADO DE 20 GLNS. INC. ACCESORIOS	U	1,00	532,71	532,71
	<b>SISTEMA DE PRESIÓN CONTRA INCENDIOS</b>				
220	S. I. TUBERÍA HGASTMD=2 "	ML	107,00	25,43	2.721,01

221	S. I. CODO HG ASTM 90° * D=2 "	U	19,00	9,67	183,73
222	S. I. TEE HG ASTM D=2 "	U	8,00	13,40	107,20
223	S. I. UNION GIBAULT D=2 "	U	5,00	24,17	120,85
224	S. I. GABINETE CONTRA INCENDIOS COMPLETA	U	6,00	431,84	2.591,04
225	S. I. TOMA SIAMESA	U	1,00	289,44	289,44
226	CUBIERTA TRASLUCIDA EN MARQUESINA	U	1,00	110,10	110,10
227	TAPA DE ALUMINIO Y METAL DE DUCTO	U	7,00	126,78	887,46
228	TUBO DE DESCENSO 4 "	ML	6,00	41,10	246,60
229	POSTE ILUMINACIÓN EXTERIOR	U	10,00	57,08	570,80
230	DUCTO DE ENTRENAMIENTO	ML	47,50	166,13	7.891,18
				<b>SUBTOTAL</b>	<b>665.680,10</b>
				<b>12% IVA.</b>	<b>79.881,61</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>745.561,71</b>

**NOTA: ESTOS PRECIOS NO INCLUYEN EL IVA.**

-----  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN GAD PUJILÍ**

# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA

## CENTRO DE ESTUDIOS DE POSGRADO

Encuesta dirigida a los usuarios de los GAD's parroquiales del cantón Pujilí

**OBJETIVO:** Determinar el impacto de la participación ciudadana en el desarrollo socio productivo de los GAD's de la parroquia Pujilí

**INSTRUCCIONES:** Lea detenidamente las preguntas, marque con una "X" la respuesta de su elección.

**MOTIVACIÓN:** Identificar alternativas de solución que aporten a mejorar el desarrollo socio productivo.

Según su apreciación el GAD de su parroquia le brinda una atención:

- ☐ Excelente,
- ☐ Buena,
- ☐ Regular,
- ☐ Mala

¿Con la implementación de los GAD's parroquiales ha mejorado la cantidad de proyectos socio productivo en su sector?

- ☐ Si
- ☐ No

¿Con la gestión de los GAD's parroquiales ha mejorado la cantidad de emprendimientos en su sector?

- ☐ Si
- ☐ No

¿Con la implementación de los GAD's parroquiales ha mejorado el servicio en trámites ciudadanos?

- ☐ Si
- ☐ No

¿Los ejecutivos que trabajan en el GAD de su sector son eficientes en sus funciones?

- ☐ Siempre
- ☐ Rara vez
- ☐ Nunca

¿Los ejecutivos que trabajan en el GAD de su sector tienen el conocimiento necesario para el cargo que desempeñan?

- ☐ Siempre
- ☐ Rara vez
- ☐ Nunca

¿La presencia del GAD en su sector, ha contribuido a mejorar el nivel de vida de los habitantes?

- ☐ Siempre
- ☐ Rara vez
- ☐ Nunca

¿Ud., cree que se asignen adecuadamente los recursos económicos para emprendimientos en su sector?

- ☐ Si
- ☐ No

¿Está satisfecho con la calidad de proyectos socio productivos ejecutados por el GAD de su parroquia?

- ☐ Siempre
- ☐ Rara vez
- ☐ Nunca

¿El impacto de la rendición de cuentas realizada por el GAD, para dar a conocer sus servicios a la comunidad, ha sido?

- ☐ Excelente,
- ☐ Buena,
- ☐ Regular,
- ☐ Mala

¿Conoce Ud. en qué invierte los recursos recaudados por impuesto a los predios rurales el Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?

- ☐ Siempre
- ☐ Rara vez
- ☐ Nunca

¿Estaría Ud. dispuesto a participar en jornadas de rendición de cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado de su parroquia?

- ☐ Siempre
- ☐ Rara vez
- ☐ Nunca